COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzato Paola

DETERMINAZIONE N. 2786 DEL 03/10/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEL DIRIGENTE E DI SETTE DIPENDENTI DEL SETTORE URBANISTICA AI WEBINAR ORGANIZZATI DAL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI ALTA PADOVANA IN TEMA DI SANATORIE EDILIZIE, IL 13, 18 E 31 OTTOBRE 2022 – SMART-CIG: Z5137EB791

La P.O. delegata

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 89 del 30/05/2022 , di conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa Tecnica di tipo A, con delega delle funzioni dirigenziali, per le Sezioni "Urbanistica" (tranne U.O. Amministrativa (URB) e U.O. Accesso Atti-Digitalizzazione (URB)), "Sportello Unico per l'Edilizia" (tranne U.O. Amministrativa (SUE), U.O. Accesso Atti-Digitalizzazione (SUE)) e "Controllo del Territorio" (tranne U.O. Accesso Atti-Digitalizzazione (CONT-TER);

VISTO il Decreto Dirigenziale n.42 del 01/10/2019 e n. 96 del 27/06/2022 con cui è stata affidata la funzione di Responsabile del Procedimento a Rizzato Paola, istruttore direttivo tecnico presso questo Settore, di parte dei procedimenti della Sezione Sportello Unico per l'Edilizia (SUE) – Edilizia Privata e Specifiche responsabilità nell'ambito del Settore "Urbanistica, Edilizia Privata, SUAP Commercio e Attività Produttive, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Europrogettazione";

PREMESSO che il Centro Studi Amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva ha organizzato per le giornate del 13, 18 e 31 ottobre p.v. tre webinar dal tema "*SANATORIE EDILIZIE. GESTIONE DELLE SANATORIE EDILIZIE IN EPOCA DI RILANCIO ECONOMICO E SUPER BONUS FISCALI - Corso pratico in 3 giornate. Come calcolare le sanzioni. Come individuare il titolo in sanatoria (Permesso – SCIA – CILA) a seguito verifica di legittimità e tolleranze esecutive*";

CONSIDERATO che le giornate, alla luce degli argomenti trattati, risultano essere un'importante occasione di approfondimento ed aggiornamento, atteso che il corso ha ad oggetto la trattazione della disciplina degli interventi edilizi a sanatoria, con l'analisi di casi pratici riguardanti le modalità di calcolo delle sanzioni, il ruolo e la responsabilità del tecnico asseverante ai fini dell'individuazione del corretto titolo edilizio;

RAVVISATA, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato webinar del Dirigente del settore Urbanistica e di sette dipendenti della sezione Sportello Unico per l'edilizia;

PRESO ATTO che:

- la quota di partecipazione alle tre giornate di seminario, per n. 8 iscritti, è pari a € 1.504,00 (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972) - così come da preventivo inviato dal Centro studi amministrativi ALTA PADOVANA, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 69463 del 27/09/2022 - che sommata al bollo di € 2,00 (ex art. 1196 c.c.) porta ad un impegno totale di € 1.506,00;
  - nel caso di specie, l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) disposto dall'art. 1, co. 130, della L. 30/12/2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), con cui è stato modificato l'art. 1, co. 450, della L. 27/12/2006, n. 296, che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
  - Centro studi amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva risulta in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali, come da Durc emesso in data 07/09/2022 dall'Inail, con prot. INPS_32598772, avente scadenza il 05/01/2023 e depositato agli atti del Settore;
  - la deliberazione Anac n. 556 del 31/05/2017, pubblicata in G.U. n. 160 dell'11/07/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017 n. 56, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50", non precisa esclusioni specifiche per tale tipologia di servizio;
  - per il servizio in oggetto il sistema dell'Anac ha generato lo SMART CIG: **Z5137EB791**;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta fornitrice il seminario saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, e sarà richiesto il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla legge 136/2010;

FATTO PRESENTE che il responsabile del procedimento è il Geom. Rizzato Paola, nominato con Decreto Dirigenziale n. 42 del 01/10/2019 e n. 96 del 27/06/2022;

VISTI:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 di approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione ("PIAO") 2022/2024;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato

con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di autorizzare i dipendenti indicati nell'allegato parte integrante, non ostensibile, a partecipare ai webinar: "*SANATORIE EDILIZIE. GESTIONE DELLE SANATORIE EDILIZIE IN EPOCA DI RILANCIO ECONOMICO E SUPER BONUS FISCALI - Corso pratico in 3 giornate. Come calcolare le sanzioni. Come individuare il titolo in sanatoria (Permesso – SCIA – CILA) a seguito verifica di legittimità e tolleranze esecutive*", che si terranno nelle giornate del 13, 18 e 31 ottobre p.v., dalle ore 9.00 alle ore 13,00;

3. di approvare la spesa e, pertanto, di assumere l'impegno di spesa di € 1.504,00 (Iva esente) più il bollo di € 2,00 (ex art. 1196 c.c.), per complessivi € 1.506,00, quale quota di partecipazione al suddetto seminario, a favore di Centro studi amministrativi ALTA PADOVANA di Brugnoli Diva, Viale Europa, n. 42, interno 1, 31030 - Casier (TV), C.F./ P.Iva: BRGDVI40R66A952S;

4. di far fronte alla citata spesa complessiva di € 1.506,00, con imputazione:

per € 1.202,00 al capitolo 030130 articolo 1380 ("spese per formazione personale dipendente") del Bilancio 2022 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";

per € 304,00 al capitolo 030130 articolo 1382 ("formazione personale dirigente") del Bilancio 2022 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 "Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.";

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario, come da coordinate indicate nella fattura stessa;

6. di trasmettere il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, co. 4, del D.Lgs. 267/2000);

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti";

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;

COMUNE DI ROVIGO

- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Lorenzo Zago

Documento sottoscritto con firma digitale