COMUNE DI ROVIGO

SETTORE SICUREZZA, POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE

STAFF E SEGRETERIA COMANDO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Rizzati Anna

DETERMINAZIONE N. 407 DEL 02/02/2024

OGGETTO: LIQUIDAZIONE SPESA DELLE COMMISSIONI POS - ANNO 2023.

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che le pattuglie operanti sul territorio hanno in uso il "POS VIRTUALE", servizio che consente l'oblazione immediata della sanzione da parte del trasgressore al quale viene contestata la violazione;

- che con provvedimento n. 1540 del 10/05/2023 si è provveduto ad impegnare un importo di euro 976,00 a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla banca INTESA SAN PAOLO SPA nello specifico alla ditta Nexi Payments Spa del ramo d'azienda dei servizi di Acquiring che inoltra le fatture per il pagamento dei canoni POS;

Vista la L. n. 136/2010 e il D.L. n.187/2010, il CIG attribuito alla procedura di affidamento è da intendersi ricollegato a quello del contratto in Tesoreria N. n. 840087: Z7C29A455F;

Viste le fatture:

Numero	Lotto SDI	Importo totale	Scadenza	Prot.
NQ00000509	11239990348 del 08/01/2024	294,41	07/02/2024	1358/2024
NQ00001302	11213243578 del 03/01/2024	60,02	02/02/2024	621/2024
NQ00001301	11213238934 del 03/01/2024	60,02	02/02/2024	539/2024

Visto il Decreto del Sindaco del Comune di Rovigo n. 43 del 11/11/2022, con il quale, a seguito della Deliberazione di Giunta n. 48 del 04/03/2021, al sottoscrittore del presente atto viene conferito l'incarico dirigenziale relativo al Settore Sicurezza Polizia Locale e Protezione Civile;

Visto che l'istruttoria del presente atto è stata svolta dall'Istruttore Direttivo Dott.ssa Anna Rizzati, in qualità di Responsabile del procedimento designato con Decreto Dirigenziale n. 44 del 07/09/2020;

Visti:

- il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000, art.184, "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che regola la procedura delle liquidazioni della spesa;

- il vigente Regolamento di Contabilità armonizzata;

- il vigente Regolamento delle Funzioni Dirigenziali;

- la Delibera di Giunta Comunale n. 148 del 27/04/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022/2024 (**PIAO**) che assorbe il Piano degli obiettivi, il Piano Anticorruzione, il Piano Azioni Positive, il Piano dei Fabbisogni di Personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e il Piano Formativo;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.104 del 29/12/2023, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026, la relativa nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, il Bilancio di Previsione esercizio 2024/2026 e relativi allegati;

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 03/03/2023, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2023/2025;

DETERMINA

1) che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e si intendono qui integralmente richiamate e riportate;

2) di liquidare e pagare a favore della Tesoreria Comunale gestita dalla BANCA INTESA SAN PAOLO SPA nella specifica Soluzioni POS "Nexi", la somma complessiva di euro 414,45 relativa al canone POS mensile per l'anno 2023;

3) di far fronte alla spesa di euro 414,45 con i fondi impegnati al cap. 120130/1327 "SERVIZI FINANZIARI", P. Fin. 1.03.02.17.001 come da provvedimento n. 1540 del 10/05/2023 - Impegno 200968 – Annualità 2023;

4) di dichiarare l'economia pari ad euro 3,35 sul cap.120130/1327 "SERVIZI FINANZIARI", P. Fin. 1.03.02.17.001 - Impegno 200968 – Annualità 2023;

5) di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D. Lvo 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente – sezione provvedimenti – provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'ente;

6) di trasmettere il presente atto al settore Risorse Finanziarie affinché emetta il mandato di pagamento all'avente diritto.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

IL DIRIGENTE

COMUNE DI ROVIGO

Alfonso Cavaliere

Documento sottoscritto con firma digitale