COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 1986 DEL 05/07/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DELL'IMPOSTA DI REGISTRO INERENTE LA RISOLUZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ERP REP. N. 201 DEL 12/04/2019 E ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO E.R.P. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO, VIA SCARLATTI, N. 2 CON ANNESSO GARAGE E CANTINA CENSITI AL CATASTO DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZIONE DI ROVIGO, FG. 16 – PARTICELLA 1336 - SUB 4 E SUB 20, REP. N. 277 DEL 06/06/2022.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Premesso che:

- l'Unità Politiche per la Casa, con determinazione dirigenziale n. 1203 del 14/04/2022, ha revocato l'assegnazione di cui alla precedente determinazione n. 2088 del 09/10/2018, ed ha assegnato al richiedente con la medesima determinazione n. 1203/2022 l'alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica di proprietà comunale sito in Rovigo, Via Alessandro Scarlatti, n. 2, con annesso garage e cantina, posto al piano terra - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO - Fg. 16 - Particella 1336 - Sub 4 (A/3) e Sub 20 (C/6), fino alla permanenza dei requisiti previsti per tale assegnazione, tramite mobilità straordinaria ai sensi dell'art. 21, co. 9, del Regolamento Regionale n. 4/2018;
- con la citata nota prot. 27063/2022, l'Unità "Politiche per la Casa" ha indicato il nuovo canone di locazione che l'Assegnatario deve corrispondere, calcolato in base alla L.R. 39/2017 in € 40,00 mensili;
- la Sezione Patrimonio, con determinazione dirigenziale n. 1641 del 27/05/2022, ha, tra l'altro:
  - approvato il contratto di locazione relativo all'alloggio E.R.P. di proprietà comunale sito a Rovigo, Via Alessandro Scarlatti, n. 2, con annesso garage e cantina, posto al piano terra - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO - Fg. 16 - Particella 1336 - Sub 4 (A/3) e Sub 20 (C/6);

- accertato ed impegnato il conguaglio del deposito cauzionale inerente il contratto di cui in oggetto per € 7,58=;
- disposto di di procedere alla revoca del precedente contratto di locazione alloggio ERP Repertorio n. 201 del 12/04/2019;

- in data 06/06/2022 il Conduttore ha versato a favore della Tesoreria comunale la somma complessivamente pari ad euro 168,08=, comprensiva: di euro 33,50= (dovuti a titolo di imposta di registro per la registrazione della prima annualità del contratto di cui in oggetto); di euro 50,00= (dovuti a titolo di imposta di bollo per il contratto di cui in oggetto); di euro 7,58= (dovuti a titolo di conguaglio del deposito cauzionale per il contratto di cui in oggetto, giusta la citata determinazione della Sezione Patrimonio); di euro 67,00= dovuti a titolo di imposta di registro per la risoluzione del contratto di locazione rep. n. 201 del 12/04/2019; giusta la ricevuta di versamento allegata alla presente e non pubblicabile;
- in data 06/06/2022 è stato stipulato il contratto di locazione di cui in oggetto recante rep. n. 277.

Considerato che:

- le spese contrattuali sono a carico del conduttore, fatta eccezione per l'imposta di registro per il contratto di cui in oggetto che, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978, dovrà essere assolta sul corrispettivo pattuito per la prima annualità del contratto nella misura del 50% dal Conduttore e dal Locatore;
- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto verrà perfezionato con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo, avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- ai sensi dell'art. 5 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 131/1986 l'imposta di registro inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è, per la prima annualità contrattuale, complessivamente pari ad € 67,00;
- ai sensi degli artt. 2 e 28 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 642/1972 l'imposta di bollo inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 50,00;
- ai sensi dell'art. 17 DPR n. 131/86 l'imposta di registro dovuta per la risoluzione del contratto di locazione rep. n. 201 del 12/04/2019 è complessivamente pari ad € 67,00;
- il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- l'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022”, dichiarata immediatamente eseguibile.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 150,50= al capitolo 0406056059 denominato “riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario E – 9.02.05.01.001), ricompresa nel versamento di cui alla ricevuta di data 06/06/2022 allegata alla presente e non pubblicabile;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è comprensiva: del 50% dell’imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto, pari ad € 33,50=, determinata sul sul corrispettivo pattuito per la prima annualità contrattuale; dell’integrale imposta di bollo inerente il contratto di cui in oggetto,pari ad € 50,00; dell’integrale imposta di registro dovuta dal Conduttore per la risoluzione del contratto di locazione ERP Repertorio n. 201 del 12/04/2019, pari ad euro 67,00=;
4. Di impegnare - a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di imposta di registro dovuta dal Conduttore per la risoluzione del contratto di locazione ERP Repertorio n. 201 del 12/04/2019, la somma complessivamente pari ad € 67,00=, di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3, con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato “restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di imposta di registro inerente la risoluzione del contratto di locazione ERP Repertorio n. 201 del 12/04/2019 la somma pari ad € 67,00= di cui all’impegno di spesa indicato al precedente punto n. 4;
6. Di impegnare - a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma complessivamente pari ad € 117,00=, così ripartita:

- la somma di € 83,50 - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato “restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo” (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 33,50 - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U - 1.10.05.01.000), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

7. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell’Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma pari ad € 117,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 6;

8. Di dare atto che il relativo mandato di pagamento verrà emesso dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura del corrispondente provvisorio di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
9. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
10. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale