COMUNE DI ROVIGO

SETTORE ORGANI ISTITUZIONALI, AFFARI GENERALI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, URP, DEMOGRAFICI ELETTORALE E STATISTICA, DECENTRAMENTO

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 3141 DEL 28/10/2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE CON CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA PER LA SICUREZZA E INFORMAZIONE DURANTE LE APERTURE STRAORDINARIE DI INAUGURAZIONE DELLE NUOVE SALE ESPOSITIVE PRESSO IL MUSEO DEI GRANDI FIUMI DI -IMPEGNO DI SPESA – CIG Z463853861

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 70 del 29 luglio 2019, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 34 del 30.12.2020 con cui è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Organi Istituzionali Affari Generali, Organismi Variamente Partecipati e Vigilati, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Urp Comunicazione e Qualità, Demografici Elettorale e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la D.ssa Sara Padovani come da decreto dirigenziale n. 14 del 28/02/2017

Preso atto:
- che sono in corso gli allestimenti delle nuove sale espositive presso il Museo dei Grandi Fiumi di Rovigo con specifici percorsi tematici e multimediali;
- che, in funzione dei predetti allestimenti sono sopraggiunte ulteriori ed imprevedibili esigenze di valorizzazione turistica inerenti le nuove collezioni, con conseguente necessità di organizzare nuove attività di formazione dedicata, laboratori didattici, visite guidate tematiche presso il Museo dei Grandi Fiumi;
- che per motivi di sicurezza del sito è necessario, infatti, prevedere la presenza di due operatori in co-presenza oltre che negli eventi aperti al pubblico anche nei fine settimana e che allo stesso tempo forniscano al pubblico visitatore le giuste informazioni e approfondimenti sulle nuove proposte culturali del museo;
- che a seguito di informale indagine di mercato è stato richiesto un preventivo agli atti dell'ufficio alla ditta AQUA srl sedente a Taglio di Po (RO), Via Romea Comunale, 277/A - P.IVA

01200790291, la quale già fornisce con alto grado di soddisfazione i servizi museali di base a seguito dell'aggiudicazione di una precedente procedura di gara;
- che la ditta ha presentato il succitato preventivo pari ad **€** 4.034,66 (Iva esclusa) per un totale complessivo di € **4.922,28** per il servizio di supporto apertura sale e guardiania con personale altamente qualificato e con giusta conoscenza delle nuove aree tematiche in via di completamento con formazione di primo soccorso e antiincedio rischio medio nei mesi di ottobre-novembre-dicembre 2022;
- che l'offerta è ritenuta congrua e conveniente per l'Amministrazione, oltre a corrispondere alle esigenze richieste, garantendo allo stesso tempo continuità e flessibilità dei servizi e la sicurezza dei luoghi che diversamente un altro operatore non potrebbe soddisfare;
- che in applicazione dell'art. 1, comma 2, del D.L. n. 76/2020 conv. in legge n. 120/2020 come modificato dall'art. 51, comma 1 lett. a) DL n. 77/2021 secondo cui, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato **entro il 30/06/2023** in deroga all'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, *"le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità: **a)** affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a **139.000 euro**; in tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;*
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **smart CIG Z463853861**
Visto che l'operatore economico è in regola con gli oneri contributivi e previdenziali mediante acquisizione del **DURC** "positivo" prot. INAIL_32864739 del 27/09/2022 con validità al **25/01/2023**;
Tutto quanto premesso.

Rilevato che:
- ai sensi di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, la ditta con nota del 19/07/2021 ha comunicato il proprio conto corrente dedicato (PG/2021/51323 del 19/07/2021);
- che non risultano a carico dell'operatore economico annotazioni sul casellario ANAC che possono precludere l'affidamento in oggetto;
- che sono già stati acquisiti mediante verifica AVCPASS relativi ad una diversa procedura di gara, gli ulteriori requisiti richiesti dall'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 (FAQ ANAC AVCPASS E.5);

Atteso che con l'ordinativo della fornitura del servizio, ai sensi dell'art.191, 1 comma, del TUEL, alla ditta in questione saranno comunicati il numero del presente provvedimento, il CIG e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione.
.**Precisato** che ai sensi dell'art. 192 del D.lgs. 267/2000:

.- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei servizi di supporto apertura sale e guardiania con personale altamente qualificato con giusta conoscenza delle nuove aree tematiche in via di definizione e con formazione di primo soccorso e antiincedio rischio medio nei mesi di ottobre-novembre-dicembre 2022;
.- l'importo del contratto è pari ad euro 4.034,66 oltre Iva di legge per un totale complessivo di euro **4.922,28**;
.- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi del D.l. N. 76/2020, conv. in Legge n. 120/2020, così sostituito dall'art 1 del D.L. 77/2021, conv. con L. 108/2021 a quanto sopra motivato;
.- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali;

COMUNE DI ROVIGO

.
.

.**Richiamati i seguenti atti di programmazione:**

. - la Delibera del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 di approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati;

.- la delibera della Giunta Comunale n. 80 del 15/02/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-224 e il Piano degli Obiettivi per l'anno 2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

.- la delibera della Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) 2022/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, integrato con delibera di Giunta comunale n. 283 del 15/06/2022;

Visti:

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.l. n. 76/2020, conv. In Legge n. 120/2020, così sostituito dall'art 1 del D.L. 77/2021, conv. con L. n. 108/2021;
- la legge n. 136/2010 in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

DETERMINA

1. di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;

2. di affidare per le motivazioni indicate in premessa e qui si intendono integralmente riportate per un importo complessivo **€ 4.922,28** la fornitura del servizio di supporto apertura, guardiania supporto formazione dedicata alle nuove sale e allestimenti con personale dotato della giusta conoscenza delle nuove aree tematiche e con formazione di primo soccorso e antincedio rischio medio alla ditta AQUA srl sedente a Taglio di Po (RO), Via Romea Comunale, 277/A - P.IVA 01200790291 per il periodo ottobre-novembre-dicembre 2022;

3. di impegnare la somma complessiva di **€. 4.922,28** al **capitolo 180130/1300** "Prestazioni di Terzi" codice finanziario **U.1.03.02.13.999** del Bilancio 2022;

4. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta sopraccitata in regime di split payment, avverrà con mandato a 30 giorni dalla data di verifica della prestazione eseguita dal fornitore, che sarà effettuata entro 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della fattura elettronica e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente-Sezione Provvedimenti-Provvedimenti dei Dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Gare ed Appalti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio on-line;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

8. di dare atto che la presente determina di aggiudicazione è immediatamente efficace ed esecutiva ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, in quanto si sono espletati con esito positivo i controlli sulla ditta aggiudicataria.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale