COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

MUSEO DEI GRANDI FIUMI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dal Bosco Davide

DETERMINAZIONE N. 3869 DEL 27/11/2023

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DALL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. N. 36/2023, DELL'ACQUISTO DI UN CORSO DI FORMAZIONE ALL'UTILIZZO DEI DEFIBRILLATORI SEMIAUTOMATICI (DAE) PER N. 6 DIPENDENTI COMUNALI - SMARTCIG Z293D6307F.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

• con la delibera di G. C. n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;

• con decreto sindacale n. 43 dell'11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;

• con il medesimo decreto sono stati individuati anche i dirigenti sostituti in caso di assenza o impedimento del dirigente titolare, ai sensi dell'articolo 5-bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

• tra le competenze in capo alla suindicata Dirigente, la quale riveste anche il ruolo di Responsabile Unico del Progetto (RUP), ai sensi dell'art. 15 del del D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici" (d'ora in avanti anche Nuovo Codice), rientra la gestione del Museo dei Grandi Fiumi, degli uffici Urp Comunicazione e Qualità e Turismo, Eventi e Manifestazioni e del Teatro Sociale di Rovigo;

• in forza dell'art. 8, comma 3, dell'Allegato I.2 al D.Lgs. n. 36/2023, la figura del Responsabile Unico del Progetto (RUP) svolge, nei limiti delle proprie competenze, anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC);

• responsabile per la fase dell'affidamento dell'appalto è il dott. Davide Dal Bosco, giusto decreto dirigenziale n. 133 del 14/10/2022.

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che presso il Teatro Sociale di Rovigo e presso il complesso dell'ex monastero degli Olivetani di Piazzale San Bartolomeo (ove hanno sede il Museo dei Grandi Fiumi e gli uffici Urp Comunicazione e Qualità e Turismo, Eventi e Manifestazioni) sono stati recentemente acquistati e installati n. 2 defibrillatori semiautomatici (DAE);

Richiamata la normativa che disciplina l'uso dei defibrillatori semiautomatici in ambiente extraospedaliero (L. 03.04.2001 nr. 120), il Decreto del Ministero della salute 18/03/2011, che ha come oggetto la determinazione dei criteri e delle modalità di diffusione dei defibrillatori esterni di cui all'art. 2, comma 46, della Legge 191/2009, il Decreto del Ministero della Salute del 24/04/2013, che adotta le linee guida sulla dotazione e l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici, nonché, da ultimo, la Legge n. 116 del 4 agosto 2021 "Disposizioni in materia di utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e automatici");

Preso atto, in modo particolare, di quanto previsto dal decreto del Ministero della Salute del 18 marzo 2011, "Determinazione dei criteri e delle modalità di diffusione dei defibrillatori automatici esterni, di cui all'art. 2, comma 46, Legge 191/2009" secondo il quale:
- la fibrillazione ventricolare è causa rilevante di decessi sull'intero territorio nazionale e che la defibrillazione precoce rappresenta il sistema più efficace per garantire le maggiori percentuali di sopravvivenza;
- è opportuno diffondere in modo capillare l'uso dei defibrillatori semiautomatici esterni (dispositivi medici che possono essere utilizzati sia in strutture sanitarie sia in qualunque altro tipo di strutture, fisse o mobili, stabili o temporanee) sul territorio nazionale anche a personale non sanitario, opportunamente formato, nella convinzione che l'utilizzo di tale apparecchiatura possa prevenire o quanto meno ridurre il numero di morti per arresto cardiocircolatorio;
- vengono confermate le indicazioni contenute nel documento approvato con l'accordo Stato-Regioni del 27 febbraio 2003 "Linee guida per il rilascio dell'autorizzazione all'utilizzo extraospedaliero dei defibrillatori automatici";
- per l'uso del defibrillatore viene richiesto il possesso, da parte di tutto il personale sanitario non medico nonché del personale non sanitario, di idonea formazione validata e sistematicamente verificata che ha l'obiettivo di permettere il funzionamento, in tutta sicurezza, del defibrillatore semiautomatico per assicurare l'intervento sulle persone vittime di un arresto cardiocircolatorio;

Ritenuto, pertanto**,** necessario formare e addestrare all'uso del defibrillatore DAE n. 6 unità di personale in servizio presso i suddetti Uffici comunali (Teatro Sociale, Museo, Urp Comunicazione e Qualità e Turismo, Eventi e Manifestazioni) individuate, con mail della Dirigente del Settore, nei dipendenti:
- Anna Chiara Cecchetto e Davide Dal Bosco, in servizio c/o l'U.O. Museo;
- Maria Luisa Curtarello, in servizio c/o l'ufficio Urp;
- Alessandro Raimondi, in servizio c/o l'ufficio Turismo, Eventi e Manifestazioni;
- Manuela Reale e Stefano Biolcati, in servizio c/o il Teatro sociale.

Verificato che non sussistono all'interno dell'Amministrazione comunale di Rovigo competenze professionali adeguate alla realizzazione di un corso inerente l'uso del defibrillatore DAE vista

anche la sua specificità e che, pertanto, si rende necessario avvalersi della collaborazione di un operatore esterno specializzato e in possesso di comprovate esperienze pregresse nella formazione all'utilizzo di detti apparecchi elettromedicali salvavita;

Visto che la ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA 04703860280, la quale ha fornito al Teatro Sociale e al Museo dei Grandi Fiumi i due defibrillatori semiautomatici ivi rispettivamente installati, interpellata in proposito, si è resa disponibile a fornire anche un corso di formazione della durata di 5 h, erogato da personale tecnico specializzato, da tenersi il giorno **18/12/2023** dalle **ore 9.00** alle **ore 14.00,** presso la **sala Flumina** del Museo dei Grandi Fiumi e che comprende sia una parte teorica (3 h) di primo soccorso e di rianimazione cardio-polmonare, con l'impiego del defibrillatore, sia una parte pratica (2 h) sul paziente;

Visto il preventivo di spesa inviato dalla suddetta ditta per la formazione di n. 6 dipendenti comunali (ns. PG 0085286/2023 del 14/11/2023), pari ad euro 75,00 iva compresa per ogni partecipante, ovvero complessivi euro 450,00 lordi (euro 368,85 + iva 22%), importo ritenuto congruo nonché particolarmente vantaggioso;

Dato atto che:
• l'ANAC, con Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136", ha chiarito che "l'acquisto da parte di una stazione appaltante di corsi di formazione per il proprio personale configura un appalto di servizi, rientrante nell'allegato II B, categoria 24 e, pertanto, comporta l'assolvimento degli oneri relativi alla tracciabilità", mentre ha precisato che "la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione", confermando ciò nell'Aggiornamento ANAC al 18 marzo 2019 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
• ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono ad affidamento diretto di "servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";
• nel caso di specie la spesa complessiva presunta è inferiore al limite di legge € 5.000,00 (<euro cinquemila) disposto dall'art.1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018 n.145 (Legge finanziaria 2019), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al MEPA;
• l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
• nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio in questione il Sistema dell'ANAC ha attribuito i seguenti **smart CIG: Z293D6307F.**

Considerato, inoltre, che:

• la ditta in questione risulta in regola con i versamenti contributivi, come documentato dal relativo DURC depositato in atti della U.O. Museo, Numero Protocollo INAIL_40861628, scadenza validità 18/02/2024;
• alla data del 22/11/2023 non risultano a carico del suddetto operatore economico annotazioni sul Casellario dell'ANAC;
• il Responsabile della fase di affidamento dell'appalto comunicherà all'Affidatario, ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000, lo smart-CIG, il numero del presente provvedimento e dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in oggetto;
• l'Affidatario, ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, ha presentato la seguente documentazione, agli atti dell'Ufficio: comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento di contratti pubblici, quale parte integrante e sostanziale ma non ostensibile allegata al presente atto.

Visti:
• l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL), che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle Amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

• l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti entrato in vigore dal 1° luglio 2023), il quale stabilisce al comma 1 che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo comma 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Precisato che, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
• il fine che si intende perseguire con il contratto che verrà stipulato è l'acquisto di un corso di formazione all'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici (DAE) per n. 6 dipendenti comunali;
• l'oggetto dei contratti è l'affidamento del servizio ad apposita ditta specializzata operante nel settore;
• l'importo del contratto è pari a: **euro 450,00 iva compresa**, ovvero **euro 368,85 iva esclusa**;
• la modalità di scelta dei contraenti è la procedura di affidamento diretto a ditta specializzata in possesso di pregresse idonee esperienze necessarie per l'esecuzione della prestazione nei tempi previsti;
• la forma del contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del Nuovo Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, è stabilita mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

• il referente competente per la verifica circa l'esatta fornitura del servizio è il dott. Davide Dal Bosco, dipendente dell'U.O. Museo;
• in tema di imposta di bollo, ai sensi dell'art. 18, comma 10, del Nuovo Codice, a carico degli affidatari, si deve tener conto di quanto disposto dall'Allegato I.4 al medesimo;
• ai sensi dell'art. 49, c. 6 del Nuovo Codice non trova applicazione il principio di rotazione degli affidamenti in quanto trattasi di appalto con affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro".

Ritenuto di disporre, quindi, l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Visti i seguenti atti di programmazione:
• la Delibera del C.C. n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
• la Delibera di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2022 di approvazione piano esecutivo di gestione (PEG) 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie;
• la Delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);

Visti, altresì:
• il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
• il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
• il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
• il vigente Regolamento dei Contratti;
• il D.Lgs n.267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
• il D.Lgs n. 36/2023 ed il D.P.R. 207/2010 (per le parti ancora in vigore);
• il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" approvato con D.P.R. 16/04/2013, n. 62 ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con deliberazione di G.C. n. 5 del 18/01/2018;

Dato atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione di cui all'art. 10, comma 2 e comma 3, ed art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della L. 07/08/1990, n. 241, per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che valida il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

DETERMINA

1. di approvare l'istruttoria effettuata dal responsabile dell'affidamento individuato in premessa;
2. di accettare il preventivo di spesa già esplicitato in premessa, presentato dalla ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA 04703860280 per l'erogazione di un corso di formazione all'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici (DAE) per n. 6 dipendenti comunali, che comprende sia una parte teorica (3 h) di primo soccorso e di rianimazione cardio-polmonare, con l'impiego del defibrillatore, sia una parte pratica (2 h) sul paziente, per

l'importo complessivo di **euro 450,00 iva compresa**, ovvero **euro 368,85 iva esclusa**;
3. di autorizzare l'iscrizione e la partecipazione al corso di formazione in oggetto dei dipendenti:
- Anna Chiara Cecchetto e Davide Dal Bosco, in servizio c/o l'U.O. Museo;
- Maria Luisa Curtarello, in servizio c/o l'ufficio Urp;
- Alessandro Raimondi, in servizio c/o l'ufficio Turismo, Eventi e Manifestazioni;
- Manuela Reale e Stefano Biolcati, in servizio c/o il Teatro sociale,

e conseguentemente di acquisire il relativo servizio dalla ditta BioApp sas di M. Zanaga & C.
4. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio testé richiamato, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1 e 2, del citato decreto legislativo;
5. di approvare ed impegnare la spesa di **euro 450,00 iva compresa**, a favore della ditta BioApp sas di M. Zanaga & C., sedente in Via L. Einaudi, 127 – 45100 Rovigo – C.F./P.IVA 04703860280, con imputazione al capitolo 0301301380 *"Spese per formazione personale dipendente"*, conto finanziario U.1.03.02.04.999 *"Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.",* del bilancio 2023;
6. di dare atto che al servizio di cui trattasi, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n.136/2010 , è associato lo Smart CIG **Z293D6307F**;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sotto-soglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, che avverrà entro 30 giorni dalla data del presente affidamento, come previsto dall'art. 55, comma 1, del citato D.Lgs. n. 36/2023;
8. di trasmettere il presente atto al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000);
9. di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta in parola in regime di split payment, avverrà con mandato a 30 (trenta) giorni dalla data ricevimento fattura, purché la fornitura sia stata completata senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);
10. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;
11. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale