COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 1792 DEL 14/06/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO E.R.P. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO, SITO IN VIA LEOPOLDO BARUCHELLO, N. 5 CON ANNESSO GARAGE - PIANO TERRA - CENSITO AL CATASTO DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZIONE URBANA RO, FG. 10 - PARTICELLA 1348 - SUB 2 E SUB 28 – REP. N. 276 DEL 01/06/2022.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Premesso che:

- l'Unità "Politiche per la Casa", con determinazione dirigenziale n. 1190 del 13/04/2022, ha revocato l'assegnazione di cui alla precedente determinazione n. 2486 del 15/11/2018, ed ha assegnato al richiedente, con determinazione dirigenziale n. 1111 del 08/04/2022, l'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà comunale sito in Rovigo, Via Leopoldo Baruchello, n. 5, con annesso garage, posto al piano terra - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO - Fg. 10 - Particella 1348 - Sub 2 (A/2) e Sub 28 (C/6), fino alla permanenza dei requisiti previsti per tale assegnazione tramite mobilità ai sensi dell'art. 21, co. 9, del Regolamento Regionale n. 4/2018;
- la Sezione Patrimonio, con determinazione dirigenziale n. 1518 del 17/05/2022, ha, tra l'altro:
  - approvato il contratto di locazione relativo all'alloggio E.R.P. di proprietà comunale sito a Rovigo, Via Leopoldo Baruchello, n. 5, con annesso garage, posto al piano terra - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO - Fg. 10 - Particella 1348 - Sub 2 (A/2) e Sub 28 (C/6);
  - accertato "*il deposito cauzionale corrispondente ad € 121,14 nel Bilancio per l'esercizio 2022, al Capitolo 040604/6040 denominato "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" (conto finanziario E. 9.02.04.01.001 – Costituzione di depositi*

cauzionali contrattuali di terzi) e di introitarlo nel Bilancio dell'Esercizio di competenza di stipula del contratto, precisando che l'accertamento decorrerà dalla sottoscrizione del contratto stesso";

- dato atto che:

  - "*a garanzia degli obblighi assunti con il contratto, il Conduttore è tenuto a versare un deposito cauzionale di € 121,14 (canone mensile € 60,57 x 2 mensilità), pari a due mensilità del canone di locazione, ex art. 9 del contratto;*

  - tale onere deve considerarsi in parte assolto con il precedente deposito cauzionale di €. 81,99 come da contratto Rep. 191/2019, agli atti dell'Ufficio;

  - il Conduttore, a garanzia degli obblighi che assumerà con la sottoscrizione del nuovo contratto, accetta e provvede al versamento della somma di € 39,15 (€ 81,99 + € 39,15 = € 121,14), a conguaglio di quanto già in precedenza versato";

- in data 01/06/2022 il Conduttore ha versato a favore della Tesoreria comunale la somma complessivamente pari ad euro 203,65=, comprensiva di euro 33,50= - dovuti a titolo di imposta di registro per la registrazione della prima annualità del contratto di cui in oggetto -, di euro 49,00= - dovuti a titolo di imposta di bollo per il contratto di cui in oggetto – e di euro 39,15= (dovuti a titolo di deposito cauzionale per il contratto di cui in oggetto, giusta la citata determinazione della Sezione Patrimonio);
- in data 01/06/2022 è stato stipulato il contratto di locazione di cui in oggetto recante rep. n. 276.

Considerato che:

- le spese contrattuali sono a carico del conduttore, fatta eccezione per l'imposta di registro che, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978, dovrà essere assolta sul corrispettivo pattuito per la prima annualità del contratto nella misura del 50% dal Conduttore e dal Locatore;
- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto verrà perfezionato con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo, avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- ai sensi dell'art. 5 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 131/1986 l'imposta di registro inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è, per la prima annualità contrattuale, complessivamente pari ad € 67,00;
- ai sensi degli artt. 2 e 28 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 642/1972 l'imposta di bollo inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 49,00;
- ai sensi dell'art. 17 DPR n. 131/86 la registrazione del contratto di cui in oggetto deve essere perfezionata, previo assolvimento delle relative imposte di registro e di bollo, entro e non oltre il 01/07/2022;
- il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020.

COMUNE DI ROVIGO

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- l'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 82,50= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001), ricompresa nel versamento di cui alla ricevuta di data 01/06/2022 allegata alla presente;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è comprensiva del 50% dell'imposta di registro - pari ad € 33,50=, determinata sul sul corrispettivo pattuito per la prima annualità contrattuale - e dell'integrale imposta di bollo - pari ad € 49,00 - dovute dal conduttore per il contratto di cui in oggetto;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma complessivamente pari ad € 116,00=, così ripartita:

- la somma di € 82,50 - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 33,50 - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U - 1.10.05.01.000), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di

registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma pari ad € 116,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;

6. Di dare atto che il relativo mandato di pagamento verrà emesso dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura del corrispondente provvisorio di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
7. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale