COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3817 DEL 24/11/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PREMIO POLIZZA ALL RISKS OPERE D'ARTE N. 028510 A FAVORE DI ITALIANA ASSICURAZIONI S.P.A. - PERIODO 30/11/2023 – 30/11/2024

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO CHE:

- tra le competenze in capo alla Dirigente rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, che cura i rapporti contrattuali con le compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- con Determinazione Dirigenziale n.2273 del 06/09/2021, predisposta dalla Sezione Gare e Appalti, è stata attivata la procedura negoziata – lotto unico – avente ad oggetto l'affidamento del servizio assicurativo relativo alla polizza All Risks Opere d'Arte, con decorrenza 30/11/2021 e scadenza il 30/11/2024;
- con Determinazione Dirigenziale n.2839 del 29/10/2021, predisposta dalla medesima Sezione, è stato disposto di aggiudicare il citato servizio assicurativo a favore di Italiana Assicurazioni S.p.a., con sede legale in via Marco Ulpio Traiano, 18, Milano (MI) – C.F./Partita IVA 00774430151, per un importo complessivo di € 17.500,00, comprensivo di oneri fiscali ed eventuale proroga tecnica;
- con carico contabile n.5348219 del 04/10/2023, registrato al PG n. 75254/2023, la Italiana Assicurazioni S.p.a., per il tramite del Broker assicurativo Marsh S.p.A., ha chiesto il versamento dell'importo di € 5.000,00, quale rata annuale del premio relativa al periodo 30/11/2023 – 30/11/2024;
- il pagamento della rata annuale va eseguito "almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza dei termini di mora fissati per il 26/01/2024", così come riportato nel citato carico contabile.

Tutto ciò premesso

COMUNE DI ROVIGO

ACCERTATA la regolarità contributiva di Italiana Assicurazioni S.p.a., come da DURC acquisito sul sito http://www.inail.it (protocollo INPS_37225804 del 09/08/2023 con scadenza di validità in data 07/12/2023) e depositato agli atti dell'Ufficio Assicurazioni.

ATTESO altresì che con l'ordinativo del servizio all'affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all'art.191 del TUEL.

DATO ATTO che, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i., al procedimento in questione il Sistema dell'AVCP ha assegnato il **CIG Z4732D59C1**.

VISTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la Italiana Assicurazioni S.p.a. ha fornito i dati necessari alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come indicato nella comunicazione registrata al PG 84720/2021 del 23/11/2021, depositata agli atti.

RILEVATO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019.

- la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, con Decreto Dirigenziale n.83 del 20/05/2022 è stata nominata quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto attinente a: "Polizza All Risks Opere d'Arte";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO).

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.184 e ss.mm.ii..

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare** la somma complessiva di **€ 5.000,00** a favore di Italiana Assicurazioni S.p.a., con sede legale in via Marco Ulpio Traiano, 18, Milano (MI) – C.F./Partita IVA 00774430151 – **CIG: Z4732D59C1**;
3. **di pagare** l'importo di € 5.000,00 quale premio per la polizza All Risks Opere d'Arte n. 028510 – periodo 30/11/2023 – 30/11/2024, facendo fronte con l'impegno n.193553 assunto sul **Cap/Art 0401301375 "Assicurazioni diverse" (Conto finanziario U.1.10.04.01.001)** del bilancio d'esercizio 2023, vista la DTD n.2839 del 29/10/2021;
4. **di emettere** mandato di pagamento entro il **07/12/2023** a favore di Italiana Assicurazioni S.p.a. sul conto corrente dedicato **IBAN: IT19J0503401647000000067270**, comunicato con PG 84720/2021 e indicando come causale "Polizza All Risks Opere d'Arte n. 028510 rata annuale 30/11/2023-30/11/2024";

5. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella sottosezione "Bandi di gara e contratti - sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito Web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;
6. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria dell'Ente per l'emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale