COMUNE DI ROVIGO

SERVIZI DI STAFF AL SEGRETARIO GENERALE

UNITA' CONTRATTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Longhin Riccardo

DETERMINAZIONE N. 4387 DEL 21/12/2023

OGGETTO: ACCERTAMENTO, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DEGLI ONERI FISCALI INERENTI L'ANNUALITA' 2023/2024 DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DI "LOCAZIONE IMMOBILE A DESTINAZIONE COMMERCIALE, SITO IN ROVIGO, PIAZZA V. EMANUELE II CIV. N. 13". REP. N. 100 DEL 19/10/2016.

SEGRETARIO

Visto il Decreto Sindacale n. 40 del 20/09/2019 con il quale è stato nominato il Dott. Alessandro Ballarin quale Segretario titolare della sede di Segreteria del Comune di Rovigo;

Visto il Decreto Sindacale n. 42 del 24/09/2019 con il quale è stato conferito al Dott. Alessandro Ballarin l'incarico di direzione del Servizio Legale Contenzioso Rogito Contratti;

Considerato che:

- in data 19/10/2016 il Comune di Rovigo, in qualità di locatore, ha stipulato il contratto di locazione di cui in oggetto;
- ai sensi dell'art. 28 L. n. 392/78 e dell'art. 2 del contratto di cui in oggetto "*il contratto si rinnova tacitamente di sei anni in sei anni (...); tale rinnovazione non ha luogo se sopravviene disdetta da comunicarsi all'altra parte, a mezzo di lettera raccomandata, (...) almeno 12 (...) mesi prima della scadenza. Alla prima scadenza contrattuale (...) il locatore puo' esercitare la facolta' di diniego della rinnovazione soltanto per i motivi di cui all'articolo 29 con le modalita' e i termini ivi previsti*";
- in data 25/10/2022 è stata perfezionata la registrazione della prima annualità, 2022/2023, del rinnovo di cui in oggetto, giusta ricevuta di registrazione allegata alla presente;
- ai sensi dell'art. 5 Tariffa I allegata al DPR n. 131/86 l'integrale imposta di registro inerente l' annualità di cui in oggetto è pari ad euro 133,00=;
- ai sensi dell'art. 21 del contratto di cui in oggetto l'imposta di registro per la registrazione dell'annualità di cui in oggetto dovrà essere corrisposta nella misura del 50% dal conduttore e, per il restante 50%, dal locatore;
- sono a carico del conduttore le sanzioni e interessi dovuti per la ritardata registrazione dell'annualità di cui in oggetto;
- ai sensi dell'art. 17 DPR n. 131/86 si rende necessario assolvere l'imposta di registro e registrare l'annualità di cui in oggetto entro il 23/12/2023;

- ai sensi degli artt. 5 del DPR n. 404/2001 e 10 lett. b) del DPR n. 131/1986 il procedimento di registrazione dell'annualità di cui in oggetto verrà perfezionato con modalità telematica RLI-web dal Responsabile del Procedimento di seguito identificato;
- l'assolvimento dell'imposta di registro avverrà mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, ai sensi del Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate n. 64442 del 19 marzo 2019;
- Il Responsabile del procedimento è il Dott. Riccardo Longhin, designato con atto dirigenziale prot. n. 56493 del 01/09/2020 integrato con decreto dirigenziale n. 103 del 05/07/2022.

Visti:

- il vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023-2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, esecutiva, di approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) 2023-2025;
- il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", approvato con D. P. R. 16/04/2013, n. 62, ed il "Codice di comportamento aziendale del Comune di Rovigo", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 07/01/2014 ed aggiornato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 18/01/2018.

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono date per integralmente riportate;
2. Di accertare in entrata la somma complessiva di € 69,23= al capitolo 0406056059 denominato "riscossione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario E.9.02.05.01.001), a titolo di rimborso delle somme impegnate al successivo punto n. 4: a titolo di 50% dell'imposta di registro dovuta per l'annualità di cui in oggetto (per euro 66,50=); a titolo di ravvedimento operoso delle sanzioni inerenti l'imposta di registro per la registrazione dell'annualità di cui in oggetto (per euro 2,13=); a titolo di interessi inerenti l'imposta di registro per la registrazione dell'annualità di cui in oggetto (per euro 0,60=);
3. Di disporre che il rimborso della somma di cui al punto precedente venga richiesto al conduttore del contratto di cui in oggetto – identificato nella scheda allegata alla presente, non pubblicabile a tutela della riservatezza dello stesso conduttore – dall'Ufficio contratti;
4. Di impegnare - a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo, a titolo di spese di registrazione dell'annualità 2023/2024 del rinnovo di cui in oggetto - la somma complessivamente pari ad € 135,73=, così ripartita:

- la somma di € 66,50 – pari al 50% dell'imposta di registro inerente l'annualità di cui in oggetto a carico del Comune di Rovigo, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978 – con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 040170/1751 denominato "Imposta di

registro e di bollo" (conto finanziario U - 1.10.05.01.000), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

- la somma di € 66,50 – pari al 50% dell'imposta di registro inerente l'annualità di cui in oggetto a carico del Conduttore identificato nella scheda allegata alla presente, ai sensi dell'art. 8 della L. n. 392/1978 – con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U.7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 2,13=, a titolo di ravvedimento operoso delle sanzioni inerenti l'imposta di registro per la registrazione dell'annualità di cui in oggetto, con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U.7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;
- la somma di € 0,60=, a titolo di interessi inerenti l'imposta di registro per la registrazione dell'annualità di cui in oggetto, con il fondo stanziato nel Bilancio Esercizio finanziario 2023, mediante imputazione al Capitolo 0404054059 denominato "restituzione di imposte e tasse di natura corrente per conto di terzi - imposte di registro e di bollo" (conto finanziario U.7.02.05.01.001), dando atto che si tratta di spesa obbligatoria per legge;

5. Di liquidare - mediante addebito sul conto corrente del Servizio Tesoreria Comunale in esito al procedimento telematico di registrazione RLI-web, a favore dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Provinciale di Rovigo - Ufficio Territoriale Rovigo e a titolo di spese di registrazione dell'annualità 2023/2024 del rinnovo di cui in oggetto - la somma pari ad € 135,73= di cui agli impegni di spesa indicati al precedente punto n. 4;
6. Di disporre che il presente atto venga trasmesso alla Sezione Risorse Finanziarie - Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria:
7. Di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
8. Di dare atto di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente, nonché nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'ente.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

SEGRETARIO
Alessandro Ballarin

Documento sottoscritto con firma digitale