COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 2874 DEL 10/10/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA N. 64 DEL 19/09/2022 EMESSA DALLA DITTA IDA SRL PER IL RINNOVO DEI DOMINI E HOSTING E SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL SITO WEB DI PROMOZIONE TURISTICA ROVIGO920.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

- con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

- che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dalla Dott.ssa Sara Padovani, designata con decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017.

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 2221 del 27/08/2021 concernente l'impegno di spesa per il rinnovo dei domini e hosting e servizi di manutenzione del sito web di promozione turistica www.rovigo920.it, con la quale è stato affidato l'incarico alla ditta IDA srl, con sede in Viale Trieste 7 a Rovigo, P.IVA / C.F. 01473220299, per un importo totale di euro 1.000,00 iva inclusa, per l'anno 2022**;**

Visto che per la prestazione della parte di servizio realizzato la suindicata affidataria, il giorno 19/09/2022, ha emesso la fattura n. 64/2022 importata dal sistema Sdi identificativo n. 8084823937 in data 23/09/2022, P.G. 69080/2022;

COMUNE DI ROVIGO

Visto che in merito alle prestazioni indicate nella citata fattura, la Dott.ssa Sara Padovani ha confermato la puntuale esecuzione del servizio da parte dell'affidataria, conformemente con quanto richiesto e previsto;

Tenuto conto che sono stati assolti gli obblighi di comunicazione al destinatario di cui all'art. 191, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000;

Visto che la Ditta IDA srl con sede in Viale Trieste 7 a Rovigo, C.F. 01473220299 è risultata in regola con i versamenti contributivi e previdenziali, come da DURC on-line (Documento Unico di Regolarità Contributiva) - prot. INAIL_34927586 in scadenza il 03/02/2023 e che tale documento è agli atti del Museo dei Grandi Fiumi;

Considerato che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la ditta in questione ha indicato il proprio conto dedicato IBAN: IT41E0859012201049000057061;

Accertato che, in riferimento alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3, Legge n.136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L.11.11.2010, n.187, si è provveduto a richiedere lo Smart CIG **ZF232C4B27;**

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 184 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL.".
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" i.e.
Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria svolta dal Responsabile del Procedimento, per le motivazioni espresse in premessa;

2. le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente approvate;

3. di liquidare e pagare la fattura:

n.	Imponibile €	Iva 22% €	Totale (imponibile + iva) €	ns. prot. n.	Ditta mittente	Codice CIG
64	819,67	180,33	1.000,00	69080/2022	IDA Srl	**ZF232C4B27**

4. di far fronte alla spesa di € 1.000,00 con i fondi disponibili al Capitolo 225130/1311 “Servizi informatici”, piano finanziario U.1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni nac, anno 2022, codice impegno 192901 ;

5. di accantonare l'importo di € 180,33 dovuto a titolo di IVA 22%, che sarà versato allo Stato direttamente dalla sezione ragioneria in base all'istituto del c.d. split payment con i fondi disponibili al Cap. 225130/1311 “Servizi informatici”, piano finanziario U.1.03.02.19.999 - Altri servizi informatici e di telecomunicazioni nac, anno 2022, codice impegno 192901 ;

6. di accreditare l'importo di euro 819,67 alla Ditta IDA srl, con sede in viale Trieste 7 a Rovigo C.F.. 01473220299, specificandone le causali, con bonifico sul conto dedicato presso IBAN: IT41E0859012201049000057061;

7. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per la successiva emissione del mandato di pagamento secondo le modalità indicate dalla ditta IDA;

8. di dare atto dell’avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all’art. 10 c. 2 e c. 3, e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile di procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento”;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti”;

10. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale