# COMUNE DI ROVIGO

## SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

### SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 2863 DEL 07/10/2022

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA N. A/23 DEL 28/09/2022 EMESSA DALLA DITTA MEROLA S.A.S. DI MEROLA VALENTINA & C. PER LA FORNITURA DI MATERIALE NECESSARIO PER LA COSTRUZIONE DELLA SCENOGRAFIA DELL'OPERA LIRICA "I CAPULETI E I MONTECCHI" – SMART CIG Z6E379D280**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso:**
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del Laboratorio teatrale di scenografia;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 255 del 14/07/2022 è stata approvata la stagione teatrale 2022/2023 che prevede, tra l'altro, per la Sessione Autunnale 2022, la realizzazione dell'opera lirica "I Capuleti e I Montecchi" di V. Bellini presso il Teatro Sociale di Rovigo, coprodotta insieme ad altri teatri del territorio nazionale, nel dettaglio:
  - Teatro Comunale di Padova (capofila);
  - Comune di Jesi (coproduttore);
  - Comune di Treviso (coproduttore);
  - Teatro Sociale del Comune di Rovigo (coproduttore).
- che l'opera "I Capuleti e I Montecchi" di V. Bellini è una co-produzione, in base all'accordo preliminare di coproduzione, firmato dalle parti, Ns. P.G. 14345_22, progetto artistico inserito nella domanda ministeriale per l'accesso al fondo unico per lo spettacolo DOM-2022-102407-MTDT;

# COMUNE DI ROVIGO

**Dato atto** che, con Determinazione Dirigenziale n. 2549 del 06/09/2022, è stata affidata alla ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C., con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 3 – 45100 ROVIGO (RO), P.IVA/C.F.: 01310260292, la fornitura di tubazioni in materiale plastico necessarie per la realizzazione dell'allestimento scenografico per l'opera lirica "I Capuleti e i Montecchi", più sopra richiamata;

**Preso atto** che:
**-** la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 28/09/2022 la fattura **n. A/23** (PG 71264 del 04/10/2022) di **€ 54,00= (Iva esclusa)**, ovvero **€ 65,88**= **(IVA compresa)**, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL;

**Rilevato che:**
- la fornitura è stata regolarmente effettuata;
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC, protocollo INPS 33710032 del 30/06/2022 con scadenza validità il 28/10/2022, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 05/10/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

**Ritenuto** di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura

**Considerato che**, ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura il Sistema ha assegnato il numero di Smart CIG: **Z6E379D280**

**Tutto quanto premesso**

**Visto** il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
**Visto** l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
**Visto** il Regolamento di Contabilità armonizzata

**D E T E R M I N A**

**di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

**di liquidare** conseguentemente alla ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C., con sede in via Combattenti Alleati d'Europa n. 3 – 45100 ROVIGO (RO), P.IVA/C.F.: 01310260292, la fattura n. A/23 del 28/09/2022, meglio specificata in premessa, che qui si intende integralmente richiamata, al costo di **€ 54,00= Iva esclusa**, ovvero **€ 65,88= Iva compresa** – **Smart CIG: Z6E379D280**

**di accantonare** l'importo di **€ 11,88=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

**di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 65,88** sul capitolo di spesa 190120/1200 denominato *"Acquisto materiale per attività teatrali"* – codice finanziario U.1.03.01.02.999, bilancio anno 2022 – **smart CIG Z6E379D280, impegno 197439**

**di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il **27/10/2022**;

# COMUNE DI ROVIGO

**di accreditare** l'importo di **€ 54,00=** specificandone la causale – a favore della ditta MEROLA S.A.S. di Merola Valentina & C. - sul conto corrente dedicato – IBAN: IT35G0538712201000000008518, come indicato nel PG/2022/71738;

**di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

**di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

**di trasmettere** il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

**IL DIRIGENTE**
Micaela Pattaro

*Documento sottoscritto con firma digitale*