COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE URBANISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Stocco Davide

DETERMINAZIONE N. 2770 DEL 29/09/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.P.A. DEL SERVIZIO WEBGIS – CIG: ZB634690AF

La P.O. delegata

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 89 del 30/05/2022, di conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa Tecnica di tipo A, con delega delle funzioni dirigenziali, per le Sezioni "Urbanistica" (tranne U.O. Amministrativa-URB e U.O. Accesso Atti-Digitalizzazione-URB), "Sportello Unico per l'Edilizia" (tranne U.O. Amministrativa-SUE, U.O. Accesso Atti-DigitalizzazioneSUE) e "Controllo del Territorio" (tranne U.O.Accesso Atti-Digitalizzazione (CONT-TER)), e nomina a responsabile del procedimento (RUP) e direttore dell'esecuzione (DEC) in tema di appalti attinenti le medesime sezioni;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 26 del 22/05/2019, successivamente modificato dal Decreto n. 59 del 10/12/2019, con cui è stato nominato l'arch. Davide Stocco quale Responsabile di parte dei procedimenti della sezione pianificazione;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 3647 del 21/12/21, con cui è stato affidato il servizio di organizzazione del sistema di pubblicazione webgis integrato con i sistemi regionali del Veneto, che comprende anche la relativa formazione al personale di questo Ente, alla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. - C.F./P.Iva 00890370372, con sede in Bologna, Via della Liberazione, n. 15, per l'importo netto di € 7.100,00 a cui va aggiunta l'IVA (22%) pari a € 1.562,00, quindi per un totale lordo pari ad € 8.662,00, giusto ordine diretto di acquisto n. 6543689 del 16/12/2021;

ATTESO che:

- ai sensi dell'art. 191, co. 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. sono stati comunicati il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione oltre al CIG;
- ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i, la ditta, con propria dichiarazione, ha indicato il proprio conto dedicato, nonché le dichiarazioni relative al Codice di comportamento e impegno al rispetto del Protocollo di Legalità, dichiarazione ex art. 43, co. 16 ter, D.Lgs. 165/2001, dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

COMUNE DI ROVIGO

VISTA la fattura n. **22261169** del **31/08/2022**, assunta al protocollo con il n. 63494 del 06/09/2022, inviata da ADS Automated Data Systems S.p.A, per la liquidazione di € 7.100,00 più I.V.A. (22%), pari a € 1.562,00 (soggetta a scissione dei pagamenti - Split Payment), per un importo complessivo di € 8.662,00, con termine per il pagamento indicato entro il 30/09/2022;

ACQUISITI:

- il Durc On Line prot. INAIL_33347556 del 08/06/2022 con scadenza il 06/10/2022, dal quale risulta la regolarità di ADS Automated Data Systems S.p.A nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., in atti presso questo Settore;
- la nota dell'Agenzia di Riscossione-Agenzia Entrate del 27/01/2022, di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/01/2008, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidentedella Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", che relativamente alla presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. *202200003014582*), ha dato come esito della richiesta: *soggetto non inadempiente*;

RILEVATO che la documentazione trasmessa risulta completa rispetto a quanto previsto nell'ordine di acquisto, come accertato dal Direttore dell'Esecuzione;

RITENUTO di disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATO che la spesa rispetta l'obbligo di cui all'art. 9, comma 1°, lett. a), punto 2, del D.L. 78/2009 conv. in L. 102/2009 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

DATO ATTO che il codice CIG risulta essere: **ZB634690AF**;

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 30/03/2021;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di liquidare e pagare la fattura n. 22261169 del 31/08/2022, assunta al protocollo con il n. 63494 del 06/09/2022, alla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. - C.F./P.Iva 00890370372 con sede in Bologna, Via della Liberazione, n. 15, di € 7.100,00 più I.V.A. (22%), pari a € 1.562,00 (soggetta a scissione dei pagamenti - Split Payment) per un importo complessivo di € 8.662,00, con termine per il pagamento indicato entro il 30/09/2022;

COMUNE DI ROVIGO

3. di dare atto che la spesa di € 8.662,00 (€ 7.100,00 + IVA 22% pari a € 1.562,00), a saldo del servizio *de quo,* trova copertura con l'impegno n. 194480/2021 al Capitolo 250130/1320 "Servizi di digitalizzazione urbanistica" Cod. Fin.: 1.03.02.19.999 (altri servizi informatici e di telecomunicazioni n.a.c.);

4. di dichiarare che il lavoro *de quo* è stato svolto nell'anno 2021;

5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi titolo;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

8. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Lorenzo Zago

Documento sottoscritto con firma digitale