COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

SEZIONE ISTRUZIONE - UNIVERSITA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 2813 DEL 04/10/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO ALLA MONDIALTEX SRL DELLA FORNITURA DI PRODOTTI TESSILI PER I NIDI COMUNALI – CIG: ZF1364D977

IL DIRIGENTE

Richiamata la determina dirigenziale n. 1465/2022, con la quale è stata affidata in modo diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. a) del D.L. n.76/2020, convertito nella legge n.120/11.09.2020, come modificato dall'art.51 del D.L. n.77/31.05.2021, convertito con modificazioni dalla legge n. 108/21, la fornitura di n. 80 bavaglini in cotone e di n. 20 lenzuolini copri brandine, per una spesa di € 285,20 oltre IVA 22%, per un totale di € 347,94, secondo il preventivo ns. prot. n. 29943/2022;

che detta fornitura è stata affidata alla ditta Mondialtex Srl di Verona, via Dolomiti, Partita IVA/C. Fiscale: 02487840239, per una spesa di € 285,20 oltre IVA 22%, per un totale di € 347,94 secondo il preventivo ns. prot. n. 29943/2022;

Dato atto che la ditta Mondialtex ha effettuato la regolare consegna degli articoli in discorso, come da DDT della ditta n. 3575/21.09.22 e n. 3646/26.09.2022;

Considerato che la Mondialtex ha trasmesso le fatture:
- FT n. 000221/P del 21/09/2022, pervenuta tramite PEC il 23/09/2022, ns. prot. n. 69079 in data 26/09/2022, relativa alla fornitura parziale degli articoli in argomento, dell'importo imponibile pari a € 115,20 oltre IVA di legge per un totale di € 140,54, con scadenza di pagamento in data 31/10/2022;
- FT n. 000230/P del 26/09/2022, pervenuta tramite PEC il 29/09/2022, ns. prot. n. 70552 in data 30/09/2022, relativa alla fornitura finale degli articoli in argomento, dell'importo imponibile pari ad € 170,00 oltre IVA di legge per un totale di € 207,40 con scadenza di pagamento in data 31/10/2022;

Dato atto che l'esecuzione della fornitura è avvenuta nel rispetto della quantità, qualità e prezzi previsti;

COMUNE DI ROVIGO

Visto il DURC di Mondialtex srl, prot. INPS_31763707 del 17/06/2022, scadenza validità 15/10/2022, dal quale si evince la regolarità contributiva della Ditta medesima;

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n. 187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: n. ZF1364D977;

Preso atto che alla citata ditta sono stati comunicati i dati di cui all'art.191, c.1, del TUEL, con nota prot.n.35788 del 20/05/2022;

Visti:
- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 -art.183- "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata-art.27;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la delibera di G.C. n. 80 del 15/03/2022, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024;
- la delibera di G.C. n. 148 del 27/04/2022, con cui è stato approvato il Piano integrato di attività ed organizzazione, PIAO 2022/2024, annualità 2022;
- gli artt.15 e 16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 28 del 12 Novembre 2020 che conferisce alla dr.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili;
- il Decreto Sindacale n.18 del 10/05/2022, con il quale, nel conferire alcuni incarichi dirigenziali ad interim con scadenza al 31/07/2022, si stabilisce l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del regolamento delle funzioni dirigenziali, come derivante dal decreto sindacale n. 34 del 30/12/2020, aggiornato sulla base degli incarichi dirigenziali ad interim suddetti;
- il Decreto Dirigenziale n. 37 del 26/05/2016, di nomina del dr. Fabio Raule a Responsabile dei Procedimenti di competenza della Sezione Istruzione e Università

Considerato che il dr.Raule non è attualmente in servizio e che pertanto la dirigente dr.ssa Orna Valeria assume la responsabilità del presente procedimento, stante l'urgenza di adozione dell'atto de quo, per la ravvicinata scadenza di pagamento della fattura in argomento

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di liquidare e pagare a favore della Ditta Mondialtex Srl di Verona, via Dolomiti, Partita IVA/C. Fiscale: 02487840239, la somma complessiva di € 347,94 per la fornitura dei prodotti tessili di cui alla determina d'impegno n.1465/22, come dalle seguenti fatture:

COMUNE DI ROVIGO

- FT n. 000221/P del 21/09/2022, ns. prot. n. 69079 in data 26/09/2022, dell'importo imponibile pari a € 115,20 oltre IVA di legge per un totale di € 140,54, con scadenza di pagamento in data 31/10/2022;

- FT n. 000230/P del 26/09/2022, ns. prot. n. 70552 in data 30/09/2022, dell'importo imponibile pari ad € 170,00 oltre IVA di legge per un totale di € 207,40 con scadenza di pagamento in data 31/10/2022;

3. di dare atto che alla spesa di € 347,94 viene fatto fronte con i fondi impegnati sul *competente capitolo* bilancio di esercizio in corso *300120 1210 "acquisto materiale di igiene e pulizia asili nido comunali" – impegno di spesa codice n.196699/2022;*

4. di precisare che il pagamento della somma testè liquidata dovrà essere effettuato sul conto corrente riportato in fattura, che coincide con uno dei conti correnti indicato, ai sensi dell'art. 3, c. 7, della legge 13/08/10, n. 136 "tracciabilità dei flussi finanziari" e s.m.i., nella dichiarazione trasmessa dalla ditta in discorso, ns. prot. n.71436 in data 04/10/2022;

5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale