COMUNE DI ROVIGO

SETTORE URP, UFF. STAMPA, UFF. DI GABINETTO, CULTURA, MUSEO, TEATRO, GEMELLAGGI, TURISMO, EVENTI E MANIFESTAZIONI, DEMOGRAFICI E STATISTICA, DECENTRAMENTO E POL. DELLE FRAZIONI

SEZIONE ATTIVITA' TEATRALI

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Cibola Carla

DETERMINAZIONE N. 174 DEL 17/01/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DEL CANONE POS NEXI ANNO 2023

IL DIRIGENTE

Premesso:
- che con la delibera della Giunta n. 48 del 04/03/2021 esecutiva, è stato approvato l'assetto della macrostruttura dell'ente, come già previsto nella deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 29.07.2019;
- che con Decreto Sindacale n. 43 del 11/11/2022 è stato conferito l'incarico dirigenziale per il Settore Urp Comunicazione e Qualità, Ufficio Stampa, Ufficio di Gabinetto, Cultura, Museo, Teatro, Gemellaggi, Turismo, Eventi e Manifestazioni, Demografici e Statistica, Decentramento e Politiche delle Frazioni alla Dott.ssa Micaela Pattaro;
- che il responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Carla Cibola, di cui al Decreto Dirigenziale n. 5 del 13/01/2024;
- che tra le competenze in capo alla Sezione Attività Teatrali rientra la gestione del Teatro Sociale di Rovigo, del Laboratorio teatrale e delle attività in esso contemplate;
- che con Delibera di Giunta Comunale n. 241 del 23/06/2023 è stato approvato il progetto artistico della stagione teatrale anno 2023/2024 del teatro sociale di Rovigo.

Dato atto:
- Che per la vendita dei biglietti della stagione lirica 2023/2024, il Teatro Sociale di Rovigo si avvale anche di una piattaforma informatizzata;
- Che per la gestione della piattaforma informatizzata il Teatro Sociale di Rovigo ha affidato il servizio ad una ditta specializzata in questo settore;
- Che la ditta in questione ha il compito di gestire la configurazione degli spettacoli in vendita online, sia per quanto riguarda i posti in vendita e sia per quanto riguardo il prezzo di ogni singolo biglietto, sulla base delle indicazioni fornite dagli uffici del Teatro Sociale di Rovigo;
- La vendita dei biglietti tramite piattaforma informatizzata ha un costo in carico al Teatro Sociale di Rovigo volto a coprire le commissione bancarie addebitate dalla ditta Nexi Payments Spa;

COMUNE DI ROVIGO

- Il Comune di Rovigo ha in essere, con l'attuale Tesoriere Intesa San Paolo, un contratto di Tesoreria con la ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring di Intesa San Paolo SpA;

Preso atto che:
- la ditta Nexi Payments Spa ha emesso la fattura nr. NQ00000504 del 03/01/2024 (PG/1362 del 08/01/2024) per € 72,80 iva esclusa, ovvero 88,82 iva compresa - *in regime di Split payment – CIG* Z7C29A455F
- i documenti contabili riportano tutti i dati trasmessi all'operatore economico dalla citata Sezione con l'invio dell'ordinativo di fornitura, ai sensi dell'art.191 del TUEL.

Visto il DURC, prot. INPS_37898263 del 04/10/2023, con scadenza il 01/02/2024, che attesta la regolarità contributiva.

- Che tali costi trovano la copertura finanziaria nell'impegno n. 199744 del capitolo di spesa 190130/1327 denominato "*Servizi finanziari"* del Bilancio anno 2023;

Ritenuto pertanto, necessario provvedere alla liquidazione di tali costi

Visti:

- il D.Lgs n.267 del 18.8.2000 "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;
- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali.

D E T E R M I N A

- di approvare l'istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento individuato in premessa;

- di liquidare conseguentemente alla ditta Nexi Payments Spa con sede a Milano in Corso Sempione nr. 55, C.F 04107060966 P.IVA 10542790968, la fattura nr NQ00000504 del 03/01/2024 per € 72,80 iva esclusa, ovvero 88,82 iva compresa - *in regime di Split payment – CIG* Z7C29A455F relativa alle commissioni del canone pos dovute per il servizio di vendita online dei biglietti relativi alla stagione lirica;

- **di far fronte alla spesa** di **€ 88,82** con i fondi impegnati sul capitolo di spesa 190130/1327 denominato "*Servizi finanziari"* del Bilancio anno 2023 (impegno ***n. 199744***);

- di accantonare l'importo di **€ 16,02** = dovuto per IVA, che sarà versato direttamente dalla Ragioneria del ns. Ente allo Stato in applicazione dello *Split Payment*;

- di accreditare l'importo di **€ 72,80 =** specificandone la causale – a favore della ditta Nexi Payments Spa con sede a Milano in Corso Sempione nr. 55, C.F 04107060966 P.IVA 10542790968, sul conto corrente dedicato indicato in fattura;

- di precisare che la scadenza della fattura è 07/02/2024;

COMUNE DI ROVIGO

- di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (d.lgs. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

- di dare atto che la pubblicazione dell'atto all'albo online del Comune avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- di trasmettere il presente atto al Settore Economico Finanziario per gli adempimenti di competenza di cui al D.Lgs. 267/2000.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE
Micaela Pattaro

Documento sottoscritto con firma digitale