COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 2970 DEL 17/10/2022

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI IL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO E.R.P. DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI ROVIGO, SITO IN ROVIGO, VIA ALESSANDRO SCARLATTI N. 2 CON ANNESSA CANTINA E GARAGE, CENSITO AL CATASTO DEL COMUNE DI ROVIGO, SEZIONE URBANA RO, FG. 16 - PARTICELLA 1336 - SUB 7 E SUB 17. REP. N. 278 DEL 22/09/2022.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Premesso che:

- la Sezione Patrimonio, con determinazione dirigenziale n. 2662 del 15/09/2022, ha, tra l'altro:
  - approvato il contratto di locazione relativo all'alloggio E.R.P. di proprietà comunale sito a Rovigo, Via Alessandro Scarlatti n. 2 con annessa cantina e garage, posto al piano secondo - censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione Urbana RO - Fg. 16 - Particella 1336 - Sub 7 (A/3) e Sub 17 (C/6), assegnato alla persona identificata nell'allegato Sub A) al citato provvedimento;
  - accertato ed impegnato il deposito cauzionale pari ad €. 218,44 nel Bilancio per l'esercizio 2022, al Capitolo 040604/6040 denominato "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" (conto finanziario E. 9.02.04.01.001 – Costituzione di depositi cauzionali contrattuali di terzi);
- in data 22/09/2022 il Conduttore ha versato a favore della Tesoreria comunale la somma complessivamente pari ad euro 331,94=, comprensiva: di euro 63,50= (dovuti a titolo di 50% dell'imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto); di euro 50,00= (dovuti a titolo di imposta di bollo per il contratto di cui in oggetto); di euro 218,44= (dovuti a titolo di deposito cauzionale per il contratto di cui in oggetto, giusta la citata determinazione della Sezione Patrimonio);
- in data 22/09/2022 è stato stipulato il contratto di locazione di cui in oggetto recante rep. n. 278.

Considerato che:

- le spese contrattuali sono a carico del conduttore, fatta eccezione per l'imposta di registro per il contratto di cui in oggetto che, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978, dovrà essere assolta sul

corrispettivo pattuito per la prima annualità del contratto nella misura del 50% dal Conduttore e dal Locatore;

- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto verrà perfezionato con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento sia dell'imposta di registro che dell'imposta di bollo, avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- ai sensi dell'art. 5 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 131/1986 l'imposta di registro inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 127,00;
- ai sensi degli artt. 2 e 28 Tariffa Parte I allegata al DPR n. 642/1972 l'imposta di bollo inerente il contratto di locazione di cui in oggetto è complessivamente pari ad € 50,00;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- l'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28.12.2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 113,50= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E – 9.02.05.01.001), ricompresa nel versamento di cui alla ricevuta di data 22/09/2022 allegata alla presente e non pubblicabile a tutela della riservatezza del Conduttore;
3. Di dare atto che la somma di cui al punto precedente è comprensiva: del 50% dell'imposta di registro inerente il contratto di cui in oggetto, pari ad € 63,50=; dell'integrale imposta di bollo inerente il contratto di cui in oggetto,pari ad € 50,00;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma complessivamente pari ad € 177,00=, così ripartita:

- la somma di € 113,50 - di cui ai precedenti punti nn. 2 e 3 - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione

di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U - 7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

- la somma di € 63,50 - quale quota parte, a carico del Comune di Rovigo, delle spese di registrazione del contratto di locazione di cui in oggetto - con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2022, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di registro e di bollo" (conto finanziario U - 1.10.05.01.000), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione e di bollo del contratto di locazione di cui in oggetto - la somma pari ad € 177,00= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di dare atto che il relativo mandato di pagamento verrà emesso dalla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria, a copertura del corrispondente provvisorio di uscita, conseguentemente alla ricezione di apposita comunicazione dell'Ufficio Contratti attestante l'avvenuta registrazione del contratto di cui in oggetto;
7. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
8. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale