COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE URP COMUNICAZIONE E QUALITA'

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Padovani Sara

DETERMINAZIONE N. 2153 DEL 07/07/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA 30/2023 DELLA DITTA STUDIO ADVISION DI SLAVIERO LORIS PER PROGETTAZIONE E IMPAGINAZIONE GRAFICA E FOTOGRAFICA DI BIC BOLLETTINO INFORMATIVO COMUNALE

IL DIRIGENTE

Premesso che con decreto sindacale n. 43 dell'11.11.2022 è stato conferito alla Dott.ssa Micaela Pattaro l'incarico dirigenziale per il Settore in epigrafe indicato e sono stati individuati i Dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Atteso che per la suddetta fornitura il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Sara Padovani Funzionario responsabile del Servizio URP-Comunicazione, designato con decreto dirigenziale n. 129 del 03.10.2022;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1269/2023 del 14.04.2023 con la quale è stata affidata alla ditta **Studio Advision di Slaviero Loris – CF: SLVLRS70M04H620J – P.I.: 01339250290** , la realizzazione di un "TG Comune di Rovigo" nell'ambito del progetto comunicativo multimediale "Comunichiamo";

Considerato che la ditta affidataria ha presentato per la liquidazione la seguente fattura per il servizio in oggetto esplicitato:

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo
44171/2023	30	06/06/2023	07/07/2023	**7.500,48**

Accertata da parte dello scrivente Servizio e da parte dell'Ufficio Stampa la regolarità della prestazione eseguita dal professionista, per cui è possibile procedere alla liquidazione della fattura in argomento;

Atteso che con riguardo alla regolarità contributiva, trattasi di ditta individuale senza dipendenti e quindi senza obblighi in tal senso;

Preso atto che è stata comunque richiesta al professionista la posizione in merito agli obblighi contributivi e che lo stesso con nota agli atti ha dichiarato la propria correttezza;

COMUNE DI ROVIGO

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura è stata assegnata lo smart CIG **ZD73B3C0F0;**

Visto il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il Regolamento di contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare e pagare conseguentemente alla ditta **Studio Advision di Slaviero Loris – CF: SLVLRS70M04H620J – P.I.: 01339250290** , la fattura n. 30/2023 per l'importo di Euro **7.500,48** (IVA al 4% pari a 288,48) per il servizio di realizzazione di un "TG Comune di Rovigo" nell'ambito del progetto "Comunichiamo" – CIG: **ZD73B3C0F0;**

3. di far fronte alla spesa complessiva di Euro **7.500,48** con i fondi impegnati con la determinazione dirigenziale sopra richiamata al Capitolo 010130 Articolo 1310 denominato "Prestazione di terzi per la comunicazione" – codice impegno 201089 esercizio 2023;

4. di accreditare a favore della suddetta ditta, ai sensi della Legge di stabilità la somma di Euro **7.212,00** accreditandolo sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla ditta;

5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;

6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

7. di trasmettere il presente atto al responsabile del Settore Economico-Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

COMUNE DI ROVIGO

Documento sottoscritto con firma digitale