COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE RAGIONERIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Gardina Alessandra

DETERMINAZIONE N. 2749 DEL 27/09/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI DUE DIPENDENTI DEL SETTORE RISORSE FINANZIARIE AL CORSO "LA GESTIONE DEI FLUSSI FINANZIARI DEL PNRR. IL SISTEMA REGIS E LA CIRCOLARE N. 30 DEL 11 AGOSTO 2022 SUL MONITORAGGIO".

IL DIRIGENTE

Premesso che con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;

Precisato con Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 è stato stabilito l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 7 del 24 maggio 2016 con cui la sottoscritta dirigente ha designato la dipendente Alessandra Gardina Responsabile del presente procedimento;

CONSIDERATO che Opera S.r.l. ha organizzato un corso online dal titolo *"La gestione dei flussi finanziari del PNRR. Il sistema Regis e la circolare n. 30 del 11 agosto 2022 sul monitoraggio"*, che si terrà il 29/09/2022, dalle ore 9:00 alle ore 13:00;

CONSIDERATO che il corso, alla luce dell'argomento trattato, risulta un importante supporto per l'attività della Sezione Ragioneria dei prossimi anni, in relazione all'attuazione degli investimenti del PNRR assegnati al Comune di Rovigo;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato corso del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie Dott.ssa Nicoletta Cittadin e delle due dipendenti assegnate Ilaria Viaro ed Alessandra Gardina;

PRESO ATTO che:

- la quota individuale di partecipazione al seminario è pari ad € 310,00 per il primo partecipante ed euro 270,00 per il secondo e terzo partecipante (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972 ed euro 2,00 a carico del Comune di Rovigo per fattura esclusa IVA di valore superiore ad €. 77,47);

- nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro mille) disposto dall'art. 1, co. 502, lett. a), della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- la ditta Opera S.r.l. risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 05/09/2022 dall'Inail, con prot. INAIL_34495851 , avente scadenza il 03/01/2023;
- ai sensi dell'art. 25, co. 2, lett. a) del d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno, non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari. Diversamente, l'acquisto da parte di un ente pubblico di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi di istruzione e formazione e, pertanto, comporta l'assolvimento degli obblighi di tracciabilità (Faq ANAC C9 Tracciabilità dei flussi finanziari -Aggiornamento al 23 ottobre 2018). Tra i "Motivi di esclusione Cig Siope" occorrerà indicare, successivamente in fase di pagamento, la tipologia Diritto_Esclusivo (vedasi Faq RGS n. D3);

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice del corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010, è già agli atti dell'ufficio;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022, esecutiva, di approvazione del PIAO 2022;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.183 e ss.mm.ii.;
- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di approvare l'istruttoria del Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

3. di autorizzare le dipendenti Ilaria Viaro ed Alessandra Gardina alla partecipazione al corso formativo denominato *"La gestione dei flussi finanziari del PNRR. Il sistema Regis e la circolare n. 30 del 11 agosto 2022 sul monitoraggio"*, che si terrà il 29/09/2022, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 organizzato da Opera S.r.l., con sede legale in Valenzano (BA) , via Alcide De Gasperi n. 38 – P.IVA 05994580727;

4. di approvare la spesa per la partecipazione del Dirigente Responsabile del Settore Risorse Finanziarie e delle dipendenti Ilaria Viaro ed Alessandra Gardina al corso *"La gestione dei flussi finanziari del PNRR. Il sistema Regis e la circolare n. 30 del 11 agosto 2022 sul monitoraggio"*, che si terrà il 29/09/2022, dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e di assumere l'impegno di spesa per complessivi € 852,00 (Iva esente), quale quota di partecipazione al suddetto corso, a favore della ditta Opera S.r.l., con sede legale in Valenzano (BA) , via Alcide De Gasperi n. 38 – P.IVA 05994580727 ;

5. di far fronte alla citata spesa di €. 852,00 con imputazione contabile come di seguito indicato:
- quanto ad euro 540,00 al capitolo 030130/1380 denominato "Spese per formazione personale dipendente" codice finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", del bilancio 2022 che presenta adeguata disponibilità;
- quanto ad euro 312,00 al capitolo 030130/1382 denominato "Formazione personale dirigente" codice finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.", del bilancio 2022 che presenta adeguata disponibilità;

6. di dare atto che le quote di partecipazione andranno corrisposte al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

7. di comunicare a Opera S.r.l., ai sensi dell'art. 191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa e i numeri degli impegni con cui si fa fronte alla spesa per formazione in oggetto;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

9. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di dare atto che la presente determinazione:
- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale