COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 4467 DEL 27/12/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DIRETTO LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO ASCENSORE VIA MARCONI ROVIGO – DITTA GLOBAL SERVICE - SMARTCIG Z043D5F776.

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/6/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e nominato quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (dlgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera del C.C. n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3.03.2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la determinazione n. 821 del 09/03/2023 di "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022, di competenza del settore LL.PP. sez. suolo e fabbricati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. E adeguamento del DUP";

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 78 del 14/11/2023 di Variazioni al bilancio di previsione 2023/2025, destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero 2022, variazioni al programma Opere Pubbliche 2023/2025 e adeguamento al DUP.

Considerato che:

- a seguito della manutenzione ordinaria periodica effettuata sugli impianti elevatori presenti negli stabili comunali, relativamente agli impianti installati presso l'edificio di viale Marconi 2, è stata riscontrata la necessità di eseguire alcuni interventi di manutenzione ordinaria supplettiva la cui spesa esula dal contratto di manutenzione in essere con la ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. pertanto da finanziarsi con nuovo provvedimento;
- che essendo la Ditta GLOBAL SERVICE S.r.l. aggiudicataria della manutenzione degli impianti elevatori di tutti gli immobili comunali, si può procedere ad un affidamento diretto ex art. 50 c. 1 lett. a) Decreto Legislativo 36/2023 per cui è stato richiesto alla medesima Ditta di presentare preventivo di spesa per la manutenzione ordinaria di suddetti impianti;

Atteso che:

- essendo il tipo di intervento di importo inferiore alla soglia di € 150.000,00 e pertanto affidabile direttamente ad un unico operatore economico ex art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, è stata individuata ed invitata a presentare la propria migliore offerta la Ditta GLOBAL SERVICE S.R.L. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM) – P.I. 15319181002, in possesso di documentate e pregresse esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Vista l'offerta pervenuta della succitata Ditta (ns. Prot. 95349/2023), dell'importo netto complessivo di € 249,60 (oneri sicurezza inclusi) oltre IVA al 22% pari a € 54,91 per un totale complessivo di € 304,51 che trova copertura al capitolo di bilancio n. 070130/1341 denominato "Manutenzione ordinaria immobili comunali" finanziato con Avanzo libero (ai sensi della Delibera Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023) – Codice SIOPE U.1.03.02.09.004 – esigibilità 2023;

Considerato che:

- il preventivo presentato dalla Ditta è ritenuto congruo e vantaggioso per l'Amministrazione e pertanto se ne dispone l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023
- il Responsabile del procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visti altresì:

- comunicazione relativa alla tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010;
- dichiarazione ai sensi dell'ex art. 53 D.Lgs.165/2001;
- dichiarazione ai sensi dell'art. 94-98 del D.Lgs. 36/2023;

- risultanze del casellario giudiziario;
- certificato INAIL_40697075, afferente la situazione contributiva ai fini del DURC con validità fino alla data del 07/02/2024, da cui si rileva la regolarità contributiva dell'impresa;

- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: "Testo unico leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;
2. di affidare, ai sensi dell'art.50 c.1 lett.a) del D.lgs. 36/2023, alla Ditta GLOBAL SERVICE S.R.L. con sede legale in via Magna Grecia, 84 – 00183 Roma (RM) – P.I. 15319181002, per l'importo netto complessivo di € 249,60 oltre IVA al 22% pari a € 54,91 per un totale complessivo di € 304,51 i lavori di manutenzione ordinaria impianto ascensore via Marconi, 2 - Rovigo;
3. di precisare che la somma complessiva di € 304,51 trova copertura al capitolo di bilancio n. 070130/1341 denominato "Manutenzione ordinaria beni immobili (Avanzo libero)" finanziato con Avanzo libero (ai sensi della Delibera Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023) – Codice SIOPE U.1.03.02.09.004– esigibilità 2023;
4. di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario, per gli adempimenti di competenza;
5. di precisare che l'affidamento è associato al seguente codice SMARTCIG: **Z043D5F776**
6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb "inserimento dati ANAC";
7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento. Di dare, inoltre, atto dell'avvenuto assolvimento degli obblighi di astensione cui all'art. 10 c, 2 e c. 3 e art. 11 del

Codice di comportamento aziendale e dell'art. 6/bis della legge n. 241/90 per cui sul procedimento, né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto, né in capo a chi partecipa, a qualsiasi titolo, a detto procedimento.

9.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale