COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2722 DEL 22/09/2022

OGGETTO: OP139- LIQUIDAZIONE SPESA A FAVORE DELL'ING. E. QUOTA PER COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE DEI LAVORI DI " RIFACIMENTO MARCIAPIEDI IN CENTRO STORICO"- CUP G17H21026380004 E SMART CIG Z7335E5EDE

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 27 del 13.07.2022 è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27.07.2022 con cui è stato attribuito, all'Ing. Federico Modonesi, l'incarico di posizione organizzativa con deleghe dirigenziali per le Sezioni Lavori Pubblici – Fabbricati Suolo e Patrimonio nonché la responsabilità del procedimento per le Sezioni Lavori Pubblici – Fabbricati e Patrimonio;
- il decreto Dirigenziale n.105 del 28/7/2016, con il quale è stata individuata, nell'Ing. Lucia Molica, la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;
- il Decreto Dirigenziale n. 115 del 08/08/2022 con il quale è stata individuata nell'Ing. Michele Sandrin la figura professionale cui affidare il compito di responsabile del procedimento per determinate funzioni all'Unità Lavori Pubblici – Suolo;

Premesso che

- con Delibera di G.C. n. 245 del 26/08/2021 è stato approvato il progetto Definitivo-Esecutivo dei lavori di "Rifacimento marciapiedi in centro storico", dell'importo complessivo di € 200.000,00 di cui € 150.000,00 per lavori soggetti a ribasso d'asta, € 6.000,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso) ed € 44.000,00 per somme in amministrazione diretta, finanziato interamente con fondi derivanti dall'Assestamento generale e salvaguardia degli

equilibri di bilancio 2021/2023 e adeguamento del DUP 2021/2023", approvato con Deliberazione di C.C. n. verbale 44 del 29/07/2021;

- con determinazione dirigenziale n. 420 del 16/02/2022, i lavori sono stati appaltati all'impresa F.lli Collesei srl, con sede legale a Padova (PD) C.F./P.I.V.A.02420760288- per l'importo complessivo di € 162.266,10 ;
- con DTD n. 1208 del 15/04/2022 è stata impegnata la spesa di **€ 3.938,54** (compreso il contributo previdenziale 4% ed I.V.A 22%) relativa al servizio tecnico di Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di "Rifacimento marciapiedi centro storico" e contestualmente affidata l'esecuzione del servizio all'Ing. Emanuele Quota C.F.QTUMNL81T29H620K e P.I.V.A. 01394760290. con sede legale in Via Anita Garibaldi 15 45100 Rovigo ;
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- che la prestazione relativa al servizio tecnico di coordinamento delle progettazioni specialistiche (csp e cse) è stata regolarmente eseguita, nell'anno in corso, previa verifica da parte del Direttore per l'esecuzione Ing. Lucia Molica ed è ora possibile procedere alla liquidazione a saldo;

Visti:

- la fattura nr. 4 del 14/09/2022 prot. n. 66244/2022 emessa dall'Ing. E. Quota con studio in Via Anita Garibaldi 15 45100 Rovigo - C.F.QTUMNL81T29H620K e P.I.V.A. 01394760290 relativo al servizio tecnico di coordinamento delle progettazioni specialistiche di csp e cse ;
- la dichiarazione resa dal professionista afferente l'inesistenza di personale alle proprie dipendenze ;
- il certificato emesso da INARCASSA in data 20/09/2022 prot. n. 766441/171.2.1/STAP03, agli atti di questo Settore attestante la regolarità contributiva del professionista.

Visti altresi':

- gli ulteriori atti d'ufficio;
- il D.lgs.vo 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

D E T E R M I N A

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di liquidare e pagare la fattura nr. 4 del 14/09/2022 prot. n. 66244/2022 emessa dall'Ing. E.Quota con studio in Via Anita Garibaldi 15 45100 Rovigo - C.F.QTUMNL81T29H620K e P.I.V.A. 01394760290 dell'importo di € 3104,14 oltre contributo previdenziale 4% pari a € 124,17 ed I.V.A. 22% di € 710,23, per un importo complessivo di € 3.938,54 (a lordo RA) a saldo del servizio tecnico di Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione dei lavori di "Rifacimento marciapiedi centro storico";

3. di far fronte alla spesa di € **3.938,54** (contributo Cassa Previdenza 4%, ed IVA 22% incluse- a lordo R.A) nell'ambito del finanziamento del progetto di Rifacimento marciapiedi centro storico OP 139, con imputazione al CAP.2302017748 "Manutenzione pavimentazioni stradali" avanzo libero derivante dall'Assestamento generale e salvaguardia degli equilibri di bilancio 2021/2023 e adeguamento del DUP 2021/2023" (approvato con delibera di C.C. n.44 del 29/7/2021) cod finanziario U.2.02.01.09.012 esigibilità 2022 – **cod imp. 196473/2022;**

4. Di precisare che:

   - lo Smart **CIG è Z7335E5EDE** collegato al **CUP G17H21026380004**;

   - la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136, come da dichiarazione allegata al presente provvedimento il pagamento dovrà effettuarsi entro il **14/10/2022**;

5. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

6. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC".

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale