COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE LAVORI PUBBLICI - FABBRICATI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 4525 DEL 29/12/2023

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO IN HOUSE AD ASM ROVIGO SPA PER L' INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIOCHI E ATTREZZATURE SCUOLE MATERNE - SMARTCIG Z013DF462C

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui è stato conferito all'Ing. Marzia Rizzi l'incarico dirigenziale per il settore Lavori Pubblici Suolo Fabbricati, Patrimonio, Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il Decreto Dirigenziale n. 83 del 28/6/2023 con cui è stato prorogato all'Ing. Federico Modonesi l'incarico di posizione organizzativa di tipo "a" per le sezioni lavori pubblici-fabbricati-suolo patrimonio e nominato quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (dlgs. 50/2016) per la sezione fabbricati e patrimonio;
- la delibera del C.C. n 10 del 28.02.2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 64 del 3.03.2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023 – 2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";
- la determinazione n. 821 del 09/03/2023 di "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31.12.2022, di competenza del settore LL.PP. sez. suolo e fabbricati";
- la delibera di Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 (PIAO);
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 52 del 27/07/2023 di Assestamento Generale e Salvaguardia degli equilibri di bilancio 2023/2025, modifica la programma OO.PP. E adeguamento del DUP";

- la Delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 14/11/2023 di “Variazione al bilancio di previsione 2023/2025 destinazione quota parte dell'avanzo di amministrazione libero 2022, variazione al programma opere pubbliche 2023/2025 ed adeguamento al DUP”;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 85 del 29/11/2023 di “Variazione di bilancio di previsione 2023/2025 destinazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e libero, variazione al programma opere pubbliche 2023/2025 ed adeguamento al DUP”.

Premesso che:

- nelle aree di pertinenza delle Scuole Materne sono installate attrezzature (giochi) che necessitano di un intervento di manutenzione straordinaria al fine di consentire l’utilizzo in sicurezza da parte dei bambini durante le attività ricreative;
- ASM Rovigo S.p.A è società “in house providing” del Comune di Rovigo, che provvede alla gestione di alcuni servizi pubblici ad essa affidati dal Comune, tra cui quello denominato "Manutenzione del Verde Pubblico" come da contratto Rep.5013/22.5.2001, con scadenza 31/12/2030, e del disciplinare recante le modalità di *Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano*, Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006;
- ASM Rovigo S.p.A. con sede legale in via Dante Alighieri, 4 – 45100 ROVIGO (RO) - P.IVA 01037490297 possiede i requisiti di natura tecnica ed economica tali da renderla concorrenziale e vantaggiosa per la collettività, sia in termini di corrispettivi per l'esecuzione del servizio sia in termini di organizzazione del lavoro e del personale, garantendo al Comune un servizio di gestione e supervisione efficace e svolto unicamente a vantaggio e nell'interesse dell'amministrazione comunale;

Ritenuto appropriato rivolgersi a suddetta società municipalizzata anche per interventi di manutenzione straordinaria giochi installati nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici, nella fattispecie scuole materne, che non sono ricompresi nel contratto sopraindicato di *Manutenzione del Verde Pubblico e dell'Arredo Urbano* Rep. Co/2006/2 del 04/01/2006.

Preso atto che:

- con ns. prot. 95798/2023 è stata acquisita l’offerta da parte di ASM Rovigo SPA, società “in house providing” del Comune di Rovigo, dell'importo di € 24.504,80 oltre IVA al 22% di € 5.391,06 per un importo complessivo di € 29.895,86 relativo ai lavori in oggetto che trova copertura nel capitolo di bilancio n. 130201/5000 denominato “Manutenzione Straordinaria Scuole Materne” (FPV Avanzo Libero) – codice SIOPE U.2.02.01.09.003 – “Fabbricati ad uso scolastico” - esigibilità 2024;
- la natura del contraente scelto, nonostante l’ importo sia superiore a € 5.000,00, permette di ricorrere all’affidamento diretto senza l’ utilizzo della piattaforma MEPA, non applicando quindi ciò che viene disciplinato ai sensi del comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018 n. 145 (legge di bilancio 2019);

Visti inoltre:

- il DURC che attesta la regolarità contributiva della Ditta prot. INAIL_41741129 con scadenza in data 10/04/2024 (agli atti d'ufficio);
- il D.Lgs. n. 267/2000, recante: “Testo unico leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;
- il vigente Regolamento Comunale delle Funzioni Dirigenziali;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento dei Contratti;
- gli ulteriori atti d'Ufficio;

DETERMINA

1. la narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e i documenti citati sono agli atti d’ufficio;
2. di affidare l’intervento di manutenzione straordinaria giochi Scuole Materne alla ditta ASM Rovigo SPA Società “in house providing” del Comune di Rovigo, con sede in Via Dante Alighieri, 4 Rovigo, P.IVA 01037490297 per l' importo di € 24.504,80 oltre IVA al 22% di € 5.391,06 per un importo complessivo di € 29.895,86*;*
3. di precisare che la somma di € 29.895,86 trova copertura economica nel capitolo di bilancio n. 130201/5000 denominato “Manutenzione Straordinaria Scuole Materne” (FPV Avanzo Libero) – codice SIOPE U.2.02.01.09.003 – “Fabbricati ad uso scolastico” - esigibilità 2024;
4. di precisare che lo SmartCIG è **Z013DF462C;**
5. di trasmettere il presente provvedimento al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza.
6. di allegare cronoprogramma della spesa come parte integrante del provvedimento;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente - sezione provvedimenti - provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell’Ente ed altresì nella sottosezione "bandi di gara e contratti/informazioni sulle singole procedure" tramite la procedura intraweb inserimento dati ANAC;
8. di dare atto che la pubblicazione dell’atto all’albo on line del Comune, avviene nel rispetto della tutela riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

COMUNE DI ROVIGO

Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale