COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - SUOLO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 4023 DEL 05/12/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER RESTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE A GARANZIA DELLA OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO IN VIA IV NOVEMBRE FRONTE IVICO 27 PER POSIZIONAMENTO PONTEGGIO METALLICO E REALIZZAZIONE CANTIERE EDILE .

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione lavori pubblici-fabbricati-suolo-patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (DLGS 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio;

Considerato che il rilascio delle autorizzazioni per l'occupazione e manomissione di suolo pubblico, richieste sia da privati che da Enti/Associazioni , è subordinato all'obbligo di versamento di deposito cauzionale a garanzia della conservazione e del corretto ripristino dei luoghi (Art. 16 del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. n. 5 in data 31/01/2008);

Premesso che:

- con protocollo PG/ 64629/2022 è pervenuta istanza di occupazione del suolo pubblico in via IV Novembre fronte civico 27 per allestimento cantiere edile;
- con parere preventivo, rilasciato dalla Sezione Suolo Pubblico PG/68468/2022, oltre alle prescrizioni per la salvaguardia delle infrastrutture comunali presenti nell'area di intervento,

è stato richiesto, in applicazione dall'art. 16 del Regolamento Comunale per la Manomissione e Occupazione del Suolo Pubblico, il versamento dell'importo di € 1.000 quale cauzione a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico ;

- con Bonifico Bancario emesso da Banca CARIGE, codice ordine n° 30677/462 del 22/09/2022, dell'importo garantito di €1.000,come da richiesta dell'Ufficio Suolo Pubblico, il Richiedente ha provveduto al versamento del deposito cauzionale per i lavori di cui all'oggetto (agli atti di questo ufficio) ;

Visto:

- la comunicazione di ultimazione dei lavori e contestuale richiesta di restituzione della cauzione ai sensi dell'art. 16 del Regolamento PG/53697/2023, presentata con modulo per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. n. 136/2010, di cui si allega copia ;

Effettuato il soprallugo da parte del tecnico incaricato del Settore Lavori Pubblici , si è accertato che sono stati definitivamenti conclusi i lavori ai sensi del Regolamento Comunale per la Manomissione del Suolo Pubblico approvato con delibera di C.C. n. 5/ 2008 realizzati secondo le prescrizioni rilasciate con nota PG/68468/2022:

Ritenuto, pertanto, di poter liquidare la sopraccitata somma di € 1.000 , versata a titolo di deposito cauzionale per i lavori di occupazione di via IV Novembre fronte civico 27, per la realizzazione del cantiere edile a servizio del fabbricato, meglio identificata nella allegata dichiarazione per la tracciabilità dei Flussi Finanziari ai sensi della L. 136/2010, accertata nell'esercizio finanziorio di Competenza 2022, con accertamento n. 75683 documento n. 787289 dell'importo di € 1.000 e impegnata nell'anno 2022, per la quota parte di € 1.000 , con impegno **Comp. 2022 n. 199443 .**

Visti:

- gli ulteriori atti d'Ufficio;
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali.

DETERMINA

1) di dare atto che le motivazioni espresse in premessa costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di dare atto che la somma di € 1.000 relativa al deposito cauzionale citato in premessa, effettuato a favore del Comune di Rovigo dalla Ditta indicata nell'allegato modello per la " tracciabilità dei flussi finanziari" ai sensi della L. n. 136/2010 , allegato al presente atto , quale deposito cauzionale a garanzia della buona conservazione del suolo pubblico, è stata:

   - **accertata** in entrata con documento n. 787289/2022 di cui alla Reversale di Incasso n. 11132 del 31.12.2022 ed incassata al Cap. 0406046040 " Costituzione di Depositi Cauzionali e Contrattuali di Terzi" - C**omp. 2022** – **Accertamento n. 75683;**

   - impegnata al Cap. 0404044040 " Restituzione di Depositi Cauzionali o Contrattuali presso Terzi" giusto impegno di spesa nei confronti della Ditta Richiedente meglio specificata nell'allegato modello L. 136/2010, - **Comp. 2022 - Impegno n. 199443.**

3) **di liquidare**, la somma di € 1.000 a favore della Ditta Richiedente ,meglio precisata nella dichiarazione resa dalla stessa ai sensi dell'art. 3,c.7, della Legge n. 136/2010 "tracciabilità dei flussi finanziari "(di cui si allega copia) , mediante bonifico bancario sul conto corrente indicato nella dichiarazione stessa e di far fronte alla spesa con i fondi di cui al capitolo di bilancio 040404.4040"restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" giusto – **Comp.2022 - Impegno n. 199443.**

4) di trasmettere il presente provvedimento al Settore Attività Economico/Finanziarie per gli adempimenti di competenza e per l'emissione del mandato di pagamento agli aventi diritto ;

5) di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto né in capo al responsabile del procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento;

6) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs 33/2013) nell'apposita sezione " Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti- provvedimenti dei dirigenti":

7) di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, in riferimento a categorie particolari di dati personali .

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale