COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 3940 DEL 30/11/2023

OGGETTO: **LIQUIDAZIONE SALDO LAVORI PER INTERVENTO DI INSTALLAZIONE PENSILINA DA ESTERNO IN EDIFICIO SCOLASTICO CON UTILIZZO DELLE SOMME IN AMMINISTRAZIONE DIRETTA NELL'AMBITO DEI LAVORI DI: "MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI". CUP: G17H21036910004 – SMARTCIG: Z0A3C93919.**

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/6/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e nominato quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (dlgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera del C.C. n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3.03.2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la determinazione n. 821 del 09/03/2023 di "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022, di competenza del settore LL.PP. sez. suolo e fabbricati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. E adeguamento del DUP";

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 29/11/2023 di “Variazione di bilancio di previsione 2023/2025 destinazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e libero, variazione al programma opere pubbliche 2023/2025 ed adeguamento al DUP”.

Premesso che:

- con DTD n. 3698 del 24/12/2021 è stato approvato il progetto esecutivo per i lavori di “manutenzione straordinaria edifici scolastici comunali” dell’importo complessivo di €.70.000,00, di cui €.52.650,00 per lavori, comprensivi di € 1.700,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, precisando che le opere sono finanziate con la somma progettuale prenotata con la DTD n.3698 del 24/12/2021 surrichiamata al capitolo di spesa 140201/5020 “Sistemazione scuole primarie e secondarie diverse (Avanzo libero)” esigibilità 2022 - codice SIOPE U.2.02.01.09. 003 – Fabbricati ad uso scolastico;
- con DTD n. 881 del 21/03/2022 a seguito di procedura comparativa tra tre ditte mediante RDO in MEPA (RDO n. 2952882/2022) i lavori ad oggetto ”manutenzione straordinaria edifici scolastici comunali” sono stati aggiudicati ai sensi dell’art. 1 c.2 lett.b) della legge 120/2020 alla Ditta INGEGNO SRL con sede a Rovigo (RO) in via G. Mazzini n. 12 (c.f./p.i. 01451500290), per l'importo netto di € 49.080,33 oltre € 1.700,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, IVA 22% pari ad € 11.171,67 per un totale complessivo di € 61.952,00 con copertura economica al capitolo in spesa al capitolo di spesa n. 140201/5020 “Sistemazione scuole primarie e secondarie diverse (Avanzo libero)” esigibilità 2022 - codice SIOPE U.2.02.01.09. 003 – Fabbricati ad uso scolastico – Codice Impegno 196173;
- con Stipula Contrattuale in Mepa RDO n. 2952882 del 16/02/2022 – CO n. 23 del 25/03/2022 – prot. n. 20487 del 25/03/2022, sono stati affidati i lavori alla Ditta INGEGNO SRL con sede a Rovigo (RO) in via G. Mazzini n. 12 (c.f./p.i. 01451500290);
- con DTD n. 1381 del 02/05/2022 è stato affidato al Geom. Michele Lella con studio in Via Calà Pre Guerra n. 120/1 – 45010 Pettorazza Grimani (RO) - c.f. LLL MHL 68L31 C383J e p.iva 02602750271, il servizio tecnico di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi dell'art. 92 c. 2 del D.Lgs. 81/2008 per l'intervento in oggetto;
- con DTD/3162 del 2/11/2022 è sta impegnata la spesa per incentivi per funzioni tecniche ex art. 113 D. Lgs. 50/2016 per lavori di “Manutenzione straordinaria edifici scolastici comunali” e con la DTD/3698 del 24/12/2021 è avvenuta la presa d'atto della costituzione del gruppo di lavoro della Sezione Fabbricati;
- con DTD n. 3482 del 28/11/2022 è stata liquidata la somma pari ad € 869,60 per incentivi alla progettazione (art. 113 comma 3 D. Lgs. 50/16) impegnata con DTD n. 3162 del 02/11/2022 di cui al codice impegno n. 197989 – esigibilità 2022;
- con DTD n. 3813 del 15/12/2022 è stato corrisposto n. 1 acconto dei lavori principali aggiudicati alla Ditta INGEGNO SRL con sede a Rovigo (RO) in via G. Mazzini n. 12 (c.f./p.i. 01451500290) per un importo complessivo di € 21.194,71 oltre I.V.A. 22%
- con DTD n. 1597 del 15/05/2023 è stata approvata la contabilità finale dell'importo complessivo di € 50.775,41 ed approvato il certificato di regolare esecuzione dei lavori

principali aggiudicati alla Ditta INGEGNO SRL con sede a Rovigo (RO) in via G. Mazzini n. 12 (c.f./p.i. 01451500290);

- con DTD n. 1734 del 24/05/2023 è stato liquidato e pagato a titolo di saldo, come da fattura n. 30 del 16/05/2023 ns. prot. n. 38348/2023, al Geom. Michele Lella con studio in Via Calà Pre Guerra n. 120/1 – 45010 Pettorazza Grimani (RO) - c.f. LLL MHL 68L31 C383J e p.iva 02602750271, l'importo di € 1.300,00, oltre contributo previdenziale 5% di € 65,00 oltre Iva al 22% di € 300,30 per un importo complessivo di € 1.665,30 relativo al servizio di coordinamento della sicurezza affidato con DTD n. 1381 del 02/05/2022;

Visto:

- che con DTD n. 3233 del 13/10/2023 sono stati affidati alla Ditta BOTTON MAURIZIO con sede legale in Piazza Matteotti n. 471 – 45038 POLESELLA (RO) - P.IVA n. 00333050292 – c.f. BTTMRZ61C03L967F, i lavori e posa di fornitura e posa di pensilina per esterno da installare in edificio scolastico per l'importo netto lavori di € 2.500,00 oltre all' Iva al 22% pari ad € 550,00 per un totale complessivo di € 3.050,00;
- che il Responsabile del Procedimento ha comunicato alla Ditta affidataria le informazioni relative all'impegno, ottemperando agli obblighi di cui all'art. 191 comma 1 del D. Lgs. 18/08/2000 n.267;
- che i lavori sono stati regolarmente eseguiti, previa verifica da parte dell'ufficio competente della Sezione Fabbricati, ed è ora possibile procedere alla liquidazione delle prestazioni eseguite a saldo dell'impegno assunto con DTD n. 3233 del 13/10/2023;
- la fattura n. PA-0030 del 28/11/2023 ns. prot. n. 89576/2023, emessa dalla Ditta BOTTON MAURIZIO con sede legale in Piazza Matteotti n. 471 – 45038 POLESELLA (RO) - P.IVA n. 00333050292 – c.f. BTTMRZ61C03L967F, dell'importo netto lavori di € € 2.500,00 oltre all' Iva al 22% pari ad € 550,00 per un totale complessivo di € 3.050,00 a saldo delle prestazioni sopra richiamate;
- la comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Riscossione rilasciata di avvenuta verifica inadempienze nei confronti della Ditta di cui al D.M. 18/1/08, n. 40 "Modalità di attuazione dell'articolo 48-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973 n.602, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni" (Identificativo univoco richiesta n. 202300004425138 del 30/11/2023 - Esito della richiesta = soggetto non inadempiente);
- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 firmata digitalmente, e presentata in fase di offerta;
- il certificato INAIL_40888252, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 20/02/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

Visti, altresì:

- gli ulteriori atti d' ufficio;
- il D. Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle legge sull'ordinamento degli Enti locali" ed, in particolare, gli artt. 183, 184, 191 - comma 1 e 153 - comma 5, in materia di "Impegno ed effettuazione delle spese";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;

- il nuovo regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;

  il vigente Regolamento dei Contratti;
- il D.lgs.267/2000 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento delle funzioni Dirigenziali;

  il vigente Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;

2. di liquidare e pagare la fattura n. PA-0030 del 28/11/2023 ns. prot. n. 89576/2023 emessa dalla ditta BOTTON MAURIZIO con sede legale in Piazza Matteotti n. 471 – 45038 POLESELLA (RO) - P.IVA n. 00333050292 – c.f. BTTMRZ61C03L967F, dell’importo netto lavori di € 2,500,00, oltre IVA 22% pari ad € 550,00 per un totale complessivo di € 3.050,00, a saldo delle lavorazioni e prestazioni sopra richiamate, eseguite nel 2023;

3. di far fronte alla spesa di € 3.050,00 (IVA 22% inclusa) che trova copertura economica nell'ambito del finanziamento progettuale nelle somme a disposizione dell'Amministrazione e precisamente al capitolo di spesa n. n. 140201/5020 “Sistemazione scuole primarie e secondarie diverse (Avanzo libero)” esigibilità 2023 - codice SIOPE U.2.02.01.09. 003 – Fabbricati ad uso scolastico – **Codice impegno 202197;**

4. Di precisare che al presente intervento sono stati assegnati i seguenti codici:

- codice SMARTCIG: Z0A3C93919;
- codice CUP: G17H21036910004;

5. la somma liquidata verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario come da dichiarazione ai sensi dell'art.3 c.7 della L.13/8/2010 n.136, presentata in fase di offerta;

6. il pagamento dovrà effettuarsi entro il **30/12/2023;**

7. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;

8. di dare atto che l’ufficio ragioneria applicherà ai sensi della legge di stabilità per l’anno 2015 (legge 190/2014 art.1 c.629) l’istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° Gennaio 2015, trattenendo l’importo dell’IVA per versarla direttamente allo Stato;

9. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" ed

altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC";

10. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale