COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE PER IL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA' ED ASSOCIAZIONISMO, ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT E POLITICHE GIOVANILI

UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 3153 DEL 28/10/2022

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER SPESE DI FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ALLOGGI, AI SENSI DELLA L.R. 03/11/2017 N. 39, ART. 33.

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- l'art.33 della Legge Regionale 3 novembre 2017, n.39 recante: *"Norme in materia di edilizia residenziale pubblica*" prevede che presso ogni A.T.E.R. venga istituita la Commissione alloggi con il compito di esprimere pareri obbligatori sulle proposte di annullamento e decadenza dalle assegnazioni, di cui agli articoli 31 e 32, nonchè sul mancato rinnovo dei contratti di locazione, oltre alla decisione sui ricorsi relativi al procedimento di formazione della graduatoria, secondo le procedure definite dal regolamento di cui all'art. 49, comma 2;
- l'art.33 comma 1 lettera c) della sopra specificata L.R., individua quale componente della Commissione per l'Amministrazione comunale, "il Sindaco del Comune interessato o un suo delegato e, ove necessario, il legale rappresentante dell'ente o dell'azienda proprietari di alloggi di ERP o suo delegato";
- nella sopra citata Legge Regionale all'art.33 comma 3 è stato previsto per i componenti della Commissione il rimborso delle spese debitamente documentate, il cui onere finanziario è a carico dei Comuni e dell'A.T.E.R., fra gli stessi ripartito in proporzione al numero dei ricorsi e dei pareri espressi;

PRECISATO CHE, per il presente impegno non sussiste l'obbligo di richiedere l'attribuzione del CIG e che tale esenzione rientra nella tipologia di esclusione "TRASFERIMENTO_FONDI" e che a tale procedura non si applica la normativa sulla tracciabilità dei dei flussi finanziari come disposto dalla determinazione dell'AVCP n. 4/2011;

VISTA la Certificazione DURC online prot. INAIL_34964381 del 10/10/2022 con scadenza validità 07/02/2023 acquisita agli atti dell'U.O. Politiche per la Casa, dalla quale risulta la regolarità contributi dell'Azienda Ater di Rovigo;

COMUNE DI ROVIGO

RITENUTO pertanto, di approvare ed impegnare la spesa di Euro 1.500,00 per detto onere finanziario dovuto per l'anno 2022 – al Cap. 260.130 art. 1355 (conto finanziario U. 1.03.02.99.005 denominato *"Gettoni di presenza per commissioni varie")* del Bilancio pluriennale 2022/2024 competenza 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

Visti:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28 dicembre 2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di Previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 e Piano degli Obiettivi 2022;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 recante: "Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022/2024" (PIAO);
- il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017;
- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 191 comma 1;
- il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali**;**
- il Decreto Sindacale n. 28 del 12 novembre 2020 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 29 del 03/06/2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la responsabilità della gestione degli alloggi E.R.P. nell'ambito dell'U.O Politiche per la Casa;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui devono intendersi come materialmente trascritte ed approvate;

2. di assumere l'impegno di spesa di Euro 1.500,00 a favore dell'A.T.E.R. di Rovigo, con sede in Piazza della Repubblica n. 2 a Rovigo, P. IVA / C. F. 00041640293, per spese di funzionamento della Commissione alloggi, ai sensi della Legge Regionale 03/11/2019 n. 39 art. 33;

3. di far fronte alla spesa di Euro 1.500,00 mediante imputazione al Cap. 260.130 art. 1355 (conto finanziario U. 1.03.02.99.005 denominato "Gettoni di presenza per commissioni varie") del Bilancio pluriennale 2022/2024 competenza 2023, che presenta la necessaria disponibilità;

4. di dare atto che per il presente impegno non sussiste l'obbligo di richiedere l'attribuzione del CIG, che tale esenzione rientra nella tipologia di esclusione "TRASFERIMENTO_FONDI"

e che a tale procedura non si applica la normativa sulla tracciabilità dei dei flussi finanziari come disposto dalla determinazione dell'AVCP n. 4/2011;

5. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali - Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale