COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Proni Michela

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 10/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE PER INCARICO RELATIVO A FIGURANTE LIRICO IMPIEGATO NELL'OPERA LIRICA "DON GIOVANNI" ALL'INTERNO DELLA STAGIONE TEATRALE AUTUNNO 2023 – PRIMAVERA 2024

IL DIRIGENTE

Premesso che:
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04 marzo 2021, immediatamente eseguibile , è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente;
- con Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Michela Proni, designata con Decreto Dirigenziale n. 125 del 21/09/2022;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale e del Laboratorio teatrale di scenografia;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024 nel quale è stata prevista la messa in scena dell'opera lirica "Don Giovanni" di W. Amadeus Mozart in coproduzione con la Fondazione Musica Santa Cecilia di Portogruaro di seguito denominata "Teatro di Portogruaro" e A.P.S. Musincantus con svolgimento presso il Teatro Sociale di Rovigo secondo il seguente calendario:
- mercoledì 8 novembre 2023 – ore 16.00 (TeatroRagazzi);
- venerdì 10 novembre 2023 – ore 20.30;
- con le Determinazioni dirigenziali n. 2363/2023 e n. 2396/2023 si è provveduto all'approvazione dell' accordo di coproduzione e del relativo piano finanziario dell'opera lirica sopraindicata e alla prenotazione ed assunzione degli impegni di spesa per alcuni figuranti impiegati nell'opera stessa, sulla base delle indicazioni fornite dal Direttore artistico del Teatro sociale di Rovigo P.g. n. 54792/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali, i cui nominativi sono stati indicati in dettaglio nell' allegato alla Determinazione dirigenziale n. 2396/2023;
- con la Determinazione dirigenziale n. 2868 del 07/10/2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico per adempimenti amministrativi/contabili riferiti al personale artistico, impegnato

nell'evento di cui sopra, allo Studio di Consulenza del lavoro “Bonagurio Rag. M. Chiara”, avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 - 45026 Lendinara (RO);
- con la Determinazione dirigenziale 2829 DEL 08/09/2023 e n. 4146 DEL 13/12/2023 si è provveduto, nei termini di legge, al pagamento dei contributi previdenziali Inps-Fpls a carico degli artisti relativi e con anticipo delle somme dovute da parte dell’ente e che, in riferimento agli artisti oggetto del presente provvedimento, sono stati versati € 45,95 relativi complessivamente ai mesi di agosto e novembre 2023;

Dato atto che le prove e le recite dell' opera lirica “Don Giovanni” sono andate regolarmente in scena, come da programma della Stagione teatrale autunno 2023 – primavera 2024 del Teatro Sociale di Rovigo;

Viste le buste paga relative al pagamento per gli artisti suindicati, e la dichiarazione di esenzione iva per prestazione occasionale come da allegato B) al presente provvedimento quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione del cachet dovuto secondo i conteggi effettuati per la parte previdenziale dallo Studio di Consulenza del lavoro Bonagurio Rag. M. Chiara, avente sede in Vicolo Cattaneo 5/2 - 45026 Lendinara (RO), come da prospetti contabili P.G. n. 66975/2023 e 91446/2023 agli atti della Sezione Attività Teatrali e per la parte fiscale dall’ufficio contabile del Teatro, indicato tutto in dettaglio nell’allegato A), quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali, con scadenza per il pagamento fissata al 12/01/2024;

Considerato che l'affidamento degli incarichi artistici sopraindicati non è soggetta agli obblighi di tracciabilità (richiesta del codice CIG e pagamento del contributo AVCP) trattandosi di “incarichi di collaborazione” ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 (punto 3.12 della determinazione dell’AVCP n. 4 del 7/7/2011”- Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari a sensi dell'art. 3 della L. 136/2010”).

Visti:
- il Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali, D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;
- il nuovo regolamento di Contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- l'art. 16 del vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali;

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di liquidare e pagare al personale artistico, indicato in dettaglio nell’allegato A) al presente provvedimento, quale parte integrante, ma non ostensibile in quanto contenente dati personali, il cachet spettante per la prestazione artistica resa nelle prove e recite dell'opera lirica "Don Giovanni" di W. Amadeus Mozart, per una somma complessiva di € 499,97 (esente iva come da dichiarazione allegato B) al presente atto) al lordo delle ritenute previdenziali inps_Fpls per € 45,95 e delle ritenute fiscali irpef del 20% per € 100,00 - cod. tributo 1040;

3. di introitare la somma complessiva di € 145,95 nel modo seguente:
   - quanto a € 45,95 relativi ai contributi inps-FPLS carico personale artistico al capitolo 030601/6015, in conto R.P. 2023, bilancio esercizio 2023 (accertamento n. 76201/2023);
   - quanto a € 100,00 per ritenute fiscali irpef al cap. 030602/6025 bilancio esercizio 2024, (accertamento n. 77662/2024);

4. di far fronte alla spesa complessiva di € 499,97 come da allegato A) al presente atto con i fondi impegnati con la Determinazione dirigenziale n. 2396 del 27/07/2023 al Capitolo di spesa 190130/0900 codice finanziario 1.03.02.99.999, in conto R.P. 2023, Bilancio esercizio 2023 (impegno di spesa n. 201634/2023);

5. di trasmettere il presente atto alla Sezione Ragioneria per le successive emissioni dei mandati di pagamento secondo le modalità indicate dagli interessati;

6. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti", all'Albo pretorio on line del sito web dell'Ente ed altresì nella sottosezione "Consulenti e collaboratori" del sito web dell'ente;

7. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dalla vigente normativa in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale