COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Modonesi Federico

DETERMINAZIONE N. 4382 DEL 21/12/2023

OGGETTO: REVOCA DELLA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 2236 DEL 29.10.2020 DI APPROVAZIONE DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGIO PARCHEGGIO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO VIA A. SCARLATTI 2, CENSITO AL N.C.E.U DI ROVIGO, SEZIONE RO, FG. 16, PARTICELLA 1336, SUB 9 E SUB 15 E LIQUIDAZIONE DEL DEPOSITO CAUZIONALE VERSATO.

IL DIRIGENTE

Richiamata preliminarmente la determinazione del Dirigente Unità Politiche per la Casa n. 1993 del 05/10/2020 di assegnazione dell'alloggio *parcheggio* sito in Rovigo, via Alessandro Scarlatti n. 2, censito al Catasto del Comune di Rovigo, Sezione RO, Fg. 16, Particella 1336, Sub 9 e Sub 15 (alloggio + garage) a favore del Sig. *"omissis"* identificato nell'allegata scheda istruttoria prot. n. 64993 del 02.10.2020, con cui si demandava al Dirigente dell'Ufficio Patrimonio l'approvazione dello schema contrattuale e la sottoscrizione del contratto stesso;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 2236 del 29.10.2020 di approvazione dello schema di contratto di locazione per l'alloggio summenzionato alla persona di cui al prot. n. 64993/2020 per la durata di 2 anni dalla data di sottoscrizione al canone annuale di € 251,88 pari a € 20,99 mensili;

Dato atto che, a garanzia degli obblighi assunti con il contratto il Conduttore è tenuto a versare un deposito cauzionale pari a tre mensilità del canone di locazione da pagarsi con le modalità e nei termini previsti dall'art. 2 del contratto;

Dato atto, che l'assegnatario versava la somma di € 62,97 (= € 20,99 x 3 mensilità) a titolo di deposito cauzionale accertato in entrata ed incassato al Capitolo 040604/6040 "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" – accertamento 71914/2020, impegnato al Capitolo 040404/4040 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" – impegno 188960/2020;

Constatato tuttavia che nelle more di sottoscrizione del contratto l'alloggio *parcheggio* sito in via Scarlatti 2, non veniva consegnato al Sig. *"omissis"* né veniva sottoscritto il contratto di cui alla determinazione dirigenziale n. 2236/2020;

COMUNE DI ROVIGO

Fatto presente che, nel medesimo anno 2020, l'assegnatario presentava domanda di assegnazione alloggio ERP nell'ambito del Bando 2020 del Comune di Rovigo e, a seguito del riaccertamento del possesso dei requisiti, ATER, con nota prot. n. 13551/2023, procedeva alla proposta di assegnazione di alloggio ERP di sua proprietà, accettato dal Sig. *"omissis"* con nota prot. n. 39560/2023;

Richiamata la determinazione del Dirigente Unità Politiche per la Casa n. 3704 del 20.11.2023 avente ad oggetto *"Revoca assegnazione alloggio parcheggio di via Scarlatti n. 2"* trasmessa per i seguiti di competenza all'Ufficio Patrimonio con nota prot. n. 87270/2023;

Ritenuto, pertanto, di revocare la propria determinazione n. 2236 del 29.10.2020 di approvazione del contratto di locazione per l'alloggio parcheggio di proprietà comunale sito in via Scarlatti 2;

Precisato che l'immobile è ad oggi nella disponibilità del Comune di Rovigo come alloggio *parcheggio* disciplinato dal "*Regolamento degli alloggi parcheggio"* approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 15.05.2012 e modificato con Deliberazione del Commissario Straordinario n. 2 del 28.01.2015;

Precisato che l'immobile non è assegnabile per il cattivo stato di manutenzione, verificato a seguito di sopralluogo del UTC, e non ultimo essendo, parte di fabbricato oggetto di prossimo intervento di riqualificazione con i fondi del PNRR;

Preso atto che l'obbligo di restituzione del deposito cauzionale sorge per il concessionario una volta che il vincolo contrattuale si sia risolto e il conduttore abbia integralmente adempiuto alle proprie obbligazioni e che il deposito cauzionale, nel caso di specie, non è produttivo di interessi, ma infruttifero;

Atteso che nel caso di specie le suddette condizioni si sono verificate e che pertanto è possibile provvedere alla restituzione del deposito cauzionale versato pari a € 62,97 al Sig. *"omissis"*;

Ritenuto pertanto di dover liquidare il deposito cauzionale pari ad € 62,97 al Sig. *"omissis"*;

Visto il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale per il Settore dei Lavori Pubblici Suolo e Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità che individua altresì i dirigenti sostituti in caso di sua assenza;

Visto il Decreto Dirigenziale n. 109 del 27.07.2022 ad oggetto: "Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa di tipo "A" all'Ing. Federico Modonesi della sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio e nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) e RUP (D.Lgs. 50/2016) per la sezione Fabbricati e Patrimonio e Decreto di proroga n. 83 del 28.06.2023";

Visti:

- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e s.m.i. ed in particolare l'art. 191, c. 1 del medesimo TUEL;
- Il Regolamento per la disciplina dell'assegnazione e della gestione degli alloggi "parcheggio" di proprietà comunale, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 15/05/2012, modificato con DLCC/2015/2 del 28/01/2015;
- L'art. 16 comma 3 del Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- Il vigente Regolamento di Contabilità;

- La deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28.02.2023 di "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di Previsione esercizio 2023/2025 con i relativi allegati";
- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03.03.2023 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025 – assegnazione dotazioni finanziarie";

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. **di revocare** la determinazione n. 2236 del 29.10.2020 di approvazione dello schema contrattuale di locazione per l'alloggio *parcheggio* sito a Rovigo, in via Scarlatti 2, sub 9 e sub 15 (alloggio + garage);
3. **di dare atto** che l'alloggio, non essendo mai stato consegnato all'assegnatario di cui alla allegata scheda istruttoria prot. n. 64993 del 02.10.2020 citata in premessa, è nella disponibilità del Comune di Rovigo;
4. **di dare, altresì, atto** che l'immobile allo stato attuale non è assegnabile per i motivi citati in premessa;
5. **di dare atto** che, la somma di € 62,97 versata dall'assegnatario a titolo di deposito cauzionale per l'alloggio *parcheggio* in oggetto a favore del Comune di Rovigo è stata:

- accertata in entrata ed incassato al Capitolo 040604/6040 "Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi" – **accertamento n. 71914/2020;**
- impegnata al Capitolo 040404/4040 "Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi" – **impegno n. 88960/2020**;

6. **di liquidare e pagare** la somma di € 62,97 a favore del Sig. *"omissis"*, meglio identificato nell'allegato sub A) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile nel rispetto della tutela della riservatezza dei dati personali in esso contenuti, ai sensi della normativa vigente in materia;
7. **di precisare** che il pagamento della somma di cui al punto 6) del presente dispositivo avverrà tramite pagamento in contanti a favore del beneficiario Sig. *"omissis"* di cui all'allegato sub A) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile nel rispetto della tutela della riservatezza dei dati personali in esso contenuti, ai sensi della normativa vigente in materia;
8. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
9. **di dare atto** di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito

web dell’ente, nonché nella sezione “Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto” del sito web dell'ente.

10. **di trasmettere** il presente atto atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti necessari;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell’art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Rizzi Marzia

Documento sottoscritto con firma digitale