COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI SUOLO FABBRICATI, PATRIMONIO ESPROPRI, UFFICIO ACQUISTI E GARE, AMBIENTE ECOLOGIA, SISTEMI INFORMATIVI

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3164 DEL 02/11/2022

OGGETTO: CONCESSIONE IDRAULICA PER IL PONTE DEL "BASSANELLO", DEL PONTE "FONDERIA" SUL CANALE ADIGETTO E DEL PONTE "REZZINELLA VECCHIO" SUL CANALE REZZINELLA NEL COMUNE DI ROVIGO (POS. 9593).

IL DIRIGENTE

- Vista la richiesta del Consorzio di Bonifica Adige Po acquisita agli atti del Comune in data 18/10/2022 prot. 75274, di concessione idraulica per il ponte del "Bassanello", del ponte "Fonderia" sul canale Adigetto e del ponte "Rezzinella Vecchio" sul canale Rezzinella nel Comune di Rovigo (pos. n. 9593), alle condizioni riportate nel disciplinare allegato;
- Atteso che per il perfezionamento degli atti concessori, giusta richiesta del Consorzio, è necessario provvedere al pagamento di Euro 80,00 a titolo di spese per istruttoria pratica;
- Considerato che a partire dall'01/01/2023 dovrà essere iscritto a ruolo il pagamento del canone annuo di Euro 645,39 fino alla scadenza della concessione in data 31.12.2032, salvo revoca;
- Ritenuto pertanto di approvare ed impegnare la spesa di Euro 80,00 al titolo sopra specificato a favore del Consorzio di Bonifica Adige Po;
- Atteso che, ai sensi di quanto disposto dalla Determinazione dell'AVCP n. 4/2011 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, la procedura in questione non è soggetta ad individuazione del codice CIG ed agli obblighi di tracciabilità, ai sensi dell'art. 17, comma 1 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 cod. esenzione "Acquisto – locazione";
- Visto il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali ed in particolare l'art. 191, comma 1 del medesimo TUEL;
- Visto il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Visto il Vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- Visto il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore LL.PP. Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ufficio Acquisti e Gare, Ambiente Ecologia, Sistemi Informativi;

COMUNE DI ROVIGO

- Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27/07/2022 ad oggetto: “Conferimento dell’incarico di posizione organizzativa di tipo “A” all’Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 27/12/2021 “Approvazione documento unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati” i.e;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 15/03/2022 “Approvazione Piano esecutivo di gestione 2022-2024 e Piano degli obiettivi 2022”;
- Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 “Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024” i.e.;
-

DETERMINA

1) di approvare la spesa di Euro 80,00 a favore del Consorzio di Bonifica Adige Po, per spese di istruttoria pratica n. 9593 in ordine al rilascio della concessione di cui all'oggetto;
2) di approvare lo schema dell’allegato disciplinare trasmesso dal Consorzio di Bonifica Adige Po con nota prot. 13106 1-5-6 del 14/10/2022, dando atto che il canone annuo è stabilito in Euro 645,39 a decorrere dal 1/1/2023;
3) di impegnare la spesa di Euro 80,00 mediante imputazione al Capitolo 040130/1388 (conto finanziario U.1.03.02.16.999) denominato “Spese per servizi amministrativi – Altre spese per servizi amministrativi” del Bilancio di Previsione 2022, a favore del Consorzio di Bonifica Adige Po, C.F. 93030520295;
4) di dare atto che dal 01.01.2023 il canone annuo della concessione sarà iscritto a ruolo a carico del Comune di Rovigo;
5) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;
6) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all’albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dirigenziali” e nella sezione “Beni immobili e gestione patrimonio – Canoni locazione ed affitto” del sito web dell'Ente;
8) di trasmettere il presente atto al responsabile del Servizio Finanziario per l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
RIZZI MARZIA

Documento sottoscritto con firma digitale