COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 197 DEL 18/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA NR. 776/07 DEL 22/12/2023 EMESSA DALLA DITTA VIVATICKET SPA PER IL SERVIZIO DI BIGLIETTERIA INFORMATIZZATA– CIG Z673BB70F2

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, di cui al Decreto Dirigenziale n. 5 del 13/01/2024;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della stagione teatrale anno 2023/2024 del teatro sociale di Rovigo.

Dato atto:

- che con Determina Dirigenziale nr 2364 del 26/07/2023 è stato affidato alla ditta **VIVATICKET S.p.A.** a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205, il servizio di biglietteria informatizzata per la vendita di biglietti ed abbonamenti per gli spettacoli e gli eventi del Teatro Sociale di Rovigo per le stagioni teatrali 2023/2024 – 2024/2025 – 2025/2026, per l'importo di € 6.300,00 IVA 22% esclusa quale canone annuo, ovvero **€ 18.900,00 oltre IVA 22%** per un totale di **€ 23.058,00 IVA compresa**, costo complessivo per il triennio;

COMUNE DI ROVIGO

Preso atto che:
- la suindicata ditta ha emesso la fattura nr. 776/07 del 22/12/2023 (PG/95608 del 22/12/2023) per **€ 2.100,00 Iva esclusa** ed **€ 2.562,00 Iva inclusa** *in regime di Split payment – CIG Z673BB70F2 ;*
- il documento contabile riportano tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.
Visto il DURC, prot. INPS_38335368 del 02/11/2023, con scadenza il 01/03/2024, che attesta la regolarità contributiva;
- alla data del 17/01/2024 non risulta a carico del suddetto operatore economico alcuna annotazione sul Casellario dell'ANAC;
- che nel rispetto di quanto stabilito dalla L.136/2010, art.3, comma 5, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio suindicato il Sistema dell'ANAC ha attribuito il seguente SmartCIG: **Z673BB70F2**;

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che il servizio è stato svolto regolarmente per il mese di novembre 2023 (opera Don Giovanni) e di dicembre 2023 (opera Pigmalione);
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento delle fatture.
- tramite il servizio *Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE* è stato eseguito il controllo dei requisiti - di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, con verifica positiva, ai sensi delle Linee Guida ANAC n.4 ad oggetto "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini d mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*".

Dato atto che:
- il responsabile del procedimento ha attestato che la fornitura sopraccitata è avvenuta regolarmente;
- si può quindi disporre la liquidazione e il pagamento della suindicata fattura.

Tutto quanto premesso.

Visti altresì:
- il D.lgs.18/8/2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità Comunale;
- il vigente Regolamento sulle Funzioni Dirigenziali;
- *il vigente Regolamento dei Contratti.*

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta **VIVATICKET S.p.A.** a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205,la fattura **n. 776/07 del 22/12/2023 (PG/95608 del 22/12/2023) per € 2.100,00 Iva esclusa ed € 2.562,00 Iva inclusa *in*** *regime di Split payment – Smart Cig* ***Z673BB70F2;***

- di far fronte alla spesa complessiva di **€ 2.562,00 IVA compresa** sul capitolo vincolato di spesa

COMUNE DI ROVIGO

190130/1301 denominato *"Prestazione diverse di terzi per servizi ausiliari"* codice finanziario U.1.03.02.13.999 del Bilancio anno 2023 (impegno nr. 201575);

- di accantonare l'importo di **€ 462,00** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 2.100,00 =** specificandone la causale – a favore della ditta VIVATICKET S.p.A. a socio unico, con sede in Via Antonio Canova n. 16/20 – 40138 Bologna (BO) C.F./P.IVA 02011381205, sul conto corrente dedicato IT11B0306923822100000003432 ;

- di precisare che la scadenza è il 21/01/2024**;**

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione *"Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti"* del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per l'emissione del relativo mandato di pagamento.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale