COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 4425 DEL 22/12/2023

OGGETTO: **DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON CONTESTUALE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, C. 1 LETT. B) DEL D.LGS 36/2023, PER SERVIZIO DI NOLEGGIO PIANOFORTI E ASSISTENZA TECNICA PER LA SESSIONE PRIMAVERILE DELLA STAGIONE TEATRALE 2023/2024 AL TEATRO SOCIALE DI ROVIGO – SMART CIG: ZEB3DCC449**

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04 marzo 2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla D.ssa Micaela Pattaro;
- il responsabile del presente procedimento amministrativo è la dott.ssa Carla Cibola, come da designazione di cui al Decreto Dirigenziale n. Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della Stagione Teatrale 2023/2024 del Teatro sociale di Rovigo.

Preso atto che:
- il Teatro Sociale di Rovigo, per le esigenze musicali legate alla sessione primaverile della Stagione Teatrale 2023/2024, necessita di noleggiare un pianoforte verticale Yamaha per un periodo di 6 mesi e un pianoforte a coda da concerto Steinway & Sons mod. D274 per due eventi, oltre ad una serie di 12 accordature da effettuare secondo le specifiche necessità;

- che è stato chiesto un preventivo alla ditta **Piano Service s.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C.,** con sede in via Luigi Einaudi 34, 45100 Rovigo con C.F. e P.Iva 01604450294;
- che la ditta ha presentato il preventivo, con correlata documentazione amministrativa (P. G. n. 93341 del 15/12/2023) per complessivi **€ 4.600,00 Iva esclusa, € 5.612,00 Iva compresa.**

Richiamati:
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78*" (d'ora innanzi anche solo "*Nuovo Codice*"), il quale, al c. 1, stabilisce che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, mentre il successivo c. 2 stabilisce che, in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad Euro 140.000, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, con la garanzia che i soggetti affidatari siano in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che:
- per l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del Dlgs n. 36/2023;
- l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad euro 5.000,00 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip/Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., in virtù dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006.

Considerato che:
- l'affidamento in oggetto non costituisce frazionamento artificioso;
- nel rispetto di quanto stabilito dalla L. 136/2010, l'art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla fornitura del suindicato servizio il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente **Smart CIG: ZEB3DCC449;**
- il Responsabile del Procedimento comunicherà l'impegno di spesa alla Ditta affidataria ai sensi dell'art. 191 c. 1 del D.Lgs. 267/2000;
- la ditta risulta in regola con gli adempimenti contributivi ai fini del DURC (prot. INAIL_41721762 del 11/12/2023 con scadenza validità il 09/04/2024);
- alla data del 15/12/2023 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- ai sensi degli artt. 17 c. 2 e 99 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento al possesso dei requisiti è stata acquisita la seguente documentazione agli atti della Sez. Attività Teatrali: 1. comunicazione relativa alla tracciabilità, 2. - dichiarazione ai sensi dell'art. 53 D.Lgs.165/2001, 3. - dichiarazione di

possesso dei requisiti generali e di assenza delle clausole di esclusione di cui al D.Lgs. n. 36/2023, resa ex artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nell'ambito dell'affidamento ai sensi dell'art. 50, D.Lgs. n. 36/2023 *(parte integrante, non ostensibile).*

Precisato che ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000:
- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è il servizio di noleggiare un pianoforte verticale Yamaha per un periodo di 6 mesi e un pianoforte a coda da concerto Steinway & Sons mod. D274 per due eventi, oltre ad una serie di 12 accordature da effettuare secondo le specifiche necessità per la sessione primaverile 2024 facente parte della Stagione Teatrale 2023/2024;
- l'oggetto dell'affidamento è il servizio di noleggio pianoforti e assistenza tecnica strumenti;
- la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 c. 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

Richiamati i seguenti atti di programmazione:
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 28.02.2023 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025, la relativa nota di aggiornamento ed il bilancio di previsione per il triennio 2023-2025, e successive variazioni;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 64 del 03.03.2023 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025, assegnando le risorse finanziarie in entrata ed in uscita ai vari Responsabili dei Settori, e successive variazioni ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e successivi aggiornamenti;

Visti altresì:

- il vigente Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D.lgs.18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i;.
  il vigente Regolamento di Contabilità Comunale.

Tutto ciò premesso e richiamato.

DETERMINA

- le **premesse costituiscono** parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;
- di dare atto della regolarità della procedura attuata dal Responsabile del Procedimento indicato in premessa;
- di accettare il preventivo di spesa meglio specificato in premessa (P. G. n. 93341 del 15/12/2023), presentato dalla ditta **Piano Service s.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C.**, con sede in via Luigi Einaudi 34, 45100 Rovigo con C.F. e P.Iva 01604450294 il cui importo complessivo è di **€ 4.600,00 Iva esclusa, € 5.612,00 Iva compresa – SMART CIG: ZEB3DCC449;**

COMUNE DI ROVIGO

- di procedere all'affidamento diretto alla ditta **Piano Service s.n.c. di Rodolfo Ghirardello & C.**, con sede in via Luigi Einaudi 34, 45100 Rovigo con C.F. e P.Iva 01604450294, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 all'operatore economico per il servizio di noleggio pianoforti e assistenza tecnica per la sessione primaverile 2024 facente parte della della Stagione teatrale 2023/2024 al Teatro sociale di Rovigo, precisando che il presente provvedimento assume anche la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- **di accertare** la somma di **€ 5.612,00 Iva compresa** al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo statale per l'allestimento della stagione lirica tradizionale" codice finanziario E 2.01.01.01.001 del **Bilancio pluriennale 2023/2025 annualità 2024** sulla base dell'assegnazione storica del contributo negli anni precedenti;

- di impegnare la somma complessiva di **€ 5.612,00 Iva compresa** con imputazione al capitolo di spesa 190140/1430 denominato *"Noleggi per attività teatrali" – codice finanziario U.1.03.02.07.999* – **Bilancio pluriennale 2023/2025 annualità 2024** e vincolato al capitolo di entrata 190216/0240 denominato "Contributo statale per l'allestimento della stagione lirica tradizionale" codice finanziario E 2.01.01.01.001 del Bilancio pluriennale 2023/2025 annualità 2024 sulla base dell'assegnazione storica del contributo negli anni precedenti;

- di stabilire che la liquidazione del documento contabile che emetterà la ditta, in regime di split payment avverrà con mandato a trenta giorni dalla data ricevimento della fattura elettronica, purché il servizio sia stato effettuato regolarmente senza dare luogo a contestazioni o reclami e la ditta risulti in regola con i versamenti contributivi (DURC);

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" ed altresì nella Sezione "Bandi di gara e contratti – sottosezione informazioni sulle singole procedure in formato tabellare" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per quanto di competenza.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale