COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Caporali Michele

DETERMINAZIONE N. 3387 DEL 27/10/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PREMIO POLIZZA RC PATRIMONIALE N. BE000059247-LB A FAVORE DI LLOYD'S INSURANCE COMPANY S.A.- PERIODO 30/11/2023 – 30/11/2024

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022, ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

PREMESSO CHE:

- tra le competenze in capo alla Dirigente rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, che cura i rapporti contrattuali con le compagnie con cui sono in essere le polizze stipulate dall'Ente;
- con Determinazione Dirigenziale n.1590 del 11/08/2020, predisposta dalla Sezione Gare e Appalti, è stata attivata la procedura negoziata avente ad oggetto l'affidamento di n. 4 lotti di servizi assicurativi tra cui il lotto n. "B)" relativo alla polizza RC Patrimoniale, con decorrenza 30/11/2020 e scadenza il 30/11/2024;
- con Determinazione Dirigenziale n.2333 del 05/11/2020, predisposta dalla medesima Sezione, è stato disposto di aggiudicare il citato servizio assicurativo a favore di Lloyd's Insurance Company S.A. (di seguito L.I.C. S.A.), con sede legale in Bastion Tower, Marsveldplein 5, Bruxelles (Belgio) e sede secondaria in C.so Garibaldi, 86, Milano – C.F./Partita IVA 10548370963, per un importo complessivo di € 35.703,09, comprensivo di oneri fiscali ed eventuale proroga tecnica;
- con carico contabile n.5314820 del 06/09/2023, registrato al PG n.67011/2023, la L.I.C. S.A., per il tramite del Broker assicurativo Marsh S.p.A., ha chiesto il versamento dell'importo di € 7.934,02, quale rata annuale del premio relativa al periodo 30/11/2023 – 30/11/2024;
- il pagamento della rata annuale va eseguito "almeno 3 giorni lavorativi prima della scadenza dei termini di mora fissati per il 26/01/2024", così come riportato nel citato carico contabile.

Tutto ciò premesso

COMUNE DI ROVIGO

ACCERTATA la regolarità contributiva di L.I.C. S.A., come da DURC acquisito sul sito http://www.inail.it (protocollo INPS_37998455 del 12/10/2023 con scadenza di validità in data 09/02/2024) e depositato agli atti dell'Ufficio Assicurazioni.

ATTESO che la compagnia di assicurazione su indicata non risulta inadempiente ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, così come da verifica nr. 202300003936327 del 27/10/2023 depositata agli atti.

ATTESO altresì che con l'ordinativo del servizio all'affidataria citata sono stati comunicati tutti i dati di cui all'art.191 del TUEL.

DATO ATTO che, ai sensi della legge 136/2010 e s.m.i., al procedimento in questione il Sistema dell'AVCP ha assegnato il **CIG 8399418AFF**.

VISTO che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, la L.I.C. S.A. ha fornito i dati necessari alla tracciabilità dei flussi finanziari, così come indicato nella comunicazione già pervenuta a mezzo pec il 04/04/2019 e registrata al PG 22390/19, depositata agli atti.

RILEVATO CHE:

- nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Michele Caporali della Sezione Economato-Assicurazioni, designato con Decreto Dirigenziale n. 7 del 06/02/2019.

- la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, con Decreto Dirigenziale n.76 del 17/05/2022 è stata nominata quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto attinente a: "Polizza RC Patrimoniale";

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie".

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO).

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ed in particolare l'art.184 e ss.mm.ii..

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017.

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1. **di approvare** l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;
2. **di liquidare** la somma complessiva di **€ 7.934,02** a favore di Lloyd's Insurance Company S.A. con sede legale in Bastion Tower, Marsveldplein 5, Bruxelles (Belgio) e sede secondaria a Milano, Corso Garibaldi, 86, quest'ultima con C.F./P.IVA n.10548370963 - **CIG:8399418AFF**;
3. **di pagare** l'importo di € **7.934,02** quale premio per la polizza RC Patrimoniale n. BE000059247-LB – periodo 30/11/2023 – 30/11/2024, facendo fronte con l'impegno n.189103 assunto sul **Cap/Art 0401301375 "Assicurazioni diverse" (Conto finanziario U.1.10.04.01.003)** del bilancio d'esercizio 2023, vista la DTD n.2333 del 05/11/2020;

4. **di emettere** mandato di pagamento entro il **15/12/2023** a favore di Lloyd's Insurance Company S.A. sul conto corrente dedicato **IBAN: IT 62 A 03069 12711 100000012852**, comunicato con PG 22390/2019 e indicando come causale "Polizza RC Patrimoniale n. BE000059247-LB rata annuale 30/11/2023-30/11/2024";
5. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” - sezione “Provvedimenti” - sottosezione “Provvedimenti dei dirigenti” ed altresì nella sottosezione “Bandi di gara e contratti - sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare” del sito Web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all’Albo Pretorio *online*;
6. **di dare atto** che la pubblicazione dell’atto all’albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria dell’Ente per l’emissione del mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale