COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE TURISMO EVENTI E MANIFESTAZIONI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Zago Francesco

DETERMINAZIONE N. 4099 DEL 12/12/2023

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO DELLA FATTURA N. 7_23 DEL 12/12/2023 A FAVORE DELL'ARCHITETTO MAURIZIO BOLDRIN PER IL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI ELABORATI GRAFICI E PLANIMETRICI DA ALLEGARE ALL'ACCORDO DI SEMPLIFICAZIONE PROCEDURALE CON LA COMPETENTE SOPRINTENDENZA PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E MANIFESTAZIONI IN AREE VINCOLATE DEL COMUNE DI ROVIGO – CIG Z693C5106C**

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore "Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni" alla dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Francesco zago giusto decreto dirigenziale n. 145 del 25/11/2022;
- che con determinazione dirigenziale n. 2830 del 08/09/2023 ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023, veniva affidato all'Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, il servizio di predisposizione di elaborati grafici e planimetrici da allegare all'accordo di semplificazione procedurale con la competente Soprintendenza per la realizzazione di eventi e manifestazioni in aree vincolate del Comune di Rovigo;
- che con la predetta determinazione veniva impegnata la somma complessiva di euro **2.968,99** (comprensivo di oneri previdenziali Iva e ritenuta d'acconto) con imputazione al capitolo di spesa 225130/1313 "Prestazioni diversi di terzi per manifestazioni varie" – c.finaz 2.1.2.01.99.999 "altri servizi diversi n.a.c." del bilancio in corso anno 2023 (**impegno n. 201958**);

COMUNE DI ROVIGO

- che in data 12/12/2023 con prot. 91869 è pervenuta tramite SDI fattura FATTPA n. 5_23 per l'importo di euro 2.968,99 ove per mero errore materiale era stata inserita una data di scadenza per il pagamento non corretta;
- che in pari data è pervenuta la relativa nota di credito FATTPA n. 6_23 per euro 2.968,99 con contestuale emissione della fattura FATTPA n. 7_23 del 12/12/2023 di € 2.968,99 (comprensivo di oneri previdenziali per euro 93,60, Iva 22% euro 535,39 e ritenuta d'acconto 20%), acquisita agli atti con prot. 91869 del 12/12/2023:

Protocollo	Numero Fattura	Data Fattura	Scadenza	Importo
92019	7_23	12/12/2023	**31/01/2024**	2.968,99

Dato atto che ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i, il beneficiario in questione ha indicato il proprio conto dedicato, riportato anche in fattura, ed agli atti dell'ufficio;

Verificato da parte del Responsabile del Procedimento, il corretto e puntuale ed esatto adempimento del servizio richiesto e pertanto la regolarità della suindicata fattura;
.
Dato atto che il professionista risulta in regola con gli adempimenti contributivi **c**ome da nota acquisita da Inarcassa il 12/12/2023 al prot. 91944;

Atteso che, ai sensi dell'attuale normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stata assegnato il CIG **Z693C5106C**

Visto il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.lgs. 18.08.2000 n. 267 del 18.08.2000 e s.m.i.;

Visto il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1. di **liquidare** a favore dell'Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, l'importo di € **2.968,99** (comprensivo di oneri previdenziali Iva e ritenuta d'acconto) come da regolare FATTPA n. 7_23 del 12/12/2023 per il servizio descritto in premessa;
2. di far fronte all'importo di euro 2.968,99 (comprensivo di oneri previdenziali Iva e ritenuta d'acconto) con imputazione al capitolo di spesa 225130/1313 "Prestazioni diversi di terzi per manifestazioni varie" – c.finaz 2.1.2.01.99.999 "altri servizi diversi n.a.c." del bilancio in corso anno 2023 (impegno n. 201958);
3. di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment, versando l'importo direttamente allo Stato;
4. di **pagare entro il 31/01/2024** a favore dell'Architetto Maurizio Boldrin con studio a Rovigo in via Nazario Sauro n. 24/A, CF. BLD MRZ 60S18 E522E – P.Iva 01048830291, come da FATTPA n. 7_23 del 12/12/2023 l'importo di euro **2.433,60** (onorari professionali euro

2.340,00 e Cassa Previdenziali 4% pari ad euro 93,60) sul conto dedicato riportato in fattura e dichiarato dalla ditta e di trattenere euro **535,39** da versare allo Stato a titolo di Iva (in regime di split payment) oltre al versamento in favore dell'Erario della ritenuta d'acconto del 20% (su euro 2.340,00) pari ad euro 468,00**;**

5. di assolvere all'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - Sezione Provvedimenti - Sottosezione Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente;
6. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di trasmettere il seguente atto al Settore Risorse Finanziarie per gli adempimenti di competenza

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale