COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URBANISTICA, EDILIZIA PRIVATA, SUAP COMMERCIO E ATTIVITÀ PRODUTTIVE, TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI, EUROPROGETTAZIONE

SEZIONE URBANISTICA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Stocco Davide

DETERMINAZIONE N. 3215 DEL 08/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA DITTA ADS AUTOMATED DATA SYSTEMS S.P.A. DEL PRODOTTO CONSISTENTE NEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DELLA NUMERAZIONE CIVICA E SCHEDATURA URBANISTICA EDIFICI – CIG: 8886856192

La P.O. delegata

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 89 del 30/05/2022, di conferimento dell'incarico di Posizione organizzativa Tecnica di tipo A, con delega delle funzioni dirigenziali, per le Sezioni "Urbanistica" (tranne U.O. Amministrativa-URB e U.O. Accesso Atti-Digitalizzazione-URB), "Sportello Unico per l'Edilizia" (tranne U.O. Amministrativa-SUE, U.O. Accesso Atti-DigitalizzazioneSUE) e "Controllo del Territorio" (tranne U.O.Accesso Atti-Digitalizzazione (CONT-TER)), e nomina a responsabile del procedimento (RUP) e direttore dell'esecuzione (DEC) in tema di appalti attinenti le medesime sezioni;

VISTO il Decreto Dirigenziale n. 26 del 22/05/2019, successivamente modificato dal Decreto n. 59 del 10/12/2019, con cui è stato nominato l'arch. Davide Stocco quale Responsabile di parte dei procedimenti della sezione pianificazione;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 2445 del 22/09/2021, con cui è stato acquistato un prodotto consistente nel servizio di rilevazione della numerazione civica e schedatura urbanistica edifici, tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), offerto dalla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. - P.Iva n. 00890370372 con sede in Bologna, Via della Liberazione, n. 15, per l'importo netto di € 74.500,00 a cui va aggiunta l'IVA (22%) pari a € 16.390,00, quindi per un totale lordo pari ad € 90.890,00, giusto ordine diretto di acquisto n. 6351457;

ATTESO che:

- ai sensi dell'art. 191, co. 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, alla ditta ADS Automated Data Systems S.p.A. sono stati comunicati il numero del provvedimento e quello dell'impegno assunto per far fronte alla spesa in questione, oltre al CIG;
- ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i, la ditta, con propria dichiarazione, ha indicato il conto corrente dedicato, nonché le dichiarazioni relative al Codice di comportamento e impegno al rispetto del Protocollo di Legalità, dichiarazione ex art. 43, co.

16 ter, D.Lgs. 165/2001, dichiarazione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;

VISTA la fattura n. **22261220** del **21/09/2022**, assunta al protocollo con il n. 68706 del 23/09/2022, inviata da ADS Automated Data Systems S.p.A, per la liquidazione di € 74.500,00 più I.V.A. (22%), pari a € 16.390,00 (soggetta a scissione dei pagamenti - Split Payment), per un importo complessivo di € 90.890,00,

ATTESO che,

- i termini di pagamento della citata fattura sono stabiliti entro il giorno **21/11/2022**, giusta comunicazione in atti della ditta (prot. n. 78050 del 28/10/2022);
- a tal fine è stata modificata la data di scadenza del pagamento in PCC;

ACQUISITI:

- il Durc On Line prot. INAIL_34922213 del 06/10/2022 con scadenza il 03/02/2023, dal quale risulta la regolarità di ADS Automated Data Systems S.p.A nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L., in atti presso questo Settore;
- la nota dell'Agenzia di Riscossione-Agenzia Entrate del 04/11/2022, di avvenuta verifica di cui al D.M. 18/01/2008, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n. 602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni", che relativamente alla presente liquidazione (Identificativo univoco richiesta n. *202200003722353*), ha dato come esito della richiesta: *soggetto non inadempiente*;

PRESO ATTO che il servizio è stato correttamente completato entro il 31/12/2021, giusta pec pervenuta alle ore 16,30 del 31/12/2021, prot. 35 del 03/01/2022, come accertato dal Responsabile del Procedimento;

RITENUTO, stante quanto sopra, di disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000;

VERIFICATO che la spesa rispetta l'obbligo di cui all'art. 9, comma 1°, lett. a), punto 2, del D.L. 78/2009 conv. in L. 102/2009 (Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni);

DATO ATTO che il codice CIG risulta essere: **8886856192**;

VISTO il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

DATO ATTO della regolarità e correttezza del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis, co. 1, del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di dare atto che quanto in premessa indicato è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui è dato per integralmente riportato;

2. di liquidare e pagare la fattura n. **22261220** del **21/09/2022**, assunta al protocollo con il n. 68706 del 23/09/2022, inviata da ADS Automated Data Systems S.p.A, per la liquidazione di € 74.500,00 più I.V.A. (22%), pari a € 16.390,00 (soggetta a scissione dei pagamenti - Split Payment), per un importo complessivo di € 90.890,00, con termine per il pagamento entro il 21/11/2022;

3. di dare atto che la spesa di € 90.890,00 (€ 74.500,00 più I.V.A. al 22%, pari a € 16.390,00), a saldo del prodotto consistente nel servizio di rilevazione della numerazione civica e schedatura urbanistica edifici, trova copertura con l'impegno n. 193157/2021 al Capitolo 250130/1320 "Servizi di digitalizzazione urbanistica" Cod. Fin.: 1.03.02.19.007;

4. di dichiarare che il lavoro *de quo* è stato svolto nell'anno 2021;

5. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi titolo;

6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e nel sito web dell'Ente, alla sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti/ Provvedimenti dei dirigenti.

8. di dare atto che la presente determinazione:

- è soggetta a pubblicazione, unitamente ai dati connessi al presente provvedimento, sul sito web comunale nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33;
- va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo ente per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 32, co. 1, della L. 18/06/2009, n. 69;
- va inserita nel registro generale delle determinazioni.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Lorenzo Zago

Documento sottoscritto con firma digitale