COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Biolcati Stefano

DETERMINAZIONE N. 2891 DEL 11/10/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DELLA FATTURA 9/E DEL 05/10/2022 EMESSA DA LUIGI LANFREDINI SRL PER LA RIPARAZIONE DI ATTREZZATURE DEL LABORATORIO TEATRALE – SMART CIG Z3D376CE69

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è l'ing. Stefano Biolcati, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. 127 del 23/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo e del laboratorio del Teatro Sociale;

Dato atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 2458 del 24/08/2022 è stato affidato alla ditta LANFREDINI Srl, sedente in v.le Porta Po, 92 – 45100 Rovigo, con C.F. e P.IVA 01167830296 il servizio di riparazione di pistole pneumatiche (chiodatrici e fissatrice) e l'affilatura del disco della sega da legno, necessarie per le lavorazioni all'interno del laboratorio teatrale;

Preso atto che:
- la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso in data 05/10/2022 la fattura **n. 9/E** (PG/72307 del 07/10/2022) per **€ 203,00 IVA esclusa, ovvero € 247,66 IVA compresa**, la quale riporta tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Preso atto che:
- il servizio è stato regolarmente effettuato;

- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG Z3D376CE69**
- la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC protocollo INAIL_33915522 del 13/07/2022 con scadenza validità il 10/11/2022, depositato in atti della Sezione Attività Teatrali;
- alla data del 11/10/2022 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso.
Visto il T.U. sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs. n. 267/2000;
Visto l'art.16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;
Visto il Regolamento di Contabilità armonizzata;

D E T E R M I N A

di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

di liquidare conseguentemente alla ditta LANFREDINI Srl, sedente in v.le Porta Po, 92 – 45100 Rovigo, con C.F. e P.IVA 01167830296 la fattura n. 9/E del 05/10/2022 meglio specificata in premessa che qui si intende integralmente richiamata al costo di **€ 203,00 IVA esclusa, ovvero € 247,66= Iva compresa** – **Smart CIG: Z3D376CE69**;

di accantonare l'importo di **€ 44,66=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment;

di far fronte alla suindicata spesa complessiva di **€ 247,66 Iva compresa** sul capitolo di spese 190130/1340 *"Manutenzione ordinaria di beni immobili"* – codice finanziario U. 1.03.02.09.005 *(Manutenzione ordinaria e riparazione di attrezzature)* del bilancio 2022 - **smart CIG Z3D376CE69, impegno 197310**

di precisare che il pagamento andrà eseguito entro il **31/10/2022**;

di accreditare l'importo di **€ 203,00 =** specificandone la causale – a favore della ditta in questione sul conto corrente dedicato - IBAN: IT 12 K 01030 12203 000000924205, come indicato nella fattura stessa;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale