COMUNE DI ROVIGO

SETTORE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, RISORSE UMANE

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 3309 DEL 14/11/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DI N.3 FATTURE EMESSE DALLA DITTA CARROZZERIA LA PERLA SNC DI ROVIGO PER LA MANUTENZIONE MECCANICA DEI MOTOVEICOLI KYMCO IN DOTAZIONE AL SETTORE SICUREZZA-POLIZIA LOCALE - LOTTO N.1/ANNO 2022.

IL DIRIGENTE

PREMESSO:

Che con il Decreto Sindacale n.30 del 28/07/2022, alla sottoscritta è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Risorse Finanziarie, Tributi, Risorse Umane, per il periodo di tre anni con decorrenza dal 1° agosto 2022.

Che il Decreto Sindacale n.27 del 13/07/2022 stabilisce che la sottoscritta sia sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (per primo nell'ordine: Segretario Generale).

Che tra i servizi in capo alla sottoscritta rientra la Sezione Economato, nel cui ambito opera l'Ufficio Autoparco che ha per competenza la gestione del parco macchine dell'Ente.

Che con la Determinazione Dirigenziale della Sezione Appalti e Gare – DTD/2021/590 del 05.03.2021 è stata aggiudicata, per il periodo 01.03.2021-28.02.2025, alla ditta **"Carrozzeria LA PERLA snc"** di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n.31 – Codice fiscale e Partita Iva 01128610290 – la procedura negoziata multilotto (n.4 lotti) relativa alla manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi comunali.

Che a seguito degli interventi sotto specificati la suindicata ditta, applicando l'istituto dello split payment, ha emesso le seguenti fatture:

da liquidare su LOTTO n.1 – CIG: 8584620C85 - Servizio di assistenza manutenzione ordinaria e straordinaria, riparazione di tutte le parti meccaniche, compresi gli accessori, sostituzione e rabbocchi oli, liquidi (esclusi carburanti) e servizio di revisione degli automezzi facenti parte del parco macchine del Comune di Rovigo per il quale sono state impegnate le seguenti somme:

- € 13.420,00 al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi P.L." sul bilancio pluriennale 2022/2024 ed imputazione al bilancio 2022 **(impegno n° 191069)**
- € 7.320,00 al cap./art. 040130/1345 "Manutenzione attrezzature e automezzi" sul bilancio pluriennale 2022/2024 ed imputazione al bilancio 2022 **(impegno n° 191079)**

1) **fattura n. 3908-2022 del 07.11.2022** (ns. PG/80588 del 09.11.2022) per un importo di € 205,35= IVA esclusa, pari a € 250,53=IVA compresa, per l'intervento eseguito sul motoveicolo **KYMCO AGILITY scooter tg YA00101** in dotazione al Settore Sicurezza-Polizia locale e consistito in: revisione ordinaria biennale, sostituzione batteria, controllo generale motociclo, ripristino impianto elettrico e controlli preventivi alla revisione;

2) **fattura n. 3909-2022 del 07.11.2022** (ns. PG/80586 del 09.11.2022) per un importo di € 205,35= IVA esclusa, pari a € 250,53=IVA compresa, per l'intervento eseguito sul motoveicolo **KYMCO AGILITY scooter tg YA00102** in dotazione al Settore Sicurezza-Polizia locale e consistito in: revisione ordinaria biennale, sostituzione batteria, controllo generale motociclo, ripristino impianto elettrico e controlli preventivi alla revisione;
3) **fattura n. 3910-2022 del 07.11.2022** (ns. PG/80587 del 09.11.2022) per un importo di € 205,35= IVA esclusa, pari a € 250,53=IVA compresa, per l'intervento eseguito sul motoveicolo **KYMCO AGILITY scooter tg YA00103** in dotazione al Settore Sicurezza-Polizia locale e consistito in: revisione ordinaria biennale, sostituzione batteria, controllo generale motociclo, ripristino impianto elettrico e controlli preventivi alla revisione.
Che per i citati documenti contabili il referente dell'autoparco del Comando di Polizia Locale, Sig. G.S. Ispettore di Vigilanza, con e-mail del 10 novembre 2022 ha attestato la regolare esecuzione degli interventi descritti nelle fatture di cui sopra da parte della Carrozzeria LA PERLA snc di Rovigo.
Che la Dott.ssa Nicoletta Govoni, responsabile del presente procedimento, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n.70 del 10/05/2022, con la predisposizione e validazione della presente proposta di determinazione ha appurato l'esattezza dell'importo riportato nei documenti contabili in parola.
Che la ditta in questione è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assicurativi (DURC) (prot. INPS_33062696 con scadenza 08.02.2023) e la relativa documentazione è agli atti della Sezione Economato.
Che alla citata società, con l'invio della comunicazione con cui sono stati accettati i preventivi di spesa, sono stati comunicati anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa, il numero dell'impegno con cui si sarebbe fatto fronte alla spesa in questione e relativo codice CIG.
Che, conseguentemente, si può procedere alla liquidazione e al pagamento delle suindicate fatture, riconosciutane la regolarità.
Che ai sensi di quanto disposto dalla Determina dell'AVCP n.8/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alle spese impegnate per le manutenzioni di competenza della Ditta Carrozzeria LA PERLA snc è stato assegnato il **CIG: 8584620C85 (lotto n.1).**
Che, ai sensi di quanto disposto dall'art.30, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 in merito agli appalti aventi efficacia prolungata nel tempo, la somma totale registrata nei suindicati documenti contabili tiene conto della ritenuta dello 0,50% (operata sull'importo netto progressivo delle fatture) che ammonta ad **€ 3,12**= e che verrà liquidato e pagato solo alla cessazione del contratto, con l'emissione di regolare fattura e previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva del fornitore.
Che l'importo complessivo fatturato dall'appaltatrice in esecuzione del servizio di manutenzione svolto è pertanto di **€ 616,05= IVA esclusa,** pari a **€ 751,59 IVA compresa**.

Tutto quanto sopra premesso

Visto l'art. 30 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata del nostro Ente.
Visto l'art. 184 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL."
Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 96 del 28/12/2021 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024, relativa nota di aggiornamento al DUP 2022/2024, Bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e relativi allegati", esecutiva.
Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 15/03/2022 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2022/2024 e piano degli obiettivi 2022", esecutiva.

COMUNE DI ROVIGO

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.148 del 27/04/2022 di approvazione del "Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (PIAO), esecutiva.
Visto l'art.16 del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

1. di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. di liquidare e pagare, conseguentemente, alla ditta **"Carrozzeria LA PERLA snc"** di Salmaso Stefano & C. con sede a Rovigo in Via dell'Artigianato n. 31 – Codice fiscale e Partita Iva 01128610290, le fatture di cui in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate per l'importo di **€ 751,59=** IVA compresa, relative alla manutenzione meccanica di n. 3 scooter Kymco in dotazione alla Polizia Locale cittadina;
3. di accantonare l'importo di **€ 135,54=** dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello split payment sulle fatture in questione;
4. di prendere atto che, ai sensi dell'art.30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, la Carrozzeria LA PERLA snc ha effettuato sui documenti contabili in parola la ritenuta di garanzia dello 0,50%, pari ad **€ 3,12=** e che detto importo sarà fatturato dall'appaltatrice al termine dell'esecuzione del contratto e liquidato dal nostro Ente - previa approvazione di regolare esecuzione del servizio e regolarità del DURC - con l'impegno codice 191069 anno 2022;
5. di dare atto che l'ufficio Ragioneria applicherà ai sensi della Legge di Stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art.1, co. 629) l'istituto dello split payment, trattenendo **in misura proporzionale alla quota di imponibile pagata,** l'importo dell'Iva per versarlo allo Stato;
6. **di far fronte** alla liquidazione della spesa di **€ 751,59=** IVA compresa **(pagamento al fornitore € 616,05=)** concernente le fatture di seguito elencate, utilizzando l'impegno **191069/2022** – lotto n.1 imputato al cap./art. 120130/1346 "Manutenzione attrezzature e automezzi PL" del bilancio dell'anno 2022:

LOTTO n.1 CIG: 8584620C85 Imp. **191069/2022**	Totale fattura	Iva	Imponibile	Ritenuta garanzia
Fattura n. 3908-2022/07.11.2022 ns PG/80588 del 09.11.2022 **Kymco YA00101**	€ 250,53	€ 45,18	€ 205,35	€ 1,04
Fattura n. 3909-2022/07.11.2022 ns PG/80586 del 09.11.2022 **Kymco YA00102**	€ 250,53	€ 45,18	€ 205,35	€ 1,04
Fattura n. 3910-2022/07.11.2022 ns PG/80587 del 09.11.2022 **Kymco YA00103**	€ 250,53	€ 45,18	€ 205,35	€ 1,04
Totale	€ 751,59	€ 135,54	€ 616,05	€ 3,12

7. di precisare che il pagamento andrà eseguito **entro il 09.12.2022**;
8. di accreditare l'importo di **€ 616,05=**, specificandone la causale, a favore della ditta Carrozzeria LA PERLA snc di Rovigo, con bonifico, sul conto corrente dedicato dichiarato dalla ditta esecutrice

in data 24.03.2021 (ns. PG/21693/25.03.2021), nonché indicato nei documenti contabili di coordinate IBAN IT 40 L 02008 12203 000007599591;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti” ed altresì Sezione “Bandi e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito web dell'ente;

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per l’emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale