COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rigobello Federica

DETERMINAZIONE N. 276 DEL 24/01/2024

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELLE SOMME DI CANONE PATRIMONIALE UNICO PER LA DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI NON RISCOSSE DI COMPETENZA DELL'ANNO 2023

Il Funzionario E.Q. delegato

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'Ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;

PREMESSO che, con Decreto Sindacale n. 44 dell'11/11/2022, è stato conferito alla Dr.ssa Nicoletta Cittadin l'incarico Dirigenziale a valere per 3 anni dalla data del 15/11/2022;

PREMESSO che, con Decreto Sindacale n. 43 dell'11/11/2022, è stato disposto l'ordine di sostituzione dei Dirigenti in caso di assenza o impedimento, ai sensi dell'art. 5 bis, commi 1 e 2, del Regolamento delle funzioni dirigenziali;

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di Elevata Qualificazione di tipo Organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi, con contestuale delega delle funzioni Dirigenziali relative alle determinazioni di impegno di spesa e delle liquidazioni, con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025;

RILEVATO che, nel caso in specie e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è l'Istruttore contabile Federica Rigobello della Sezione Tributi, designata con Decreto Dirigenziale n. 7 del 19/01/2021;

PREMESSO che i principi contabili contenuti nell'Allegato 4/2 al D.Lgs. 23 Giugno 2011, n. 118, al punto 3 "*L'accertamento dell'entrata e relativa imputazione contabile",* dispongono quanto segue:

"3.1 L'accertamento costituisce la fase dell'entrata attraverso la quale sono verificati e attestati dal soggetto cui è affidata la gestione:

a) la ragione del credito;

b) il titolo giuridico che supporta il credito;

c) l'individuazione del soggetto debitore;

d) l'ammontare del credito;

e) la relativa scadenza.

L'accertamento presuppone idonea documentazione e si perfeziona mediante l'atto gestionale con il quale vengono verificati ed attestati i requisiti anzidetti e con il quale si da atto specificamente della scadenza del credito in relazione a ciascun esercizio finanziario contemplato dal bilancio di previsione.

3.2 L'iscrizione della posta contabile nel bilancio avviene in relazione al criterio della scadenza del credito rispetto a ciascun esercizio finanziario. L'accertamento delle entrate è effettuato nell'esercizio in cui sorge l'obbligazione attiva con imputazione contabile all'esercizio in cui scade il credito."

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 50 del 29/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale il Comune di Rovigo ha stipulato una convenzione con la Società A.S.M. Rovigo S.p.A. per l'affidamento del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, del servizio di rilascio e riscossione del canone concessorio stradale relativo agli accessi e passi carrabili, del servizio di gestione degli spazi e degli impianti per frecce direzionali commerciali stradali e degli impianti di transenne parapedonali, per il periodo 01/01/2020 – 31/12/2024;

CONSIDERATO che, con Determinazione Dirigenziale n. 853 del 01/04/2021, è stato disposto l'adeguamento della succitata convenzione con le disposizione normative dettate dalla Legge 27 Dicembre 2019 n. 160 e dal vigente Regolamento Comunale per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020;

DATO ATTO che il C.d.A. della Società A.S.M. Rovigo S.p.A. ha nominato l'Ing. Formenton Achille quale Funzionario Responsabile della gestione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni in data 23/01/2020 e Funzionario Responsabile della gestione del canone patrimoniale unico per la diffusione di messaggi pubblicitari di cui alla L. 160/2019 in data 27/01/2021;

ATTESO che, con le Deliberazioni n. 54 del 01/04/2020 e n. 137 del 27/05/2021, la Giunta Comunale ha preso atto della nomina dell'Ing. Achille Formenton a Funzionario Responsabile per la gestione delle entrate derivanti dalla diffusione di messaggi pubblicitari;

RICHIAMATA la nota del 22/11/2021, prot. 84585, con la quale la Dirigente ha disposto che *"Al fine di consentire la corretta imputazione contabile delle entrate tributarie ed extratributarie si chiede ai Responsabili di Procedimento di accertare contabilmente entro la data del 31 Gennaio di ogni anno, tutte le poste di entrata relative all'anno precedente non riscosse che daranno seguito a futuri accertamenti esecutivi i quali saranno opportunamente emessi entro i termini di prescrizione."*

DATO ATTO che, con lettera del 05/12/2023, prot. n. 90538/23, l'Ufficio Tributi ha richiesto ad A.S.M. Rovigo S.p.A. la trasmissione della documentazione necessaria all'adozione della presente determinazione, che la Società ha provveduto ad inviare in data 21/12/2023, ns. prot. n. 95284/23;

CONSIDERATO che si ritiene opportuno procedere alla ricognizione della somma di € 44.837,50, relativa a quote di canone patrimoniale unico non incassate nell'anno 2023, ma per le quali sono stati inviati avvisi bonari di pagamento all'utenza interessata alla diffusione di messaggi pubblicitari, espressamente individuate nell'elenco di cui all'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, non ostensibile;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023, recante ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati";

COMUNE DI ROVIGO

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 dell'11/04/2023, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025;

VISTO il Regolamento per la disciplina del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 29/12/2020, in vigore dal 01/01/2021;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il Regolamento generale delle Entrate Tributarie ed Extratributarie, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2020;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 del 27 gennaio 2017, divenuta esecutiva in data 6 marzo 2017;

DETERMINA

1. di provvedere, per quanto indicato in premessa, alla ricognizione della somma di € 44.837,50, inerente a quote di canone patrimoniale unico non incassate nell'anno 2023, ma per le quali sono stati inviati avvisi bonari di pagamento all'utenza interessata alla diffusione di messaggi pubblicitari, espressamente individuate nell'elenco di cui all'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento, non ostensibile;
2. di dare atto che la somma di € 44.837,50 soggetta a ricognizione va inserita al **Capitolo 050321 - Articolo 0050 "Canone Patrimoniale diffusione messaggi pubblicitari e servizio pubbliche affissioni" (P. Fin. E.3.01.03.01.002 - Canone occupazione spazi e aree pubbliche)**, in competenza anno 2023;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;
4. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
5. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online.*

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

COMUNE DI ROVIGO

Il Funzionario E.Q. delegato
Genny Beccati

Documento sottoscritto con firma digitale