COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE ECONOMATO, ASSICURAZIONI E SINISTRI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Govoni Nicoletta

DETERMINAZIONE N. 148 DEL 15/01/2024

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE LIQUIDAZIONE DELLE SOMME DOVUTE A TITOLO DI RISARCIMENTO DANNI IN CONSEGUENZA DELLA R.C.T. DELL'ENTE – GESTIONE SINISTRI SOCIETA' SERVICE LERCARI SRL.

IL DIRIGENTE

RICHIAMATI il Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022, con cui è stato conferito alla Dott.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico dirigenziale per il Settore Bilancio e gestione Risorse Finanziarie, Tributi, Organismi variamente partecipati e vigilati, per un periodo di tre anni con decorrenza dal 15/11/2022 ed il Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 con cui si stabilisce che la Dirigente venga sostituita in caso di assenza/impedimento dai dirigenti (primo nell'ordine: Segretario Generale).

DATO ATTO che, in base al funzionigramma dell'Ente, tra le competenze in capo al citato Settore rientra la gestione dell'Ufficio Assicurazioni e Sinistri, al quale sono presentate le denunce di sinistri e/o richieste di risarcimento danni da parte terzi per presunta responsabilità civile da parte del nostro Ente.

PREMESSO CHE:

- a partire dal 01/03/2018, con contratto Rep.n. 139/2018 del 20/04/2018 ad oggetto "Servizio di gestione sinistri da RCT-Loss Adjuster" è stato affidato alla ditta Sircus srl la gestione e definizione stragiudiziale dei sinistri derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi dell'Ente comportanti una spesa massima di € 15.000,00 (per i sinistri avvenuti entro il 30/11/2020) e di € 5.000,00 (per i sinistri decorrenti dal 01/12/2020);

- con appendice contrattuale n. 34/2021 del 31/03/2021, registrata al PG n. 22639/2021, il predetto servizio è stato prorogato sino al 28/02/2022 con il proseguimento della ditta nella gestione dei sinistri ancora in essere;

- con la determinazione dirigenziale n. 220 del 26/01/2022 si è preso atto del subentro della società denominata Service Lercari srl con sede a Genova (GE) in via Roma n. 8/A, codice fiscale 03016910279 e partita IVA 01140400993 in sostituzione della precedente Sircus srl;

- a partire dal 01/03/2022 e fino al 30/11/2024, con contratto Rep.n. 97/2022 del 13/06/2022 ad oggetto "Servizio di gestione sinistri RCT/O (Loss Adjuster)" è stato affidato alla ditta Centro Processi Assicurativi srl (di seguito C.P.A. srl) la gestione e definizione stragiudiziale dei sinistri

derivanti da Responsabilità Civile verso Terzi dell'Ente comportanti una spesa massima di € 5.000,00;

- con la determinazione dirigenziale n. 97 del 12/01/2023 si è preso atto del subentro della società denominata Service Lercari S.r.l. con sede a Genova (GE) in via Roma n. 8/A, codice fiscale 03016910279 e partita IVA 01140400993 in sostituzione della precedente C.P.A. srl;

- alla data odierna sono state definite in via stragiudiziale le richieste di risarcimento presentate all'Ufficio Assicurazioni da parte dei soggetti danneggiati indicati nell'allegato elenco facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ma non ostensibile;

- nello specifico, Service Lercari srl ha eseguito le perizie e le necessarie indagini, ritenendo i danni lamentati dalle citate controparti compatibili con le dinamiche descritte e definendoli in via transattiva pro bono pacis per un totale onnicomprensivo di € 450,00;

VISTI gli atti di quietanza agli atti dell'Ufficio Assicurazioni sottoscritti dai danneggiati a tacitazione dei danni dagli stessi subiti in conseguenza dei sinistri di cui all'elenco suindicato;

RILEVATO che con la sottoscrizione degli accordi transattivi i citati danneggiati rilasciano ampia e liberatoria quietanza a definitivo saldo, con rinuncia ad ogni altra pretesa nei confronti del Comune di Rovigo, nonché di ogni eventuale ulteriore obbligato;

RITENUTO conseguentemente di potere corrispondere la somma riportata a fianco di ciascun danneggiato indicato nell'allegato elenco;

DATO ATTO che il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Nicoletta Govoni della Sezione Economato-Assicurazioni, nominata con decreto dirigenziale n. 132 del 14/12/2023;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 22 dicembre 2023, pubblicato in G.U. n. 303 del 30/12/2023, con il quale è stato differito al 15 marzo 2024 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2024/2026 degli Enti locali;

CONSIDERATO che il Consiglio Comunale di Rovigo ha approvato, nella seduta di seconda convocazione del 29/12/2023, la proposta di Bilancio di previsione 2024/2026 che, nella votazione sulla immediata eseguibilità, non ha riportato la maggioranza assoluta dei componenti, e quindi si ricorre all'esercizio provvisorio;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) il quale stabilisce che, nel caso in cui norme statali fissino la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

RILEVATO tuttavia che l'impegno della somma di € 450,00 sul competente Capitolo/Articolo 040130/1376 "Spese per risarcimento danni" dell'esercizio provvisorio 2024 non possa essere frazionato in dodicesimi, trattandosi di spesa dovuta a titolo di risarcimenti danni da RCT tassativamente regolata dalla legge;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 28/02/2023 avente ad oggetto: "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025, relativa nota di aggiornamento al DUP 2023/2025, Bilancio di previsione esercizio 2023/2025 e relativi allegati", esecutiva;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023 avente ad oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2023/2025–Assegnazione dotazioni finanziarie", esecutiva;

COMUNE DI ROVIGO

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023 avente ad oggetto "Piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025" (PIAO);

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 – TUEL ed in particolare gli art.183 e 184;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27/01/2017, esecutiva;

VISTO il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali

DETERMINA

1. **di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di approvare** l'istruttoria effettuata dal responsabile del procedimento indicato in premessa;
3. **di riconoscere** a ciascuno dei soggetti danneggiati indicati nell'elenco allegato al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale, ma non ostensibile, il credito specificato nei singoli accordi transattivi dagli stessi sottoscritti e depositati agli atti dell'Ufficio Assicurazioni;
4. **di impegnare**, conseguentemente, la somma complessiva di **€ 450,00** al fine del risarcimento con le modalità riportate nell'elenco medesimo;
5. **di imputare** la spesa di € 450,00 al **Cap/Art 040130/1376 "Spese per risarcimento danni"** del bilancio dell'esercizio 2024 in fase di pubblicazione (conto finanziario U.1.10.05.02.001–Spese per risarcimento danni), dando atto che nel caso di specie non trovano applicazione i limiti di spesa dettati dall'esercizio provvisorio 2024;
6. **di precisare** che, ai sensi di quanto stabilito dall'AVCP (ora ANAC) al punto 2.4 della propria determinazione n. 10 del 22/12/2010, n. 10, "i risarcimenti corrisposti ai soggetti danneggiati dalle stazioni appaltanti assicurate… devono ritenersi non soggetti agli obblighi di tracciabilità" e, pertanto, non occorre acquisire il CIG (codice esenzione: risarcimenti-indennizzi);
7. **di liquidare e pagare** entro il 31/01/2024 i crediti spettanti a ciascuno dei soggetti danneggiati indicati nell'allegato elenco, come specificati nei singoli accordi transattivi dagli stessi sottoscritti e depositati agli atti dell'Ufficio Assicurazioni;
8. **di far fronte** alla spesa di € 450,00 utilizzando l'impegno assunto con il presente provvedimento;
9. **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
10. **di assolvere** l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente"-sezione "Provvedimenti"-sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;
11. **di dare atto** che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

12. **di trasmettere** il presente atto alla Sezione Ragioneria per l'emissione dei mandati di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Nicoletta Cittadin

Documento sottoscritto con firma digitale