COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 2777 DEL 29/09/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA N. 3626-2022 EMESSA IN DATA 26.09.2022 DALLA DITTA CARROZZERIA LA PERLA SNC DI ROVIGO PER MANUTENZIONE FIAT PANDA TG YA490AC IN DOTAZIONE AL SETTORE SICUREZZA-POLIZIA LOCALE. LOTTO N.4/ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

PREMESSO.

Che con il Decreto Sindacale n.30 del 28/07/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° agosto 2022.

Che il Decreto Sindacale n.27 del 13/07/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale).

Che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato, nel cui ambito opera l'Ufficio Autoparco che ha per competenza la gestione del parco macchine dell'Ente.

Che con la Determinazione Dirigenziale della Sezione Appalti e Gare – DTD/2021/590 del 05.03.2021 è stata aggiudicata, per il periodo 01.03.2021-28.02.2025, alla ditta **"Carrozzeria LA PERLA snc"** di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n.31 – Codice fiscale e Partita Iva: 01128610290 – la procedura negoziata multilotto (n.4 lotti) relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi comunali.

Che con la Determinazione Dirigenziale n.704 dell'08.03.2022, la Sezione Economato, per far fronte ad un numero imprevisto di interventi sulle parti elettriche/elettroniche dei veicoli in dotazione alla Polizia Locale, verificatisi nei primi mesi del corrente anno, ha impegnato l'ulteriore somma di € 1.500,00=Iva compresa, come di seguito specificato, in quanto l'impegno n.191078/2022 originariamente assunto per il 2022, è risultato insufficiente:

Da liquidare su LOTTO n.4 – CIG: Z52354CE91 - Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria, riparazione di tutte le parti elettriche e/o elettroniche degli automezzi, compresi gli accessori degli automezzi facenti parte del parco macchine del Comune di Rovigo per il quale è stata impegnata la seguente somma:
€ 1.500,00=Iva compresa, al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi PL" sul bilancio di esercizio 2022 – c.f. U.1.03.02.09.001 **(Impegno n° 195387/2022)**

Che a seguito dell'intervento sotto dettagliato la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso la seguente fattura:

1) **fattura n.3626-2022 del 26.09.2022** (ns. PG/69203 del 26.09.2022) per un importo di € 108,85= IVA esclusa, pari a € 132,80=IVA compresa, per l'intervento eseguito sulla **Fiat Panda tg**

COMUNE DI ROVIGO

YA490AC in dotazione al Settore Sicurezza-Polizia locale e consistito nella fornitura di una batteria Varta 52 AH + manodopera.
Che per il citato documento contabile il referente dell'autoparco del Comando Polizia Locale, G.S. Ispettore di Vigilanza, con e-mail del 28 settembre 2022, ha attestato la regolare esecuzione dell'intervento descritto nella fattura di cui sopra da parte della Carrozzeria LA PERLA snc di Rovigo.
Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, Responsabile del presente procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10/05/2022, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione ha appurato l'esattezza dell'importo riportato nel documento contabile in parola.
Che la ditta in questione è risultata regolare con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi (DURC) (prot. INAIL_33407634 con scadenza il 10.10.2022) e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato.
Che alla citata società, con l'invio della comunicazione con cui è stato accettato il preventivo di spesa, è stato segnalato anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo codice CIG.
Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione e al pagamento della suindicata fattura, riconosciutane la regolarità.
Che ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell' AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alle spese impegnate per le manutenzioni di competenza della Ditta Carrozzeria LA PERLA snc è stato assegnato lo smart **CIG: Z52354CE91 (lotto n.4).**
Che, ai sensi di quanto disposto dall'art.30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016 in merito agli appalti aventi efficacia prolungata nel tempo, la somma totale registrata nel suindicato documento contabile tiene conto della ritenuta dello 0,5% (operata sull'importo netto progressivo delle fatture) ed ammonta ad **€ 0,55**= importo che verrà liquidato e pagato solo alla cessazione del contratto, con l'emissione di regolare fattura e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore.
Che l'importo complessivo fatturato dall'appaltatrice in esecuzione del servizio di manutenzione svolto è di **€ 108,85= IVA esclusa**.

Tutto quanto premesso.

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022, avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva.
Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta **"Carrozzeria LA PERLA snc"** di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n.31 – Codice fiscale e Partita Iva: 01128610290, la fattura di cui in narrativa che qui si intende integralmente richiamata per l'importo di **€ 132,80=** Iva compresa;
3. di accantonare l'importo di **€ 23,95=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulla fattura in questione;
4. di prendere atto che, ai sensi dell'art.30, comma 5 bis, del D.Lgs. n.50/2016, LA PERLA snc ha effettuato sulla fattura in parola la ritenuta di garanzia dello 0,5%, pari ad **€ 0,55=** e che detto importo sarà fatturato dall'appaltatrice al termine dell'esecuzione del contratto e liquidato dal nostro Ente - previa approvazione di regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC - con l'impegno codice 19538/anno 2022;
5. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art.1, co.629) l'istituto dello split payment, trattenendo **in misura proporzionale alla quota di imponibile pagata,** l'importo dell'Iva per versarlo allo Stato;
6. **di far fronte** alla liquidazione della spesa di **€ 132,80=**Iva compresa **(pagamento al fornitore € 108,85=)** concernente la fattura di seguito elencata, utilizzando l'impegno **195387/2022** – lotto n.4 - imputato al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi PL" anno 2022:

LOTTO n.4 smart CIG: Z52354CE91 Imp. **195387/2022**	Totale fattura	Iva	Imponibile	Ritenuta garanzia
Fattura n. 3626-2022/26.09.2022 ns PG/69203 del 26.09.2022	€ 132,80	€ 23,95	€ 108,85	€ 0,55

7. di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il 25.10.2022;
8. di accreditare l'importo di **€ 108,85=**, specificandone la causale, a favore della ditta Carrozzeria LA PERLA snc di Rovigo, con bonifico, sul conto corrente dedicato IBAN dichiarato dalla ditta esecutrice in data 24.03.2021 (ns PG/21693/25.03.2021), nonché indicato nel documento contabile – IT 40 L 02008 12203 000007599591;
9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente–sezione provvedimenti–provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi e contratti–sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
11. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale