COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE, TRASPORTI E MOBILITA'

UNITA' TRASPORTI E MOBILITÀ

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Marchesi Stefano

DETERMINAZIONE N. 3190 DEL 03/11/2022

OGGETTO: INTEGRAZIONE DELL'IMPEGNO DI SPESA PER IL RIMBORSO PLURIENNALE DELLE SPESE DI ACQUISTO ED INSTALLAZIONE DEI PARCOMETRI A FAVORE DI A.S.M. ROVIGO S.P.A. - ANNUALITÀ 2022.

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione di CC n. 94 del 29/12/1999 è stata affidata la gestione delle aree comunali di sosta a pagamento ad A.S.M. Rovigo S.p.A., con decorrenza 01/01/2000;

Richiamato il contratto Rep 5011 stipulato in data 22/05/2001 relativo all'affidamento della gestione delle aree comunali di sosta a pagamento tra il Comune di Rovigo e A.S.M. Rovigo S.p.A., di durata trentennale, il quale prevede (Art. 3) che l'acquisto di nuove apparecchiature per il pagamento della sosta sia, di norma, a carico del Comune, previo accordo sulle modalità di finanziamento;

Dato altresì atto che, a seguito dell'affidamento ad A.S.M. Rovigo SpA ed alla stipula del contratto, è intervenuto il provvedimento della Giunta Comunale n. 25 del 18/02/2002, con il quale è stata approvata una ulteriore razionalizzazione delle aree di sosta a pagamento;

Considerato che dalla presentazione del piano di ammortamento, nel quale era prevista una aliquota I.V.A. del 20%, ci sono stati due aumenti e che attualmente l'aliquota è del 22%;

Visti la copia della fattura n. 6658 del 21/12/2000 relativa all'acquisto ed installazione di 18 parcometri e l'art. 9 del citato contratto di servizio che prevede una rata annuale di ammortamento pari a € 4.493,18 (IVA compresa) sino all'anno 2029;

Preso atto che:

- nell'anno 2017 sono stati acquistati ulteriori 4 nuovi parcometri per la sosta, per un importo complessivo di € 22.570,10 IVA inclusa, anticipato da A.S.M. e rimborsabile da parte del Comune di Rovigo in 7 anni, che ha portato all'incremento annuale dello stanziamento sul cap. 290205/5001 di € 3.224,30 IVA compresa dall'anno 2017 al 2023;
- nell'anno 2019 sono stati sostituiti ulteriori 6 parcometri divenuti obsoleti, per un costo complessivo di €. 18.617,20 (IVA 22% inclusa), anticipato da A.S.M. e rimborsabile da

parte del Comune di Rovigo in 7 anni, che ha portato all'incremento annuale dello stanziamento sul cap. 290205/5001 del bilancio del Comune di Rovigo di € 2.659,60 - IVA compresa - dall'anno 2020 al 2026;

Ricordato che ASM Rovigo ha iniziato dall'anno 2019 la graduale sostituzione di una serie di parcometri Modello DG acquistati nell'anno 1999, e per i quali non è ormai più possibile procedere alle necessarie riparazioni in quanto obsoleti;

Vista la nota da parte di ASM Rovigo SpA Prot. 43789 del 17/06/2022, con la quale viene segnalato che risultano ancora installati 8 parcometri Modello DG, che dovranno presumibilmente essere integralmente sostituiti nel corso dei prossimi due anni, proponendo l'acquisto al prezzo vantaggioso di €. 3.750,00 oltre IVA ciascuno di altri 8 parcometri Modello STRADA "rigenerati" ad un prezzo complessivo di €. 30.000,00 oltre IVA;

Ritenuto il costo congruo e preso atto che tali acquisti vengono tipicamente anticipati da ASM e quindi inseriti dal Comune in piani di ammortamento di durata settennale;

Richiamata la propria determinazione n. 310 del 7/02/2022, con la quale è stata impegnata la somma complessiva di €. 10.377,08 per l'ammortamento dei tre suddetti piani di ammortamento per l'anno 2022 a favore di A.S.M. Rovigo S.p.A. (quota parte fattura n. 6658/2000 per €. 4.493,18 oltre ad €. 3.224,30 ed €. 2.659,60 - IVA 22% compresa);

Richiamata altresì la variazione di bilancio approvata con delibera di C.C. n. 42 del 28/07/2022 con la quale è stato approvata la spesa complessiva di €. 36.600, prevedendo una rata annuale da corrispondere ad A.S.M. Rovigo SpA di €.5.228,57;

Ritenuto quindi di procedere all'integrazione dell'impegno di spesa per l'annualità 2022 con la quota prevista di €. 5.228,57 sul Cap. 290205, art. 5001 "*Rimborso spese per impianti parcheggi – oneri*", conto finanziario U.2.02.01.04.002 - *Impianti* -, del bilancio dell'esercizio 2022;

Preso atto che trattandosi di società a capitale interamente pubblico, non è richiesta la verifica prevista dall'art. 48 bis, comma 1, D.P.R. 602/1973, ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato;

Vista la certificazione DURC Prot. INPS_32433806 del 12/08/2022, avente scadenza il 10/12/2022, dalla quale risulta la regolarità contributiva dell'azienda;

Dato atto che, come precisato dall'ANAC con la delibera n. 556 del 31.05.2017 (paragrafo 2.5), che aggiorna la determinazione n. 4 del 07.07.2011, devono ritenersi escluse dall'ambito di applicazione della legge n. 136/2010 le movimentazioni di danaro derivanti da prestazioni eseguite in favore di pubbliche amministrazioni da soggetti, giuridicamente distinti dalle stesse, ma sottoposti ad un controllo analogo a quello che le medesime esercitano sulle proprie strutture (cd. affidamenti *in house*); conseguentemente, le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 non si applicano nei confronti delle prestazioni rese dalla società A.S.M. SpA, società *in house providing* del Comune di Rovigo;

Dato altresì atto che come chiarito dalla Ragioneria Generale dello Stato con propria Circolare n. 22 del 29/07/2008, non è necessario verificare se a carico del beneficiario creditore risultino inadempimenti verso l'erario, come previsto dal Decreto del Ministero dell'economia e delle

finanze del 18/01/2008 n. 40, in quanto trattasi di trasferimenti di somme a favore di società a totale partecipazione pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 31 del 28/07/2022, con il quale, al sottoscrittore del presente atto, vengono attribuite le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000 che qui si richiama;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 14 del 20/02/2019, con il quale vengono attribuite al dott. Stefano Marchesi le funzioni di responsabile del procedimento di cui agli art. 4, 5, 6 e 6 bis della Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;

Atteso che, ai sensi dell'art. 191, 1° comma, del TUEL, saranno comunicati ad A.S.M. Rovigo SpA il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Visto il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO) approvato con deliberazione di G.C. n. 148 del 27/04/2022;

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/1/2017, esecutiva;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 " Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", esecutiva;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obbiettivi 2022", esecutiva;

Visto il vigente Regolamento delle funzioni dirigenziali;

Visto il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali*" e in particolare gli artt. 107, 179 e 183;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di approvare per l'anno 2022 la ulteriore spesa di €. 5.228,57 relativa all'ammortamento di ulteriori 8 parcometri, per l'anno 2022, a favore di A.S.M. Rovigo SpA, con sede in Via D. Alighieri 4 a Rovigo, P. IVA 01037490297;

3. di far fronte alla spesa ed impegnare €. 5.228,57 per l'ammortamento dell'acquisto di ulteriori 8 parcometri, per l'anno 2022, a favore di A.S.M. Rovigo SpA sul Cap. 290205, art. 5001 "*Rimborso spese ASM per impianti parcheggi – oneri*", conto finanziario U.2.02.01.04.002 - *Impianti* -, del bilancio dell'esercizio 2022, che presenta adeguata disponibilità;

4. di dare atto che viene rispettato quanto previsto dall'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

5. di dare atto che, trattandosi di società a capitale interamente pubblico, la verifica prevista dall'art. 48bis, comma 1, D.P.R. 602/1973 non è richiesta, ai sensi della circolare n. 22/2008 della Ragioneria Generale dello Stato;

6. di riservare a successivo atto la liquidazione della spesa su presentazione di regolare fattura da parte di A.S.M. Rovigo SpA;

7. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

8. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale