COMUNE DI ROVIGO

SETTORE BILANCIO E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE, TRIBUTI, ORGANISMI VARIAMENTE PARTECIPATI E VIGILATI

SEZIONE TRIBUTI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rosin Roberta

DETERMINAZIONE N. 359 DEL 30/01/2024

OGGETTO: RICOGNIZIONE DELL'ENTRATA RELATIVA ALLE SOMME CONCESSE A DILAZIONE A TITOLO DI TARI, IN RELAZIONE AD ACCERTAMENTI TRIBUTARI EMESSI NELL'ANNO 2023

Il Funzionario E.Q. delegato

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 04/03/2021, esecutiva, con la quale è stato approvato l'asseto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 29/07/2019;
PREMESSO che con Decreto Sindacale n. 44 del 11/11/2022 è stato conferito alla D.ssa Cittadin Nicoletta l'incarico Dirigenziale a valere per 3 anni dalla data del 15/11/2022;

ATTESO che, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 08/04/2021 , la Dott.ssa Nicoletta Cittadin è stata nominata funzionario responsabile della gestione dei tributi comunali ICI IMU TARES TARI TASI TOSAP e del Canone Patrimoniale Unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria nonché del Canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al Demanio o al patrimonio indisponibile destinati ai mercati, disposti dalla Legge 160/2019;

RILEVATO che, nel caso di specie, e limitatamente all'istruttoria legata alla predisposizione del presente atto, il Responsabile del Procedimento è la D.ssa Rosin Roberta Carolina della Sezione Tributi, designata dalla sottoscritta con Decreto Dirigenziale n. 18 del 02/03/2023;

RILEVATO che, con Decreto Dirigenziale n. 214 del 29/12/2023, è stato conferito alla Dr.ssa Genny Beccati l'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO) per la Sezione Tributi con contestuale delega delle funzioni Dirigenziali relative alle determinazioni di impegno di spesa e delle liquidazioni, con decorrenza dal 01/01/2024 al 14/11/2025;

PREMESSO *che i principi contabili, disposti dall'allegato 4/2 del D.Lgs 23 Giugno 2011, n. 118, al punto 3 "**L'accertamento dell'entrata e relativa imputazione contabile"** dispongono quanto segue "**3.5** Nel caso di rateizzazione di entrate proprie l'accertamento dell'entrata è effettuato ed imputato all'esercizio in cui l'obbligazione nasce a condizione che la scadenza dell'ultima rata non sia fissata oltre i 12 mesi successivi. L'accertamento di entrate rateizzate oltre tale termine è effettuato nell'esercizio in cui l'obbligazione sorge con imputazione agli esercizi in cui scadono le rate. Gli interessi attivi relativi alla rateizzazione devono essere imputati distintamente rispetto alle entrate cui si riferiscono. La rateizzazione di un'entrata esigibile negli esercizi precedenti*

determina la cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e l'accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione. Tali registrazioni possono essere effettuate nel corso del riaccertamento ordinario dei residui. La rateizzazione delle entrate, nel rispetto dei limiti previsti dalla legge e dal regolamento dell'ente, deve risultare da atti formali."

RICHIAMATA la determinazione Dirigenziale n. 2885 del 14/09/2023 ad oggetto "Accertamento contabile delle quote arretrate della Tassa sui rifiuti (TARI) - anno di imposta 2018";

DATO ATTO che con la determinazione citata è stata registrata contabilmente la somma di € 1.100.165,00 relativa agli accertamenti esecutivi emessi dall'ufficio Tributi relativi agli insoluti della TARI anno 2018;

DATO ATTO che nel corso dell'anno 2023 sono state concesse delle dilazioni di pagamento degli accertamenti esecutivi emessi nel medesimo anno, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 36 e 37 del vigente Regolamento Comunale delle Entrate Tributarie ed Extratributarie approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 27/04/2020 per € 26.387,00 più interessi, per complessivi **€ 27.776,00**

VERIFICATO che nel corso del 2023 sugli importi, comprensivi di interessi, dilazionati e in scadenza nell'anno per complessivi € 3.819,00 sono stati incassati al 31/12/2023 € 1.863,00, con un residuo da incassare pari a € 1.956,00;

DATO ATTO che, ai sensi di quanto previsto dal punto 3.5 dei principi contabili succitati, si ritiene opportuno procedere alla riduzione dell'accertamento contabile cod. 77262 - dell'importo complessivo pari ad €. 1.100.165,00 –, decurtandolo di 24.524,00 **€** (26.387,00- 1.863,00) relativo alle somme per le quali sono state concesse dilazioni non ancora incassate, relative alle annualità 2023, 2024, 2025 e 2026

PRESO ATTO che al 31/12/2023 risultano da incassare nelle annualità 2023, 2024,2025 e 2026 importi dilazionati per complessivi **€ 25.913,00** - **compresi gli interessi sulle dilazione** - come specificato nell'allegato A parte integrante del presente atto non ostensibile;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 104 del 29/12/2023 "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, bilancio di previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati ";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2024, avente ad oggetto "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 – Assegnazione dotazioni finanziarie";

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 125 del 11/04/2023, avente ad oggetto "Approvazione del Piano integrato di attività e organizzazione 2023/2025";

VISTO il Regolamento Comunale di applicazione della Tari approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 27/04/2020 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18/08/2000, recante il nuovo testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.4 del 27/01/2017, divenuta esecutiva in data 06/03/2017;

DETERMINA

1. di provvedere alla riduzione della somma accertata contabilmente al cod. acc. 77262 dell'importo di **€ 24.524,00,** relativo agli importi accertati nel 2023 per i quali sono state concesse dilazioni nel corso del 2023, con scadenza negli anni 2023, 2024, 2025 e 2026;
2. di provvedere, per quanto indicato in premessa, alla ricognizione in entrata delle somme relative agli accertamenti esecutivi Tari anno 2018 per le quali sono state concesse delle

dilazione di pagamento nel corso dell'anno 2023, da imputare, pro quota parte, alle annualità 2023, 2024, 2025 e 2026; per complessivi **€ 25.913,00 comprensivi di interessi sulla dilazione**, come specificato nell'allegato A parte integrante del presente atto non ostensibile;

3. **di dare atto** che la somma relativa alle dilazioni concesse con scadenza nel 2023 non sono state interamente versate al 31/12/2023 e verranno quindi traslate nel 2024 per un importo complessivo di € 1.956,00 comprensivo di interessi sulla dilazione;
4. di dare atto che la ricognizione della somma di **€ 25.913,00** trova imputazione al **Capitolo 050123 Articolo 0097 "TARI- Quote arretrate" (Conto finanziario P.Fin. E.1.01.01.51.002 – Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito all'attività di verifica e controllo)** cod. accertamento 77262 e di procedere alla seguente ricognizione e imputazione contabile:
   - imputazione contabile della somma complessiva di **€ 17.110,00,** comprensiva di interessi maturati sulla dilazione; **all'anno 2024,** di cui € **1.956,00** derivanti dalle scadenze anno 2023 traslate nel 2024 e **€ 15.154,00** relative alle scadenze 2024 sulla dilazione;
   - imputazione contabile della somma complessiva di **€ 4.803,00,** comprensiva di interessi maturati sulla dilazione; **all'anno 2025,**
   - imputazione contabile della somma complessiva di **€ 4.000,00,** comprensiva di interessi maturati sulla dilazione; **all'anno 2026,**

   5. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e dell'art. 5 del vigente Regolamento di contabilità armonizzata;

   6. di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo *online* del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;
7. di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs.n.33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" - sezione "Provvedimenti" - sottosezione "Provvedimenti dei Dirigenti" del sito web dell'Ente, contestualmente alla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio *online*;

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Genny Beccati

Documento sottoscritto con firma digitale