COMUNE DI ROVIGO

SETTORE POLITICHE SOCIALI E PER LA FAMIGLIA, POLITICHE PER LA CASA, POLITICHE DEL LAVORO, VOLONTARIATO, PARI OPPORTUNITA', SUSSIDIARIETA', ISTRUZIONE, UNIVERSITA', SPORT POLITICHE GIOVANILI E ASSOCIAZIONISMO

UNITA POLITICHE PER LA CASA

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Palazzi Anna

DETERMINAZIONE N. 138 DEL 15/01/2024

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'OSPITALITÀ TEMPORANEA PRESSO L'ALLOGGIO E.R.P. DI VIA TEANO N. 55, AI SENSI DELL'ART. 40 L.R. N. 39/2017 E ART. 17 REGOLAMENTO REGIONALE N. 4/2018.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- in data 03.11.2017 è stata emanata la L.R. n. 39 avente ad oggetto “Norme in materia di edilizia residenziale pubblica”;

- in data 17.08.2018 è stato pubblicato nel BUR della Regione del Veneto n. 82 il Regolamento Regionale 10.08.2018, n. 4 “Regolamento Regionale in materia di edilizia residenziale pubblica in base all'art. 49, comma 2, L.R. 03.11.2017, n. 39”;

- con L.R. n. 44 del 25.11.2019 e con il Regolamento regionale n. 4 del 19 dicembre 2019 sono state apportate alcune modifiche alla Legge regionale n. 39/2017;

Avuto presente che l'intestatario del contratto Rep. 4577 del 13.11.1998 è deceduto in data 01.07.2014 e che la moglie convivente ha presentato richiesta di subentro nell'assegnazione dell'alloggio di proprietà comunale ubicato in Frazione di Sarzano, Via Teano n. 55 - censito al catasto del Comune di Rovigo, censuario di Sarzano - FG. 5 - Particella 135 - Sub 3 e Sub. 4;

Visto il contratto con la subentrante Rep. n. 209 del 14.09.2019, registrato all’Agenzia delle Entrate in pari data con il n. 4062 serie 3T;

Constatato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1532 del 04.08.2020 e comunicata con nota Prot. n. 62505 del 23.09.2020, l'assegnataria dell’alloggio E.R.P. di Via Teano n. 55, era stata autorizza all’ospitalità temporanea di altro soggetto;

- con domanda presentata con nota Prot. n. 75518 del 05.10.2023, l'assegnataria ha chiesto il rinnovo della suddetta ospitalità temporanea;

COMUNE DI ROVIGO

Considerato che:

- l'art. 40 della L.R. n. 39/2017 e l'art. 17 del Regolamento regionale n. 4/2018, prevedono la possibilità per l'ente proprietario di autorizzare ad ospitare persone non appartenenti al nucleo familiare, previa verifica dell'assenza di morosità o dell'assenza di condizioni di sovra utilizzo dell'alloggio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento regionale n. 4/2018;

- l'ospitalità è ammessa esclusivamente per un periodo non superiore ai 2 anni, eventualmente prorogabili se l'ospitalità è finalizzata a scopi di assistenza, anche prestata sulla base di un rapporto, fino al secondo grado, di parentela o affinità, o giustificata da altro valido motivo, così come precisato dall'art. 17 punto 4 del Regolamento regionale n. 4/2018;

- verificato che l'inquilino risultava moroso per una somma relativa al parziale pagamento dei canoni di locazioni del I° semestre 2023, da risolversi mediante versamento con PagoPA dell'intero ammontare antecedentemente all'adozione della presente determina, che decide in merito alla richiesta di proroga dell'ospitalità;

Evidenziato che:

- in data 10.01.2024, tramite versamento con PagoPA, l'inquilino ha saldato la morosità residua rilevata a suo carico riferita al parziale pagamento dei canoni di locazione del I° semestre 2023;

- è ora possibile procedere con l'accoglimento della richiesta di rinnovo dell'ospitalità temporanea di cui alla nota presentata con Prot. n. 75518/2023, in quanto la documentazione acquisita soddisfa le condizioni richieste dall'art. 17, comma 4 del Regolamento regionale n. 4/2018, dal momento che l'ospitalità è giustificata da un valido motivo, come dettagliatamente esplicitato nella scheda istruttoria Prot. n.3473/2023 agli atti d'ufficio;

Precisato che, ai sensi del comma 6 dell'art. 17 del Regolamento sopra citato, la persona ospitata non acquista la qualifica di assegnatario, né alcun diritto al subentro;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art.17, comma 4, del Reg. n. 4/2018, di cui alla L.R. 39/2017, al canone di locazione dovrà essere aggiunta l'indennità di occupazione dell'ospite, calcolata tramite piattaforma regionale;

Precisato altresì che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, art. 107;
- il Regolamento delle funzioni dirigenziali;
- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 che conferisce alla dott.ssa Valeria Orna l'incarico dirigenziale relativo al Settore Politiche Sociali e per la Famiglia, Politiche per la Casa, Politiche del Lavoro, Volontariato, Pari Opportunità, Sussidiarietà ed Associazionismo, Istruzione Università, Sport e Politiche Giovanili e in cui si stabilisce, tra l'altro, l'ordine di sostituzione dei dirigenti in caso di assenza e/o impedimento;
- il Decreto dirigenziale n. 29 del 03.06.2019 che affida alla dott.ssa Anna Palazzi la funzione di responsabile di alcuni procedimenti di competenza della U.O. Politiche per la casa;

DETERMINA

1. **di dare atto** che che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

COMUNE DI ROVIGO

2. **di accogliere** la richiesta di ospitalità temporanea presentata il 29.09.2023, acquisita al Prot. dell'Ente il 05.10.2023 al n. 75518, presentata dall'assegnatario dell'alloggio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale sito a Rovigo, Frazione di Sarzano, Via Teano n. 55 - censito al catasto del Comune di Rovigo, censuario di Sarzano - FG. 5 - Particella 135 - Sub 3 e Sub. 4;

3. **di autorizzare** la proroga dell'ospitalità meglio precisata nella scheda istruttoria Prot. n.3473/2023, agli atti dell'Ufficio, a decorrere dalla data di approvazione del presente provvedimento e per la durata di due anni;

4. **di precisare** che la persona ospitata non acquista la qualifica di assegnatario, né alcun diritto al subentro, ai sensi del comma 6 dell'art. 17 del Regolamento sopra citato;

5. **di dare atto** che, in ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 17, comma 4, del Reg. n. 4/2018, al canone di locazione dovrà essere aggiunta l'indennità di occupazione dell'ospite, calcolata tramite piattaforma regionale;

6. **di comunicare** alla Sezione Patrimonio ed alla Sezione Ragioneria del Comune di Rovigo gli estremi del presente provvedimento per i seguiti di competenza;

7. **di dare atto** che il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'Amministrazione;

8. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento in adempimento alle disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte della pubblica Amministrazione (D. Lgs n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

9. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo on-line del Comune, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Valeria Orna

Documento sottoscritto con firma digitale