COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

SEZIONE POLITICHE SOCIALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Orna Valeria

DETERMINAZIONE N. 4584 DEL 30/12/2023

OGGETTO: GESTIONE SPORTELLO INTEGRATO PER IL SUPPORTO INFORMATIVO ALLA CITTADINANZA SULLE MISURE DI SOSTEGNO SOCIALE. RINNOVO DELLE CONVENZIONI ANNO 2024.

IL DIRIGENTE

Richiamati i seguenti provvedimenti:
- deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 03/02/2023 con la quale è stata manifestata la volontà dell'Amministrazione Comunale di prevedere il mantenimento di uno sportello informativo denominato "Sportello Integrato" e si è deciso di affidare la gestione del medesimo alle organizzazioni di volontariato e/o alle associazioni di promozione sociale del territorio mediante stipula di Convenzione ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo n. 117/2017, fornendo contestualmente le linee di indirizzo per l'individuazione, tramite manifestazione di interesse, degli enti medesimi;
- la Determinazione Dirigenziale n. 709 del 01/03/2023 con la quale si è proceduto all'approvazione delle domande presentate nei termini da n. 4 organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale ed è stata autorizzata la sottoscrizione delle relative convenzioni;

Dato atto che in forza della predetta determinazione n. 709/2023 sono state sottoscritte le seguenti convenzioni:
1) COMITATO TERRITORIALE UISP ROVIGO APS rep. n. 59 del 02/03/2023;
2) AUSER VOLONTARIATO CIRCOLO CITTA' DELLE ROSE ODV-ETS, rep. n. 63 del 09/03/2023;
3) BANDIERA GIALLA ODV, rep. n. 60 del 03/03/2023;
4) ADACONROVIGO APS (Associazione per i diritti degli anziani) rep. n. 61 del 03/03/2023;

Rilevato che l'art. 3 delle convenzioni stabilisce che "*La presente convenzione ha validità dalla data della sottoscrizione fino al 31/12/2023 e potrà essere rinnovata, previa disponibilità di bilancio. E' esclusa in ogni caso la facoltà di rinnovo tacito della presente convenzione ...*";

COMUNE DI ROVIGO

Dato atto che è opportuno mantenere l'operatività, in via continuativa, dello "Sportello Integrato" quale sportello informativo rivolto alla cittadinanza al fine di garantire agli utenti una costante informazione sulle diverse misure di sostegno sociale che verranno adottate sia per fornire un'attività di supporto e di assistenza agli utenti per la partecipazione ai bandi comunali, anche per l'anno 2024;

Evidenziato che tutte le n. 4 organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale che hanno sottoscritto le convenzioni per la gestione dello Sportello Integrato per l'anno 2023 hanno manifestato la disponibilità al rinnovo delle predette convenzioni anche per l'anno 2024 (prott. 89973/2023 - 89980/2023 – 89981/2023 - 90229/2023);

Rilevato che le risorse destinate alla copertura delle spese derivanti dal rinnovo delle convenzioni sopra indicate (rimborso di quota parte del premio assicurativo e delle spese effettivamente sostenute e documentate) trovano copertura al cap. 320150-1504 - "Contributi correnti a istituzioni sociali private – Soggetti a rischio esclusione sociale" (conto finanziario U.1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private), bilancio 2024-2026, esercizio 2024;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili ed Associazionismo in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;

Visto il Decreto dirigenziale n. 11 del 15/02/2022 che affida alla dott.ssa Chiara Boldrin la funzione di responsabile di alcuni procedimenti relativi alla Sezione Politiche Sociali, ora Sezione Politiche ed Interventi per la Coesione Sociale, riguardanti l'attuazione di progettualità relative alle politiche sociali di contrasto alla povertà educativa, di inclusione e integrazione sociale e di sviluppo di comunità;

Avuto presente che la dott.ssa Chiara Boldrin, responsabile del procedimento, risulta assente e non essendo stato previamente individuato altro sostituto, il procedimento viene temporaneamente assunto dal dirigente, stante l'urgenza di provvedere al rinnovo delle convenzioni di cui in parola;

Visti:
- l'art. 56 del Decreto legislativo n. 117/2017;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28 febbraio 2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", dichiarata i.e.;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 3 marzo 2023 avente ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 - Assegnazione dotazioni finanziarie", dichiarata i.e.;
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

DETERMINA

1) **di approvare** le premesse quali parti integranti e sostanziali del presente atto;

2) **di procedere**, conseguentemente, al rinnovo delle convenzioni sottoscritte, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017, tra il Comune di Rovigo e le seguenti organizzazioni di volontariato/associazioni di promozione sociale:

COMUNE DI ROVIGO

1) COMITATO TERRITORIALE UISP ROVIGO APS;
2) AUSER VOLONTARIATO CIRCOLO CITTA' DELLE ROSE ODV-ETS;
3) BANDIERA GIALLA ODV;
4) ADACONROVIGO APS;

3) **di dare atto** che le predette convenzioni avranno validità sino al 31/12/2024 e potranno essere ulteriormente rinnovate previa disponibilità di bilancio;

4) **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sottosezione Provvedimenti/Provvedimenti dei Dirigenti" – del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo pretorio on line;

5) **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on line del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale l'atto, destinato alla pubblicazione, è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale