COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 70 DEL 10/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEGLI INCASSI DELLE VENDITE DELLA BIGLIETTERIA SINGOLA PER EVENTO THE MOUNT UNITY CHOIR NEI CONFRONTI DELL' ASSOCIAZIONE ENTE ROVIGO FESTIVAL

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021, immediatamente eseguibile, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che con Decreto Dirigenziale n. 77 del 26/06/2023 è stato conferito alla Dott.ssa Carla Cibola l'incarico di Posizione Organizzativa di tipo "A" con delega di funzioni dirigenziali e coordinamento delle Sezioni Teatro/Demografici e Statistica;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola.

Preso atto:
- che con la Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stata approvata la Stagione Teatrale autunno 2023 – primavera 2024, contenente anche la realizzazione del concerto in oggetto;
- che con la Determina Dirigenziale n. 3947 del 01/12/2023 sono stati definiti gli accordi tra il Teatro Sociale di Rovigo e l'Associazione Ente Rovigo Festival, i quali prevedono che gli incassi dello spettacolo siano di competenza dell' Associazione e che la documentazione SIAE (Report C1),risultante a spettacolo concluso, definirà la somma di competenza dell'Associazione che il Teatro Sociale – Comune di Rovigo, provvederà a liquidare.

Dato atto che con la Determina Dirigenziale n. 4261 del 15/12/2023 si sono accertati con l'acc.to n. 77542 ed impegnati – con l'impegno n. 203329 - gli incassi gestiti dall'Ente di competenza dell'Associazione, quantificati in **€ 5.281,00** così suddivisi:

- incassi POS per € **848,00**;
- versamenti in tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini) per un totale di **€ 4.433,00** così suddivisi:
-€ 505,00 (provv. Entrata 0010764 del 13/10/2023) relativo alla contabilità di settembre 2023;
- € 1.494,00 (provv. Entrata 0011731 del 09/11/2023) relativo alla contabilità di ottobre 2023;
- € 1.386,00 (provv. Entrata 0013277 del 12/12/2023) relativo alla contabilità di novembre 2023;
- € 1.048,00 (provv. Entrata 0000301 del 08/01/2024) relativo alla contabilità di dicembre 2023;

Visto:
1. il rendiconto degli incassi per il periodo settembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 663,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di settembre è così suddiviso:
    - Incassi tramite Pos: € 158,00
    - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 505,00 (provv. entrata 0010764 del 13/10/2023);

2. il rendiconto degli incassi per il periodo ottobre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 1.515,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di ottobre è così suddiviso:
    - Incassi tramite Pos: € 21,00
    - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 1.494,00 (provv. entrata 0011731 del 09/11/2023);

3.il rendiconto degli incassi per il periodo novembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 1.934,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di novembre è così suddiviso:
    - Incassi tramite Pos: € 548,00
    - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 1.386,00 (provv. entrata 0013277 del 12/12/2023);

4. il rendiconto degli incassi per il periodo dicembre 2023, predisposto dalla biglietteria del Teatro Sociale, dove la somma complessiva incassata dall'Ente per conto dell'Associazione per la vendita della biglietteria singola ammonta ad **€ 1.169,00**;
- che il rendiconto della vendita della biglietteria singola del mese di dicembre è così suddiviso:
    - Incassi tramite Pos: € 121,00
    - Versamento in Tesoreria (C/o Intesa San paolo di Via Mazzini): € 1.048,00 (provv. entrata 0000 301 del 08/01/2024);

Considerato:
- che tali incassi sono di spettanza dell'ente organizzatore, ossia dell'Associazione Ente Rovigo Festival, con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294
- che il DURC, agli atti della Sezione Attività Teatrali, ha il seguente protocollo INPS_41643040 del giorno 04/12/2023 con scadenza 02/04/2024.
- che alla data del 08/01/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC.

COMUNE DI ROVIGO

Ritenuto pertanto, necessario provvedere alla liquidazione degli incassi pari ad **€ 5.281,00** derivanti dalle vendite dei biglietti di competenza dell'AssociazioneEnte Rovigo Festival, con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294;

Visti:
- il D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

Richiamata la determina dirigenziale n. 4261 del 15/12/2023 di accertamento ed impegno di dette somme.

Tutto quanto premesso.

DETERMINA

1. che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e sono date per integralmente riportate;

2. di prendere atto che le somme incassate per conto dell'AssociazioneEnte Rovigo Festival, con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294 per la vendita dei biglietti relativi all' evento Mount Unity Choir del 21/12/2023 ammontano ad **€ 5.281,00;**

3. di dare atto atto che la somma complessiva di **€ 5.281,00** è già stata accertata al capitolo di entrata 040605/6050 del bilancio anno 2023 – codice finanziario E.9.02.99.99.999 con accertamento d'entrata n. 77542;

4. di dare atto che la spesa complessiva di **€ 5.281,00** è già stata impegnata al capitolo di spesa 040405/4050 del bilancio 2023 – codice finanziario U.7.02.99.99.999 con impegno di spesa n. 203329;

5. di autorizzare la Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di **€ 5.281,00** a favore della dell' AssociazioneEnte Rovigo Festival, con sede in Viale Porta Adige, 45 – 45100 Rovigo con C.f. e P.Iva 01058790294 mediante bonifico bancario presso la Banca MPS, Filiale Ag. 3 Viale Porto Po nel seguente codice iban: **IT47L 01030 12203 0000 61121847**;

6. di emettere il mandato di pagamento entro e non oltre il **10/01/2024**;

7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti";

8. dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

9. di trasmettere il presente atto al settore economico per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale