COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 299 DEL 25/01/2024

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO GRATUITO DELLE AULE SCOLASTICHE PRESSO IL COMPLESSO IMMOBILIARE DI PROPRIETÀ COMUNALE DENOMINATO "PALAZZO EX VESCOVADO" SITO A ROVIGO, VIA CASALINI, AL CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA FRANCESCO VENEZZE. APPROVAZIONE SCHEMA CONTRATTUALE.

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che il Comune di Rovigo è proprietario dell'immobile denominato "Palazzo ex Vescovado" attualmente sede della Scuola Media annessa al Conservatorio Statale di Musica Francesco Venezze di Rovigo, soggetto a tutela come bene di interesse storico-artistico, sito in Rovigo, via Casalini, censito al N.C.E.U., Censuario di Rovigo, Foglio 19, particella 491, sub 13;

Richiamata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 547 del 28.12.2023 avente ad oggetto *Atto di indirizzo per la concessione in uso gratuito delle aule scolastiche presso il complesso immobiliare di proprietà comunale denominato "Palazzo ex Vescovado" sito a Rovigo, via Casalini, al Conservatorio Statale di musica Francesco Venezze*;

Dato atto che nella Delibera summenzionata veniva dato mandato al Dirigente del Settore LL.PP. - Patrimonio di provvedere agli adempimenti conseguenti al presente provvedimento, ivi compresa la sottoscrizione del contratto, con facoltà di apportare all'atto le correzioni di mera forma e/o dettaglio che dovessero rendersi necessarie;

Precisato che i locali concessi constano di aule (n. 19) e dei servizi annessi (n. 2 uffici, n. 4 bagni, n. 7 vani ad uso magazzino) meglio identificati nella planimetria allegata sub 2) allegata al presente atto e qui di seguito specificati:

Piano Terra	8 aule, 1 ufficio, 3 bagni, 7 vani magazzino
Piano Primo	3 aule
Piano Secondo	8 aule, 1 ufficio, 1 bagno, 1 vano magazzino

Precisato che l'utilizzo dei locali in argomento sarà a titolo gratuito tenuto conto della destinazione pubblica, culturale e didattica degli stessi, nonché dello spirito di collaborazione che caratterizza i rapporti fra Comune e Conservatorio;

Visto al riguardo l'allegato schema di contratto unito al presente provvedimento sub 1) come parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

Visti:

- il Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022 di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;

- il Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023 di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;

- il Decreto Dirigenziale n. 192 del 29.12.2023 con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri";

Viste, altresì:

- il D.lgs. 267 del 18.08.2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

- il Vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- Il Vigente Regolamento di Contabilità;

- la Delibera del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 di "Approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026 e Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 con i relativi allegati";

- la Delibera di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024 di "Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026 – assegnazione dotazioni finanziarie";

DETERMINA

1. le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto con il quale si richiamano e i documenti citati sono agli atti d'ufficio;

2. di concedere in uso al Conservatorio Statale di Musica Francesco Venezze di Rovigo, con sede legale a Rovigo, Corso del Popolo n. 241 (C.F.80008520290) le aule a destinazione didattica

collegate allo specifico ambito musicale, facenti parte dell'immobile di proprietà comunale denominato "Palazzo ex Vescovado", censito al N.C.E.U., Censuario di Rovigo, Foglio 19, particella 491, sub 13, sito a Rovigo, via Casalini, meglio individuate nella planimetria allegata sub 2), alle condizioni meglio precisate nello schema di contratto allegato sub 1) e parte integrante del presente provvedimento;

3. di approvare lo schema contrattuale disciplinante i rapporti fra Comune di Rovigo e il Conservatorio riguardo l'utilizzo e la gestione delle aule concesse in uso, allegato sub 1) al presente provvedimento di cui costituisce parte integrante e sostanziale ma non ostensibile per motivi di tutela di riservatezza dei dati personali in esso contenuti ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati personali;

4. di dare atto che la durata della concessione è determinata in anni 9 (nove) anni, rinnovabili per pari periodo, previo accordo espresso tra le parti, con decorrenza dalla dal 01.01.2024;

5. di stabilire che la concessione ha carattere gratuito per le motivazioni espresse in premessa;

6. di dare atto che il Conservatorio si farà carico della gestione e manutenzione ordinaria dei locali concessi, della vigilanza durante l'orario di normale funzionamento dell'Istituto, mentre al Comune spetta la manutenzione straordinaria, oltre che le spese per le utenze il cui importo presunto viene indicato nello schema allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, che contestualmente si approva;

7. di dare atto che la spesa presunta, come precisata al punto 6), trova già adeguata copertura finanziaria nel Bilancio comunale;

8. di dare atto che tutte le spese contrattuali sono a carico del Concessionario;

9. di dare atto che al contratto è allegato l'attestato di prestazione energetica, il quale viene altresì allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

10. di dare atto che la pubblicazione del presente atto all'Albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

11. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. 33/2013) nell'apposita sezione del sito web dell'Ente "Amministrazione Trasparente – sezione Provvedimenti – Provvedimenti dirigenziali";

12. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio Contratti per gli adempimenti di competenza.

COMUNE DI ROVIGO

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale