COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 3841 DEL 24/11/2023

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DI FORMEL S.R.L. PER LA PARTECIPAZIONE DI N. 2 DIPENDENTI DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI AL CORSO DI FORMAZIONE DEL 29 NOVEMBRE 2023 DENOMINATO: "NUOVE FUNZIONALITA' DELLA PIATTAFORMA PAGO PA".

IL DIRIGENTE

Considerato che FORMEL S.r.l., con sede in Via Vitruvio 43, 20124 Milano, P.Iva 01784630814, propone un corso di formazione che si terrà in modalità webinar il 29 novembre 2023 dalle 9.00 alle 14.00, sulle nuove funzionalità della Piattaforma Pago PA, mirato a potenziare e inquadrare la problematica sia da un punto di vista normativo che tecnico-gestionale;

Considerato che con il corso si persegue l'obiettivo di fornire gli strumenti per poter avere una visione completa, utile a definire un processo di cambiamento della gestione delle entrate dell'ente, che vada oltre all'obbligo dell'adempimento, capace di migliorare la capacità di riscossione dell'ente e semplificare l'operatività degli uffici;

Ravvisata la necessità della partecipazione al suddetto corso di aggiornamento di due dipendenti del Settore Servizi Sociali indicate nell'allegato A) parte integrante del presente provvedimento non ostensibile;

Dato atto che in data 22.11.2023 con e-mail agli atti dell'ufficio Servizi Sociali, la sottoscritta Dirigente ha autorizzato le dipendenti a partecipare al menzionato corso di formazione;

Atteso che per gli Enti Locali, è prevista una quota di adesione per ciascun partecipante pari ad € 400,00 + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, ma, in base ad un particolare sconto concesso all'Ente da Formel, nella fattispecie del succitato corso formativo, il costo per partecipante è di € 340,00 esente IVA, ai sensi dell'Art.10, D.P.R. n.633/72 e successive modificazioni, + € 2,00 di bollo in fattura a carico dell'Ente, per un totale complessivo di € 682,00;

Verificato che nel caso di specie l'importo della spesa è contenuto nel limite di legge (euro cinquemila) come modificato dal comma 130 dell'art.1 della legge 145/2018 precedentemente disposto di euro mille dall'art. 1 comma 502 lett a) della Legge 28 dicembre 2015 n. 208 (legge di Stabilità 2016), che consente alle PP.AA. di non ricorrere al Mepa;

Dato atto che, in base a quanto disposto dalla Circolare interna del Segretario Generale n. 7 del 7/04/2016, avente ad oggetto "Disposizioni organizzative in merito alla operatività dell'ufficio Unico Acquisti e gare", sono di competenza di ciascun Settore gli approvvigionamenti di beni e servizi di importo non superiore ad € 1.000,00 (IVA esclusa);

Dato atto che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (causa di esclusione CIG denominata DIRITTO_ESCLUSIVO), pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG, come da comunicazione dall'Ufficio Personale;

Atteso che ai sensi dell'art. 191 del D. lgs 267/2000, alla ditta fornitrice il corso saranno comunicati il numero del presente provvedimento e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

Rilevato che l'Azienda Formel S.r.l. è risultata in regola con i versamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali come da Durc online prot._INAIL_40768778 con scadenza 13/02/2024 acquisito agli atti della Sezione Politiche Sociali (servizi alla persona - formazione);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 3 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Ordinamento delle autonomie locali" e s.m.i.;

VISTO l'art.16, comma 3, del vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

VISTO il Regolamento comunale di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO il Decreto Sindacale n. 43 del 11 Novembre 2022 che conferisce alla Dott.ssa Orna Valeria l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport,

Politiche Giovanili ed Associazionismo in cui si stabilisce tra l'altro l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

RITENUTO di assumere il seguente provvedimento mantenendone la responsabilità di procedimento in quanto la formazione del personale assegnato è compito gestionale di competenza dirigenziale;

DETERMINA

1) La narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2) Di autorizzare la partecipazione delle dipendenti, indicate nell'allegato A) parte integrante non ostensibile, a partecipare al corso di formazione professionale denominato: "Nuove funzionalità della Piattaforma Pago PA" organizzato da Formel Srl, con sede legale a Milano, in via Vitruvio, 43 – C.F. e P.IVA 01784630814, che si terrà in modalità webinar il 29/11/2023, dalle 9.00 alle 14.00;

3) Di approvare ed impegnare la spesa complessiva di € 682,00 (€ 680,00 Esente IVA, ai sensi dell'art. 10, DPR N. 633/72 + € 2,00 bollo in fattura), come in premessa precisato, al cap. 030130 1380 "Spese per formazione personale dipendente" conto finanziario U.1.03.02.04.999 "Acquisto di servizi per formazione e addestramento n.c.a." del bilancio 2023;

4) Di assumere a carico del Comune le eventuali spese bancarie per il bonifico che sarà emesso a favore della ditta creditrice;

5) Di precisare che con successiva determinazione dirigenziale sarà disposta la liquidazione del suddetto importo a fronte di fattura elettronica che Formel S.r.l. provvederà ad inviare a questo Ente dopo lo svolgimento del citato corso di formazione;

6) Di dare atto che la quota di partecipazione andrà corrisposta al ricevimento della fattura elettronica, a corso avvenuto, tramite bonifico bancario secondo le coordinate bancarie che saranno indicate nella fattura stessa e riportate nell'atto di liquidazione;

7) Di precisare che con l'invio della conferma di partecipazione al corso formativo saranno comunicati anche, ex art.191 del TUEL, il numero del provvedimento di impegno di spesa e il numero dell'impegno con cui si farà fronte alla spesa in questione;

8) Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali". "Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali";

9) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (art. 37 D.Lgs. 33/2013 e art. 29 D.Lgs. 50/2016), nell'apposita sezione amministrazione trasparente - sezione provvedimenti-provvedimenti dei dirigenti" e nella sezione "bandi di gara e contratti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio online;

COMUNE DI ROVIGO

10) Di trasmettere il presente atto al Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale