COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3015 DEL 20/10/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO FATTURA A20020221000032712 DEL 30/09/2022, EMESSA DALLA OLIVETTI S.P.A. PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI PRESTATO DAL 1° LUGLIO AL 30 SETTEMBRE 2022. CIG DERIVATO 803168976E.

SEGRETARIO

Premesso:

- che con il Decreto Sindacale n.32 del 28/07/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° agosto 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 stabilisce che la sottoscritta viene sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che tra le competenze in capo alla Sezione Economato/Assicurazioni, rientra la gestione dei contratti di noleggio di fotocopiatrici assegnate agli uffici/servizi del nostro Ente;
- che con la Determinazione Dirigenziale Rep. N. DTD/2019/2057 del 26/09/2019, la citata Sezione ha aderito alla convenzione posta in essere tra Consip e Olivetti S.p.A., avente ad oggetto il noleggio di macchine fotocopiatrici e denominata "Apparecchiature Multifunzione 30 – Lotto 4", per il periodo 1° Marzo 2020 - 29 Febbraio 2024;
- che i canoni relativi al suddetto periodo sono stati suddivisi in base alla produttività A-B-C, "medio-alta", delle fotocopiatrici, come da prospetto sotto riportato:

Lotto 4	**Ufficio destinatario**	**indirizzo**	**Canone in euro periodo 01.07.2022-30.09.2022 opzioni comprese (IVA esclusa)**
1	Economato (n.matric.RRZ9X01559)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano primo	156,50
2	Statistica (n.matric.RRZ9X01553)	Vicolo Donatoni, 4 - Piano terra	156,50
3	Uffici Teatro Sociale (n.matric.RRZ9X01509)	Piazza Garibaldi, 31 - Piano primo	156,50

COMUNE DI ROVIGO

4	P.L. - Polizia Giudiziaria presso Procura (n.matric. RRZ9X01561)	Via Mazzini, 18 - Piano terra	156,50
5	SGO Officine (n.matric.RRZ9X01518)	Viale del Lavoro, 24 - Piano primo	156,50
6	Biblioteca "Carlizzi" S.Bortolo (n.matric.RRZ9X01633)	Via Corridoni, 40 - Piano terra	156,50
7	Uff. Urbanistica (n.matric.RRZ9X01570)	Via Badaloni, 31 - Piano secondo	156,50
8	Innovation Lab (n.matric.RRZ9X01634)	Via Badaloni, 2 - Piano terra	156,50
9	Asilo Nido - Frazione di Buso (n. matric.RRZ9X01538)	Piazza S. Marco Evangelista, 1- Piano primo	156,50
10	Uffici Teatro Sociale (n. matric.RRZ9X01635)	Piazza Garibaldi, 31 - Piano secondo	156,50
11	Ambiente (n. matric.RRZ9X01575)	Via Badaloni, 31 - Piano terra	156,50
12	Servizi Sociali (n. matric.RRZ9X01515)	Viale Trieste, 18 - Piano primo	186,50
13	Sistemi Informativi - Legale - Contratti (n. matric.RRZ9X01623)	Vicolo Zanella, 7 - Primo Piano	186,50
14	Polizia Locale (n. matric.RRZ9X01560)	Piazza Tien An Men, 24 - Piano primo	186,50
15	Patrimonio-Sport-Istruzione (n.matric.RRZ9X01636)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano terzo	186,50
16	Uffici Museo dei Grandi Fiumi (n.matric.RRZ9X01514)	Piazza S. Bartolomeo, 18 - Piano primo	186,50
17	Commercio - Urbanistica (n. matric.RRZ9X01366)	Via Badaloni, 31 - Piano terra	186,50
18	Sezione Istruzione (n.matric.RRZ9X01523)	Viale Trieste, 18 - Piano terra	186,50
19	Anagrafe (n.matric.RRZ9X01629)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano terra	186,50
20	LL.PP. - Manutenzione suolo (n.matric.RRZ9X01529)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano terzo	186,50
21	Protocollo e OO.II.(ex Uff. Pres.Cons.) (n.matric.RRZ9X01522)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano secondo	186,50
22	Polizia Locale (n.matric.RRZ9X01512)	Viale Oroboni, 8 - Piano terra	186,50
23	Uff. Urbanistica (n.matric.RRZ9X01508)	Via Badaloni, 31 - Piano secondo	186,50

24	Uff. Trasporti (n.matric.RRZ9X01555)	Via Badaloni, 31 - Piano primo	186,50
25	Servizi Sociali (n.matric.RRZ9X01574)	Viale Trieste, 18 - Piano terra	186,50
26	Ragioneria (n.matric.RRZ9X01579)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano primo	205,00
27	Gabinetto Sindaco (n.matric.RRZ9X01530)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano secondo	205,00
28	Settore LL.PP. (n.matric.RRZ9X01632)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano quarto	205,00
29	Polizia Locale (n.matric.RRZ9X01577)	Viale Oroboni, 8 - Piano terra	205,00
30	Partecipate - Economato - Elettorale (n.matric.RRZ9X01550)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano primo	205,00
31	Risorse Umane (n.matric.RRZ9X01556)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano secondo	205,00
32	Tributi (n.matric.RRZ9X01554)	Viale della Resistenza, 4 - Piano terra	205,00
33	Anagrafe (n.matric.RRZ9X01525)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano terra	205,00
34	Organi Istituzionali (n.matric.RRZ9X01576)	Piazza Vittorio Emanuele II, 1 - Piano secondo	205,00

- che la ditta Olivetti S.p.A. per i canoni di noleggio relativi al periodo 01/07/2022-30/09/2022 ha emesso la fattura A20020221000032712 del 30/09/2022 per l'importo complessivo di € 7.498,86, IVA inclusa, acquisita agli atti con prot. n. PG/2022/71009 del 03.10.2022;
- che, come previsto dall'art.9, comma 7, delle *Condizioni Generali* disciplinanti la citata convenzione Consip, la somma totale registrata in fattura tiene conto della ritenuta dello 0,50%, operata sull'importo netto progressivo, che verrà liquidata solo al termine del contratto attuativo e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore;
- che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, in qualità di Responsabile del procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10.05.2022, ha riconosciuto l'esattezza dell'importo riportato nel documento contabile suindicato;
- che per il periodo di noleggio suindicato i referenti incaricati di controllare l'esatta esecuzione del contratto non hanno segnalato alla Sezione Economato alcun inadempimento da parte della società fornitrice;
- che nel documento contabile in liquidazione sono peraltro presenti le seguenti fotocopiatrici collocate in locali del nostro Ente destinati ad attività rilevanti ai fini IVA:

Lotto	**Ufficio destinatario**	**Indirizzo**	**Canone in euro periodo 01.07.2022-30.09.2022, opzioni**

4			**comprese, Iva esclusa**
1	Uffici Teatro Sociale (n.matric.RRZ9X01509)	Piazza Garibaldi, 31 - Primo piano	156,50
2	Asilo Nido – Frazione di Buso (n. matric.RRZ901538)	Piazza S. Marco Evangelista, 1 - Primo piano	156,50
3	Uffici Teatro Sociale (n. matric.RRZ9X01635)	Piazza Garibaldi, 31 - Primo secondo	156,50
4	Uffici Museo dei Grandi Fiumi (n. matric.RRZ901514)	Piazza San Bartolomeo, 18 - Primo piano	186,50

- che, con l'invio dell'ordinativo, la Sezione Economato/Assicurazioni aveva provveduto a comunicare all'affidataria tutti i dati di cui all'art.191, comma 1, del TUEL.

Tutto quanto sopra premesso.

Dato atto che l'adozione del presente provvedimento presuppone:

- che la ditta Olivetti S.p.A. è risultata in regola con i versamenti previdenziali ed assicurativi e che il DURC, emesso in data 10.10.2022 dall'Inps tramite il sito http://www.inps.it/ (Numero protocollo, INPS_33047904 scadenza in data 07.02.2023), è acquisito agli atti della Sezione Economato;
- l'avvenuta verifica su eventuali inadempimenti dell'appaltatrice nei confronti di Equitalia Servizi S.p.A. ed in particolare l'insussistenza a carico di Olivetti S.p.A. di debiti verso l'Erario.

Rilevato che ai sensi di quanto disposto dalla Determina dall'AVCP (ora ANAC) n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla spesa impegnata per il servizio di noleggio di competenza della ditta Olivetti S.p.A. di Ivrea (TO) è stato assegnato il seguente CIG derivato: **803168976E**.

Considerato che, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, nel caso di specie la ditta ha indicato quale proprio conto corrente dedicato l'**IBAN: IT56O030 6930 5401 0000 0065 552**, risultante dalla Guida alla Convenzione pubblicata sulla Piattaforma di Consip.

Ritenuto di disporre la liquidazione ed il pagamento della suindicata fattura, riconosciutane la regolarità.

Visto l'art. 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."*.

Visto l'art.16 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria svolta dal Responsabile del presente procedimento e di cui alla premessa;
2. **di liquidare e pagare**, conseguentemente, alla ditta Olivetti S.p.A, con sede in Via Monte Navale, 2/C - 10015 Ivrea (TO), codice fiscale e partita IVA IT02298700010, la fattura A20020221000032712 del 30/09/2022, emessa in regime di split payment per l'importo di **€ 7.498,86**, Iva inclusa, relativa ai canoni per il noleggio delle fotocopiatici indicate in premessa per il periodo dal 01.07.2022 al 30.09.2022 - **CIG derivato 803168976E**;
3. **di pagare** alla citata ditta, specificandone la causale, l'imponibile di **€ 6.146,61**, accreditandolo sul conto corrente dedicato acceso presso l'Istituto Intesa San Paolo - filiale

di Ivrea con coordinate **IBAN: IT56O030 6930 5401 0000 0065 552,** risultante dalla Guida alla Convenzione pubblicata sulla Piattaforma di Consip;

4. **di prendere atto** che, ai sensi dell'art.30, comma 5 bis, del D.Lgs. n.50/2016, la ditta Olivetti S.p.A. ha effettuato sulla fattura in parola la ritenuta dello 0,50%, pari ad **€ 30,89**, e che detto importo sarà fatturato dall'appaltatrice al termine dell'esecuzione del contratto e liquidato dal nostro Ente previa approvazione di regolare esecuzione del servizio e regolarità del Durc con l'impegno codice 184754 sul bilancio 2022;
5. **di accantonare**, inoltre, l'importo di **€ 1.352,25** (dovuto per l'IVA), che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del nostro Ente allo Stato - ex art.17 ter del DPR 633/72 - in applicazione dello **split payment** sulla fattura sopra indicata;
6. **di far fronte** alla suindicata spesa complessiva di **€ 7.498,86**, Iva compresa, utilizzando l'impegno/codice n.184754, assunto al cap/art. 040140/1400 "*Noleggio macchine fotocopiatrici per servizi comunali"* (conto finanziario U.1.03.02.07.008);
7. **di precisare** che il pagamento andrà eseguito entro il 3.11.2022;
8. **di segnalare** all'Ufficio competente della Sezione Ragioneria che nella suddetta fattura sono compresi i canoni di **quattro** fotocopiatrici rilevanti ai fini IVA e precisamente:

LOTTO 4	**Ufficio destinatario**	**Indirizzo**	**Canone in euro periodo 01.07.2022 30.09.2022 opzioni comprese IVA esclusa**
1	del Teatro Sociale (n.matric.RRZ9X01509)	azza Garibaldi, 31 – rimo piano	156,50
2	ilo Nido – Frazione di Buso matric.RRZ901538)	za S. Marco Evangelista, 1 - Primo piano	156,50
3	ffici del Teatro Sociale matric.RRZ9X01635)	azza Garibaldi, 31 – imo secondo	156,50
4	ffici del Museo dei Grandi Fiumi matric.RRZ901514)	azza S. Bartolomeo, 18 – Primo piano	186,50

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'Ente;
10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati sensibili;
11. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale