COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3311 DEL 14/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLE FATTURE EMESSE DALLA DITTA PULISTAR SRL, CON SEDE A MAZZANO (BS) PER IL RECUPERO DELLE TRATTENUTE DI GARANZIA EFFETTUATE AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 5-BIS, DEL D.LGS. N. 50/2016, SULLE FATTURE MENSILI RELATIVE AL SERVIZIO DI PULIZIA ESEGUITO PRESSO IL COMUNE DI ROVIGO NEL PERIODO DICEMBRE 2018/LUGLIO 2022 - CIG N. 7288959F3C.

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con il Decreto Sindacale n. 30 del 28/07/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° agosto 2022;
- che il Decreto Sindacale n. 27 del 13/07/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale);
- che tra le attività in carico a detto Settore, ed in particolare della Sezione Economato, rientra la gestione del servizio di pulizia presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo;
- che con la Determinazione Dirigenziale Rep. n. DTD/2017/2942 del 28.12.2017 è stato disposto di appaltare il servizio di pulizia e sanificazione a basso impatto ambientale presso le strutture di competenza del Comune di Rovigo, (**CIG 7288959F3C**) per le annualità 2018/2022;

- che con la Determinazione Dirigenziale Rep. n.DTD/2018/2501 del 19.11.2018 è stato affidato in via d'urgenza e sotto riserva di legge, nelle more delle verifiche sul possesso dei requisiti, alla ditta Pulistar srl con sede a Mazzano 25080 (BS) in Viale Enrico Mattei n. 8 – codice fiscale e partita IVA 03131230173 – l'appalto del citato servizio e stabilito il 1° dicembre 2018 quale data di inizio dello stesso da parte della ditta in parola e termine il 31 luglio 2022;

- che con la Determinazione Dirigenziale Rep. n.DTD/2019/315 dell'11.02.2019, dopo le verifiche con esito positivo circa il possesso dei requisiti di carattere generale e speciale, il servizio è stato aggiudicato definitivamente alla ditta in oggetto;
- che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 30, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016, per gli appalti aventi efficacia prolungata nel tempo, le stazioni appaltanti in sede di liquidazione delle fatture debbono operare una ritenuta dello 0,50% sull'importo netto progressivo delle prestazioni;
- che la somma totale registrata nei documenti contabili emessi per il periodo dicembre 2018/luglio 2022 dalla ditta Pulistar srl ammonta ad € 4.806,85= (pari a € 5.864,35= IVA compresa), importo che viene liquidato e pagato solo alla cessazione del contratto, con l'emissione di regolare fattura e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore come segue:

COMUNE DI ROVIGO

Importo non fatturato - Trattenuta di garanzia art.30, comma 5-bis, del D.Lgs. n.50/2016			
Annualità	Importo Iva esclusa	Importo Iva compresa	Impegno di spesa
Anno 2018	€ 101,85	€ 124,26	n. 180345 anno 2018
Anno 2019	€ 1.222,76	€ 1.491,76	n. 180348 anno 2019
Anno 2020	€ 1.069,94	€ 1.305,33	n. 180351 anno 2020
Anno 2021	€ 1.155,62 € 330,33 € 1.485,95 € 157,16 € 1.643,11	€ 1.409,86 € 403,00 € 1.812,86 € 191,73 € 2.004,59	n. 180408 anno 2021 n. 180408 anno 2021 n. 188272 anno 2021
Anno 2022	€ 675,24 € 93,95 € 769,19	€ 823,80 € 114,61 € 938,41	n. 180410 anno 2022 n. 189579 anno 2022
Totale	**€ 4.806,85**	**€ 5.864,35**	

- che, in conseguenza dell'avvenuta scadenza del contratto (31 luglio 2022) la ditta in questione, a titolo di recupero delle succitate trattenute, ha emesso n.10 fatture per l'importo complessivo di cui sopra, come segue:

FATTURE anno 2018 mese di dicembre 2018	**Regime fatturazione IVA e protocollazione**	**Importo non fatturato - DTD di liquidazione**	
Fattura n.2/861/28.10.2022	Reverse charge PG/78645/02.11.2022	€ 68,89 (€ 84,05 IVA compresa)	DTD n.355 anno 2019
Fattura n.2/862/28.10.2022	Split payment PG/78691/02.11.2022	€ 32,96 (€ 40,21 IVA compresa)	
FATTURE anno 2019			
Fattura n.2/863/28.10.2022	Split payment PG/78941/03.11.2022	€ 435,33 (€ 531,10 IVA compresa)	DTD nn.498-815-1112-1296-1372-1645-1882-1913-2682-2873-3109 anno 2019 e n.237 anno 2020
Fattura n.2/864/28.10.2022	Reverse charge PG/79324/04.11.2022	€ 787,43 (€ 960,66 IVA compresa)	
FATTURE anno 2020			
Fattura n.2/869/28.10.2022	Split payment PG/79335/04.11.2022	€ 551,69 (€ 673,06 IVA compresa)	DTD nn.497-751-894-1021-1235-1424-1830-2037-2461-2659 anno 2020 e nn.185 e 268 anno 2021
Fattura n.2/870/28.10.2022	Reverse charge PG/79326/04.11.2022	€ 518,25 (€ 632,27 IVA compresa)	
FATTURE anno 2021			

Fattura n.2/865/28.10.2022	Split payment PG/79331/04.11.2022	€ 870,23 (€ 1.061,68 IVA compresa)	DTD nn.680-933-1180-1631-1771-1874-2403-2665-2829-3120-3580 anno 2021 e nn.127 e 573 anno 2022
Fattura n.2/866/28.10.2022	Reverse charge PG/79332/04.11.2022	€ 772,88 (€ 942,91 IVA compresa)	
FATTURE anno 2022 1° gennaio 2022/ 31 luglio 2022 – data di scadenza contratto			
Fattura n.2/867/28.10.2022	Split payment PG/79333/04.11.2022	€ 387,33 (€ 472,54 IVA compresa)	DTD nn.807-1020-1458-1769-1945-2228-2669 anno 2022
Fattura n.2/868/28.10.2022	Reverse charge PG/79330/04.11.2022	€ 381,86 (€ 465,87 IVA compresa)	
		€ 4.806,85 (pari a € 5.864,35 IVA compresa)	

- che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, in qualità di responsabile del procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10.05.2022, nonché nominato D.E.C. con Decreto Dirigenziale n.72 dell'11/05/2022 ha appurato l'esattezza della somma riportata nei documenti contabili in parola;

- che l'adozione del presente provvedimento presuppone:

1. che non risulti a carico del suddetto operatore economico alcuna nota sul Casellario dell'ANAC (come da annotazione del 10.11.2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione);
2. che la ditta Pulistar, come da documentazione agli atti della Sezione Economato, è risultata in regola con i versamenti contributivi e previdenziali (DURC) (come da prot. INPS_33006003 scadenza 3 febbraio 2023).

- che, conseguentemente, si può procedere allo svincolo e alla restituzione delle ritenute di garanzia effettuate durante il periodo di vigenza contrattuale e alla liquidazione e al pagamento dell'importo suindicato, dando atto che la Sezione Economato con l'ordinativo della fornitura aveva comunicato alla citata appaltatrice, ex art.191 del TUEL, i relativi dati.

Tutto quanto sopra premesso.

Visto l'art.30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."
Visto la Deliberazione del Consiglio Comunale n.96 del 28.12.2021, avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15.03.2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27.04.2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva.
Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

COMUNE DI ROVIGO

D E T E R M I N A

1) di approvare e fare propria l'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento indicato in premessa;
2) di dare atto che l'esecuzione del servizio da parte della citata ex Appaltatrice si è concluso il 31.07.2022 ed è stato accertato, ex art.30, comma 5 bis del Codice dei contratti - D.Lgs. 50/2016, che la stessa è in regola con i versamenti contributivi;
3) di liquidare conseguentemente alla Pulistar srl con sede a Mazzano 25080 (BS) in Viale Enrico Mattei n. 8 – codice fiscale e partita IVA 03131230173, le fatture specificate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, emesse per un importo complessivo di **€ 5.864,35=** Iva compresa, in conseguenza della mancata fatturazione dello 0,50% sui canoni dovuti per il **periodo dicembre 2018/luglio 2022**, come da prospetto riepilogativo di seguito riportato;
4) di tenere conto, all'atto del pagamento, dei meccanismi IVA dello split payment e del reverse charge come segue:

FATTURE anno 2018 mese di dicembre 2018 Impegno n. 180345/2018	**Regime fatturazione IVA e protocollazione**	**Importo non fatturato -**	**Importo IVA**
Fattura n.2/861/28.10.2022	Reverse charge PG/78645/02.11.2022	€ 68,89 (€ 84,05 IVA compresa)	€ 15,16
Fattura n.2/862/28.10.2022	Split payment PG/78691/02.11.2022	€ 32,96 (€ 40,21 IVA compresa)	€ 7,25
FATTURE anno 2019 Impegno n. 180348/2019			
Fattura n.2/863/28.10.2022	Split payment PG/78941/03.11.2022	€ 435,33 (€ 531,10 IVA compresa)	€ 95,77
Fattura n.2/864/28.10.2022	Reverse charge PG/79324/04.11.2022	€ 787,43 (€ 960,66 IVA compresa)	€ 173,23
FATTURE anno 2020 Impegno n. 180351/2020			
Fattura n.2/869/28.10.2022	Split payment PG/79335/04.11.2022	€ 551,69 (€ 673,06 IVA compresa)	€ 121,37
Fattura n.2/870/28.10.2022	Reverse charge PG/79326/04.11.2022	€ 518,25 (€ 632,27 IVA compresa)	€ 114,02
FATTURE anno 2021 Impegno n. 180408/2021 Impegno n. 188272/2021			
Fattura n.2/865/28.10.2022	Split payment PG/79331/04.11.2022	€ 870,23 (€ 1.061,68 IVA compresa)	€ 191,45
Fattura n.2/866/28.10.2022	Reverse charge PG/79332/04.11.2022	€ 772,88 (€ 942,91 IVA compresa)	€ 170,03
FATTURE anno 2022 1° gennaio 2022/31 luglio 2022 – data di scadenza			

contratto Impegno n. 180410/2022 Impegno n. 189579/2022			
Fattura n.2/867/28.10.2022	Split payment PG/79333/04.11.2022	€ 387,33 (€ 472,54 IVA compresa)	€ 85,21
Fattura n.2/868/28.10.2022	Reverse charge PG/79330/04.11.2022	€ 381,86 (€ 465,87 IVA compresa)	€ 84,01
		€ 4.806,85 **(pari a € 5.864,35 IVA compresa)**	**€ 1.057,50**

5) di accantonare l'importo di **€ 501,05=** dovuto per IVA inerente alle fatture nn. 862-863-865-867 e 869/28.10.2022, che sarà versato direttamente dall'Ufficio Ragioneria allo Stato, ex art.17 ter del DPR 633/72, in applicazione dello **split payment:**

- anno 2018: € 7,25
- anno 2019: € 95,77
- anno 2020: € 121,37
- anno 2021: € 191,45
- anno 2022: € 85,21

€ 501,05

6) di accantonare l'importo di **€ 556,45=** dovuto per IVA inerente alle fatture nn. 861-864-866-868 e 870/28.10.2022, per le quali si applica l'istituto del **reverse charge:**

- anno 2018: € 15,16
- anno 2019: € 173,23
- anno 2020: € 114,02
- anno 2021: € 170,03
- anno 2022: € 84,01

€ 556,45

7) di precisare che la liquidazione ed il pagamento della spesa di **€ 5.864,35= IVA compresa (pagamento al fornitore € 4.806,85=)** concernente le fatture suindicate avviene con imputazione al cap./art. 040130/1315 "Servizio di pulizia e traslochi" residui passivi anni 2018-2019-2020-2021 e bilancio 2022 – **CIG n. 7288959F3C–** utilizzando i seguenti impegni:

- codice 180345 anno 2018: € 124,26= IVA compresa
- codice 180348 anno 2019: € 1.491,76= IVA compresa
- codice 180351 anno 2020: € 1.305,33= IVA compresa
- codice 180408 anno 2021: € 1.812,86= IVA compresa
- codice 188272 anno 2021: € 191,73= IVA compresa
- codice 180410 anno 2022: € 823,80= IVA compresa
- codice 189579 anno 2022: € 114,61= IVA compresa

Totale € 5.864,35= IVA compresa

8) di precisare altresì che la restituzione delle trattenute di garanzia andrà eseguita entro il 30/11/2022;
9) di accreditare l'importo di **€ 4.806,85=,** specificandone la causale, a favore della ditta Pulistar srl, con bonifico sul conto corrente dedicato di coordinate IBAN IT38Z 0538711260000002208148 presso BPER (Banca Popolare Emilia Romagna) - Filiale di Brescia, come da comunicazione resa dalla citata ditta in data 04.03.2022, protocollata in arrivo col n. 15946 dell'08.03.2022, nonché indicato nelle fatture – codice **C.I.G. 7288959F3C**;
10) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
11) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
12) di trasmettere il presente atto al Sezione Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale