COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 40 DEL 09/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA DI ARREDI DI VARIO GENERE PER IL COMANDO DI POLIZIA LOCALE – SMARTCIG: ZF03D643D1

IL DIRIGENTE

Premesso che con provvedimento n. 3834 del 24/11/2023 si è provveduto ad impegnare la spesa per la fornitura di arredi di vario genere per il Comando di Polizia Locale;

Dato che in riferimento alla predetta fornitura l'importo totale da liquidare risulta essere di €. 4.914,16 (IVA € 886,16 inclusa);

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile ed eventuale sostituzione del dirigente in caso di assenza;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Considerato che sono stati assolti gli obblighi di cui all'art. 191, 1° comma, del D.Lgs n. 267/2000;

Vista la fattura emessa dalla società Tecnomove S.r.l. (C.F.- P.I. 04992660961) relativa alla fornitura di cui all'oggetto del presente provvedimento:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
651/AA	11155740542 del 22/12/2023	€ 4.914,16	22/01/2024	0095736/2023

Verificata la regolare fornitura degli arredi di vario genere oggetto del presente provvedimento effettuata entro il 2023;

Verificata altresì la regolarità contributiva tramite acquisizione del DURC direttamente sul sito http://www.inps.it (Numero Protocollo INPS_38593851 del 17/11/2023, con scadenza validità il 16/03/2024);

COMUNE DI ROVIGO

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è il seguente: ZF03D643D1;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che regola la procedura delle liquidazioni della spesa;

- l'art. 107 del D. Lgs 267 del 18/08/2000, nonché il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- l'art. 151 del D. Lgs 267/2000 nonché il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata, art. 27;

DETERMINA

1) Di liquidare a favore della società Tecnomove S.r.l. con sede a San Giuliano Milanese (CF - P.I. 04992660961), il corrispettivo relativo alla fattura di cui in premessa, per l'importo complessivo di euro 4.914,16 (IVA €. 886,16 inclusa) per la fornitura di arredi di vario genere per il Comando di Polizia Locale secondo quanto previsto da determina n. 3834 del 24/11/2023;

2) Di far fronte all'importo della spesa di euro 4.914,16 con i fondi impegnati al capitolo di bilancio 120205/5064"Acquisto mobili e arredi – (AV. ECON.)" – C. Fin. U.2.02.01.03.999 "Mobili e arredi n.a.c." - Imp. 202924;

3) di dare atto che l'ufficio ragioneria applicherà ai sensi della Legge di stabilità per l'anno 2015 (legge 190/2014, art. 1, co. 629) l'Istituto dello split payment trattandosi di fattura emessa a partire dal 1° gennaio 2015, trattenendo l'importo dell'IVA (= € 886,16), per versarla direttamente allo Stato;

4) di precisare che la somma da versare verrà corrisposta con le modalità di pagamento indicate nella fattura stessa che riporta gli estremi del conto corrente bancario, ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 13/08/2010 n. 136;

5) Di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, (D.lvo. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

6) Di dare atto che la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo on-line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai fini della pubblicità legale;

7) Di trasmettere il presente atto la settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale