COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 4450 DEL 22/12/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO ALLA DITTA COLUMBIA OPTICS - IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SMONTAGGIO, RIMOZIONE E TRASPORTO DELLA CUPOLA ADIBITA A PLANETARIO SITA NEL FABBRICATO DELLE EX SCUOLE DI ROVERDICRE'. SMARTCIG Z8E3C14BCF

La P.O. delegata

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici, Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/06/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio.

Premesso che:

- con DTD n. 2688 del 24/08/2023 si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 alla Ditta Individuale Columbia Optics di Bonadiman Michele con sede legale in Via del Parco, 54 - 44124 Ferrara – CF BNDMHL59P19D548Q il servizio di smontaggio, rimozione e trasporto della cupola adibita a Planetario sita nel fabbricato delle Ex Scuole di Roverdicre', per l'importo netto di € 4.350,00 oltre IVA 22% pari a € 957,00 per un totale complessivo di € 5.307,00;

- il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art.191 comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n.267;
- quota parte del servizio è stato regolarmente svolto nell'anno 2023 e pertanto, previa verifica da parte dell'Ufficio Tecnico, è ora possibile procedere alla liquidazione di un acconto delle prestazioni eseguite;

Visti:

- la fattura n. 2/5 del 04/12/2023 prot. n. 90429/2023 emessa in regime IVA di "Split Payment" dalla Ditta Individuale Columbia Optics di Bonadiman Michele con sede legale in Via del Parco, 54 - 44124 Ferrara – CF BNDMHL59P19D548Q dell'importo netto di € 3.600,00 oltre IVA al 22% pari a € 792,00 per un importo complessivo di € 4.392,00 relativa a un acconto delle prestazioni sopra richiamate;
- la comunicazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari agli atti di questo ente;
- il certificato afferente la situazione contributiva ai fini del DURC, prot. INPS_37367288 con validità fino alla data del 30/12/2023, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;
- il D.M. 18/1/08, n.40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" e il comma 986 dell'art. 1 della legge Finanziaria 2018 -n. 205/2017 – che dispone il limite massimo dell'imponibile, per non procedere alla verifica delle inadempienze, pari ad € 5.000,00, a decorrere dal 1° marzo 2018;
- il D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento di Contabilità.

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di liquidare e pagare la fattura n. 2/5 del 04/12/2023 prot. n. 90429/2023 emessa in regime IVA di "Split Payment" dalla Ditta Individuale Columbia Optics di Bonadiman Michele con sede legale in Via del Parco, 54 - 44124 Ferrara – CF BNDMHL59P19D548Q dell'importo netto di € 3.600,00 oltre IVA al 22% pari a € 792,00 per un importo complessivo di € 4.392,00 relativa a un acconto delle prestazioni sopra richiamate;
3. di far fronte alla spesa complessiva di € 4.392,00 (IVA 22% inclusa) con il capitolo di bilancio 070130/1348 "Spese di pulizia e traslochi lavori pubblici" codice SIOPE U.1.03.02.13.999 Altri servizi ausiliari n.a.c. - esigibilità 2023 – cod. impegno **201872**;
4. di precisare che:
   - lo SmartCIG è **Z8E3C14BCF;**

- la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario;
- la fattura è in scadenza il **04/01/2023**;

5. di precisare che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l'istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA per versarla direttamente allo Stato;
6. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti";
8. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

La P.O. delegata
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale