COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 2899 DEL 12/10/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA PARTECIPAZIONE DEI DIPENDENTI E DEI DIRIGENTE DEL SETTORE LL.PP – URBANISTICA AL CORSO DI FORMAZIONE "LE OCCUPAZIONI ILLEGITTIME DA PARTE DELLA PA E LE OCCUPAZIONI ABUSIVE DI IMMOBILI DI PROPRIETA' DELLA PA ANCHE ALLA LUCE DELLA NORMATIVA EMERGENZIALE – DEL DECRETO CURA ITALIA E SEMPLIFICAZIONI" DEL MESE DI OTTOBRE 2022 – SMART CIG Z6437E9F46.

IL DIRIGENTE

- Considerato che la Società Opera Srl propone un corso di formazione nel mese di ottobre 2022 dal titolo "Le occupazioni illegittime da parte della PA e le occupazioni abusive di immobili di proprietà della PA anche alla luce della normativa emergenziale – del decreto cura Italia e semplificazioni" in modalità webinar (diretta on-line) dalle ore 9:00 alle ore 13.00 con una durata di 4 ore circa;
- Atteso che l'argomento trattato risulta un importante supporto per la figura dei Dirigenti del Settore nonché degli istruttori tecnici al fine di verificare e gestire i diversi casi di occupazione illegittima di immobili comunali;
- Ravvisata, dunque, l'opportunità della partecipazione al citato corso dei dipendenti indicati nell'allegato (in numero di 2 Dirigenti e 2 istruttori tecnici);
- Preso atto che la quota individuale di partecipazione al seminario è pari ad Euro 250,00 per partecipante, concordato con la Società stessa, (IVA esente per gli enti pubblici ex art. 10 del D.P.R. 633/1972), per un spesa complessiva di Euro 1.000,00 oltre ad Euro 2,00 della marca da bollo, per un totale di Euro 1.002,00;
- Rilevato che la "Società Opera srl" è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali come da Durc online Prot. INPS 34495851 con scadenza 03/01/2023 acquisito agli atti dell'ufficio;

- Verificato che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;
- Atteso che la deliberazione Anac n. 556 del 31/05/2017 pubblicata in G.U. n. 160 del 11/07/2017 "Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 recante: Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017 n.56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50", non precisa esclusioni specifiche per tale tipologia di servizio e pertanto, per la fornitura in oggetto, il sistema dell'Anac ha generato lo SMART CIG Z6437E9F46;
- Atteso che, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla Società Opera srl saranno comunicati il numero del presente provvedimento ed il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione, mentre il modulo attinente alla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 136/2010, verrà fornito dalla Ditta in fase di liquidazione;
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi;
- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 27/12/2021 "Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati" i.e;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 "Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022";
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024" i.e.;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;
2. di autorizzare i dipendenti indicati nell'allegato parte integrante non ostensibile, a partecipare al corso di formazione che si svolgerà nel mese di ottobre 2022 ad oggetto:" Le occupazioni illegittime da parte della PA e le occupazioni abusive di immobili di proprietà della PA anche alla luce della normativa emergenziale – del decreto cura Italia e semplificazioni" in modalità webinar;

COMUNE DI ROVIGO

3. di approvare ed impegnare la spesa per complessivi Euro 1.002,00 (IVA esente) incluso Euro 2,00 di bollo**,** quale quota di partecipazione al suddetto corso, a favore della Società Opera srl“ con sede in Via Alcide de Gasperi n. 38 – 70010 Valenzano (BA) P.I. 05994580727;

4. di far fronte alla citata spesa come di seguito indicato:

- quanto ad Euro 500,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1380 (“spese per formazione personale dipendente”) del bilancio 2022 – Codice Finanziario U.1.03.02.04.999;
- quanto ad Euro 502,00 con imputazione al capitolo 030130 articolo 1382 (“formazione personale dirigente”) Codice Finanziario U.1.03.02.04.999 “Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.”, del Bilancio di Previsione 2022;

5. di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della relativa fattura elettronica, mediante bonifico bancario come da coordinate indicate nella fattura stessa;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente - Sezione provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti”;

7. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo online del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

8. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale