COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

UNITA' AMMINISTRATIVA RISORSE UMANE

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caselli Mirna

DETERMINAZIONE N. 3191 DEL 03/11/2022

OGGETTO: MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 – CESSIONE DI CONTRATTO DELLA SECONDA PERSONA INSERITA NELLA GRADUATORIA APPROVATA A SEGUITO DELLA CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO – CATEGORIA C - SEZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019, esecutiva, è stata approvata la macrostruttura dell'Ente e le linee generali per un nuovo processo riorganizzativo, con l'approvazione del nuovo organigramma;
- con Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022 alla Dirigente dott.ssa Cittadin Nicoletta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane per un periodo di di tre anni, decorrenti dal 01/08/2022;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dr.ssa Mirna Caselli, nominata con decreto dirigenziale n. 12 del 21.01.2021, agli atti dell'Ufficio Risorse Umane;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.72 dell' 11/03/2022 avente per oggetto "Approvazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022-2024" con la quale è stata approvata la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 2 Istruttori Amministrativi cat. C presso la Sezione Servizi Demografici;

Premesso che in base all'art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i., le Amministrazioni Pubbliche possono utilizzare l'istituto della mobilità esterna per ricoprire posti vacanti previsti dal Piano Occupazionale;

Considerato che con la determinazione dirigenziale n. 2087 del 08.07.2022 è stata avviata la procedura di mobilità esterna ex art. 30 d.lgs. 165/2001,con l'approvazione del relativo bando, pubblicato in data 11.07.2022 nel sito istituzionale dell'Ente con scadenza del termine per la presentazione delle domande fissata nel termine perentorio di giorni trenta dalla suddetta data di pubblicazione;

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che con la determinazione dirigenziale n. 2696 del 20.09.2022, si è provveduto alla nomina della Commissione esaminatrice, ai sensi dell'articolo 18 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 333 del 22.10.1998, esecutiva;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 2851 del 06.10.2022 con la quale è stata approvata la graduatoria di mobilità esterna per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo - a tempo pieno ed indeterminato – categoria C - Sezione Servizi Demografici;

Considerato che in data 10/10/2022 è stata inviata all'Amministrazione di appartenenza della seconda persona inserita nella graduatoria (prot. n.72992/2022) la richiesta di assenso al trasferimento per mobilità esterna (cessione contratto di lavoro) ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. proponendo il 1° di novembre come termine del passaggio diretto della stessa;

Dato atto che il perfezionamento del formale assenso al trasferimento per mobilità esterna da parte dell'amministrazione di appartenenza presso il Comune di Rovigo della persona suddetta, è avvenuto con nota del 21/10/2022, (prot. n. 76196/2018) con decorrenza **07 novembre 2022**;

Dato atto quindi che, in base alla posizione occupata nella graduatoria approvata con determina dirigenziale n. 2851 del 06/10/2022 ed al rilascio del relativo nulla osta da parte dell'Amministrazione di appartenenza, vi sono tutti gli elementi richiesti per procedere all'assunzione per mobilità esterna (cessione contratto di lavoro) ex art. 30 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. presso il Comune di Rovigo Sezione Servizi Demografici di n.1 Istruttore Amministrativo - a tempo pieno ed indeterminato – categoria C posizione economica C3 nella persona i cui dati anagrafici risultano dal documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 recante "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/ 2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022 - 2024 e piano degli obiettivi 2022", dichiarata immediatamente eseguibile;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO);

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2. di prendere atto dell'assenso al trasferimento, rilasciato dall'Ente di appartenenza della persona citata in premessa con decorrenza **07 novembre 2022** relativo all'Istruttore amministrativo cat. C – posizione economica C3– le cui generalità sono riportate nel documento allegato al presente provvedimento ma non ostensibile per ragioni di tutela dei dati personali identificativi e la cui diffusione risulta quindi non necessaria ed eccedente rispetto alle finalità della procedura;

3. di assumere pertanto a decorrere **dal 07 novembre 2022**, in base alla posizione occupata nella graduatoria approvata con determinazione dirigenziale n. 2851 del 06/10/2022, la

persona avente titolo, presso il Comune di Rovigo - Sezione Servizi Demografici- in qualità di Istruttore amministrativo cat. C posizione economica C3, con contestuale sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro;

4. di impegnare ai fini del passaggio diretto di cui sopra la somma complessiva di Euro **4.488,13** come segue:

- **Euro 3.307,93** per retribuzioni sul Cap. 80 110 1100 (conto finanziario U.1.01.01.01.002) del Bilancio 2022 approvato;
- **Euro 805,15** per contributi obbligatori sul Cap. 80 110 1104 (conto finanziario U.1.01.02.01.001) del Bilancio 2022 approvato;
- **Euro 93,88** per INADEL sul Cap. 80 110 1104 (conto finanziario U.1.01.02.01.003) del Bilancio 2022 approvato ;
- **Euro 281,17** per IRAP sul Cap. 80 170 1755 (conto finanziario 1.02.01.01.001) del Bilancio 2022 approvato;

5. di dare atto che la spesa per la retribuzione, oneri riflessi,TFR e Irap delle annualità successive all'esercizio 2022 troverà imputazione nei relativi bilanci;

6. di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000);

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili;

8. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013), nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale