COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE SERVIZI SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4165 DEL 13/12/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE SOMMA RESTITUITA PER PAGAMENTO CONTRIBUTO REGIONALE ICDB 2° SEM. 2022, NON ANDATO A BUON FINE PER N. 1 UTENTE BENEFICIARIA

IL DIRIGENTE

- Richiamata la determinazione dirigenziale DTD n. 901 del 16/03/2023 con la quale si è provveduto all'accertamento e all'impegno di spesa del contributo regionale impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2022 e la determinazione dirigenziale DTD n. 1168/2023 con la quale si è liquidato detto contributo;
- Preso atto che per una utente, inclusa in elenco allegato e parte integrante della DTD n. 1168/2023, il pagamento non è andato a buon fine (motivazione: IBAN chiuso per decesso della beneficiaria) e pertanto l'importo è stato restituito al Comune di Rovigo come da provvisorio di Tesoreria n.: 3891 del 19/04/2023;
- Considerato pertanto che si rende necessario adeguare le scriture contabili al fine di ripetere correttamente il pagamento non andato a buon fine di cui al mandato n. 4187-1/2023 "Impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2022", secondo le disposizioni dettate da ARCONET nella riunione della commissione del 19/10/2016 alla voce "Scritture riguardanti i pagamenti non andati a buon fine";
- Dato atto che si è acquisita agli atti dell'ufficio la delega alla riscossione del contributo, completa di dichiarazione liberatoria, da parte dei legittimi eredi, che sollevi questa Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in caso di contenzioso tra eredi (v. nota: PG 91318/2023)
- Visto il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, riportante i dati identificativi dell'utente beneficiaria in questione, l'importo del contributo e la modalità di pagamento rettificata;
- Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati" , dichiarata i.e.;
- Vista la delibera di Giunta n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazioni dotazioni finanziarie" dichiarata i.e.;
- Vista la delibera di Giunta n. n. 125 del 11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di

attività e organizzazione 2023/2025", dichiarata i.e.;

- Visti:
  - il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i.;
  - il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
  - il Vigente Regolamento di Contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari opportunità, Sussidiarietà, Istruzione, Università, Sport, Politiche Giovanili e Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

Avuto presente che, essendo assente la responsabile del procedimento, dott.ssa Fabrizia Pertegato designata con decreto dirigenziale n. 55 del 30 marzo 2022 e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporanea assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti di cui in oggetto;

Visto il decreto dirigenziale n. 13 del 15/02/2022 di nomina del dott. Bertini Giovanni, quale responsabile del procedimento per la parte riguardante la gestione degli interventi di servizio tecnico-professionali.

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
2. **di accertare** in entrata al cap./art. 0406056061 "Entrate a seguito di spese non andate a buon fine" l'importo restituito al Comune di Rovigo (P.Fin. 9.01. 99.01.001 – "*Entrate a seguito di spese non andate a buon fine")* in riferimento al provvisorio in entrata presso la Tesoreria Comunale n. 3891 del 19/04/2023 di € 720,00; - come comunicato dall'Ufficio Ragioneria;
3. **di regolarizzare** il provvisorio in entrata, sopra indicato tramite emissione di reversale di copertura all' accertamento di cui al punto 2);
4. **di impegnare** l'importo su precisato al cap. /art. 0404054061 "Spese non andate a buon fine" (P. Fin. 7.01.99.01.001 – Spese non andate a buon fine) al fine del corretto pagamento alla beneficiaria interessata;
5. **di stornare** l'ordinativo di pagamento 4187-1/2023 dal cap/art. 320150/9052 "assegno di cura ex l. 28/91" Codice Piano finanziario 1.04.02.02.999 (impegno 200595/2023 di cui alla DTD 901/2023) - altri assegni e sussidi assistenziali del Bilancio 2023 e riclassificare lo stesso al cap. 0404054061 a valere sull'impegno di cui al punto 4);
6. **di approvare** il prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e non pubblicabile, che riporta i dati identificativi, l'importo da erogare e l'indicazione della modalità di pagamento, rettificata, per l'utente beneficiaria del contributo impegnativa di cura domiciliare ICDb 2° sem. 2022 di cui in premessa, non andato a buon fine;
7. **di liquidare e pagare** la somma di **€ 720,00** con i fondi impegnati con DTD 901/2023

di cui al capitolo/art. 320150/9052 codice imp. 200595 esercizio 2023 (P. Fin. 1.04.02.02.999) come da modalità nel prospetto su indicato.

8. Di dare atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente – Sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei dirigenti", contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line"; non si procede invece alla pubblicazione nella sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici - atti di concessione"del sito web dell'ente, avendo già provveduto a ciò con precedente determina n. 901/2023.
9. Di di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei dati personali, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03. Ai fini

della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

10. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e la contestuale emissione dei mandati di pagamento agli aventi diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale