COMUNE DI ROVIGO

SETTORE LAVORI PUBBLICI, SUOLO E FABBRICATI, PATRIMONIO, ESPROPRI, AMBIENTE ECOLOGIA, TRASPORTI E MOBILITA'

SEZIONE PATRIMONIO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Garbellini Nicola

DETERMINAZIONE N. 421 DEL 02/02/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DI RATEIZZAZIONE PER IL RECUPERO DEL DOVUTO A SEGUITO DELL'ADEGUAMENTO DEL CANONE DI LOCAZIONE PER IL PERIODO 2019/2023 RELATIVO ALL'ALLOGGIO ERP DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A ROVIGO, VIALE OROBONI N. 16 – FG. 21 MAP. 148 SUB 6

Il Funzionario E.Q. delegato

Premesso che:

- con contratto Rep. n. 4597 stipulato in data 01.12.1998 è stato concesso in locazione ai sensi della L.R. n. 10/1996 l'alloggio di proprietà del Comune di Rovigo sito in Viale Oroboni n. 16, Foglio 21, Particella 148, Subalterno 6, Categoria A/3, superficie interna netta 99,69 mq;

- in data 16.06.2018 l'assegnataria originaria è deceduta e la figlia convivente è subentrata nel contratto della madre;

- in data 01.08.2022 l'utente ha rilasciato l'immobile di Viale Oroboni n. 16, trasferendo la propria residenza in altro alloggio non di proprietà comunale e, a partire da tale data, nessun canone di locazione è più dovuto all'Ente;

- con determinazione dirigenziale n. 4075 del 11.12.2023 è stato dato atto che con decorrenza dal 01.07.2019, i contratti di locazione in essere stipulati ai sensi della previgente disciplina normativa in materia di edilizia residenziale pubblica, sono automaticamente adeguati con applicazione della Legge Regionale n. 39/2017 ed il relativo Regolamento attuativo n. 4/2018;

- a seguito dell'adeguamento del contratto, con il medesimo provvedimento è stato previsto anche l'aggiornamento del relativo canone di locazione, in ossequio al disposto di cui all'art. 50, comma 3, lettera *a)* della L.R. n. 39/2017, a far data dal 01.07.2019, ossia dall'entrata in vigore della Legge stessa;

- in forza di quanto sopra, le somme complessivamente dovute per la differenza tra il dovuto ed il versato a titolo di canone di locazione per il periodo 01.07.2019 – 31.07.2022 ammontano ad € 4.306,68, come riportato nel seguente schema:

	Canone richiesto secondo la L.R. n. 10/1996	Canone versato	Canone dovuto secondo la L.R. n. 39/2017	Differenza da recuperare
2019 (dal 01.07.2019)	€ 163,40 * 6 = € 980,40	€ 980,40	€ 668,82 * 6 = 4.012,92	€ 3.032,52
2020	€ 10,99 * 12 = € 131,88	€ 131,88	€ 52,19 * 12 = 626,28	€ 494,40
2021	€ 11,15 * 12 = € 133,80	€ 133,80	€ 52,19 * 12 = 626,28	€ 492,48
al 31.07.2022	11,15 * 7 = € 78,05	€ 78,05	€ 52,19 * 7 = 365,33	€ 287,28
TOTALE	**€ 4.306,68**			

- con determinazione dirigenziale n. 4168 del 13.12.2023, il Comune di Rovigo ha assegnato all'utente un contributo di € 4.000,00 (Cod. impegno n. 203156/2023 e n. 203157/2023), volto a dare supporto per la situazione di disagio abitativo venutasi a creare e pertanto ad oggi il debito residuo nei confronti del Comune di Rovigo ammonta ad **€ 306,68**;

Considerato che con nota Prot. n. 6850 del 25.01.2024, agli atti dell'Ufficio, per regolarizzare quanto dovuto, l'utente ha riconosciuto il debito e richiesto di poter versare le somme dovute mediante un piano di rientro rateale;

Constatato che l'art. 36 del Regolamento delle Entrate Tributarie ed Extratributarie del Comune di Rovigo, approvato con DGC n. 14 del 27.04.2020, prevede che su specifica domanda dell'interessato l'Ente possa concedere la dilazione di pagamento con articolazione delle rate mensili per fasce di debito e pertanto, per un debito da € 100,01 a € 500,00 - come nel caso di specie - siano prevedibili fino a quattro rate mensili;

Ritenuto di approvare il piano di rientro che prevede n. 4 rate mensili con decorrenza dal 10.03.2024 per un importo di € 76,67 ciascuna e così per complessivi € 306,68, a favore della persona correttamente identificata nell'atto di ricognizione del debito e richiesta di piano di rateizzazione, acquisita al protocollo del Comune di Rovigo al n. 6850 del 25.10.2024;

Visti:

- il **Decreto Sindacale n. 43 del 11.11.2022** di conferimento all'Ing. Marzia Rizzi dell'incarico dirigenziale relativo al Settore Lavori Pubblici, Suolo, Fabbricati, Patrimonio Espropri, Ambiente Ecologia, Trasporti e Mobilità, e con cui sono stati individuati i dirigenti sostituti in caso di sua assenza o impedimento;
- il **Decreto Dirigenziale n. 183 del 29.12.2023** di conferimento all'Ing. Federico Modonesi dell'incarico di elevata qualificazione di tipo organizzativo (EQO)/alta professionalità (EQAP) per la sezione Lavori Pubblici, Fabbricati, Suolo, Patrimonio-Espropri, Mobilità e Trasporti e contestuale delega di alcune funzioni dirigenziali;
- il **Decreto Dirigenziale n. 192 del 29.12.2023** con cui è stato affidato all'Avv. Dott. Ric. Nicola Garbellini l'incarico comportante specifiche responsabilità nell'ambito della Sezione Patrimonio ed in particolare – U.O. Espropri – U.O. valorizzazioni immobiliari – U.O. gestione contratti e la nomina quale responsabile del procedimento (L.241/1990) per la sezione "Patrimonio ed espropri;
- il **D.P.R. n. 445 del 28.12.2020** avente ad oggetto: "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il **TUEL**, approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche;
- la **L.R. n. 39/2017** ed il relativo Regolamento applicativo n. 4/2018;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 29.12.2023, avente ad oggetto "Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, relativa nota di aggiornamento al **DUP 2024/2026**, **Bilancio di Previsione Esercizio 2024/2026** e relativi allegati";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18.01.2024, avente ad oggetto "Approvazione **Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026**";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 11.04.2023 di "Approvazione **PIAO – Piano Integrato dell'Attività e dell'organizzazione 2023-2025**";
- il **Regolamento comunale di contabilità armonizzata**, approvato con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 27.01.2017, esecutiva;
- il **Regolamento Generale delle Entrate Tributarie ed Extratributarie**, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 27.04.2020;

DETERMINA

- **di accertare** l'importo di € 4.306,68 dovuto in forza dell'automatico adeguamento normativo del contratto di locazione Rep. n. 4597/1998 e del conseguente aggiornamento del canone stesso in ossequio al disposto dell'art. 50, comma 3, lett. a) della L.R. n. 39/2017, nel Capitolo di Entrata 060322/1362 "Fitto locale di fabbricati ad uso alloggi" (Conto Finanziario E.3.01.03.02.002 - Locazioni di altri beni immobili) del Bilancio Esercizio 2024, come sotto specificato:

ANNO	IMPORTO	MODALITA'
2024	**€ 4.306,68**	- quanto ad **€ 4.000,00** da introitare con il contributo erogato con determinazione dirigenziale n. 4168/2023 (Cod. impegno n. 203156/2023 e n. 203157/2023); - quanto ad **€ 306,68** da introitare con piano rateale concordato

- **di approvare** il piano di rientro (di cui all'Allegato A) di € 76,67 mensili con decorrenza dal 10.03.2024 per 4 (quattro) mesi, e così per un totale complessivo di € 306,68 a favore della persona correttamente identificata nell'atto di ricognizione del debito e richiesta di piano di rateizzazione, acquisita al Protocollo del Comune di Rovigo al n. 6850 del 25.01.2024, che costituisce parte integrante e sostanziale, non ostensibile per rispetto della riservatezza dei dati personali, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

- **di sottolineare** che la pubblicazione del presente atto all'albo on-line e nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a categorie particolari di dati personali;

- **di dare atto** di assolvere l'obbligo di pubblicazione del presente provvedimento, in adempimento alle disposizioni vigenti in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni (D.Lgs. n. 33/2013) nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente - sezione Provvedimenti - Provvedimenti dei dirigenti" del sito web dell'Ente;

- **di dare atto** altresì di assolvere l'obbligo di pubblicazione del citato canone di locazione da percepire nella sezione "Beni immobili e gestione patrimonio - Canoni locazione o affitto" del sito web dell'Ente;

- **di trasmettere** il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza, nonché al Settore Politiche Sociali - Unità Politiche per la Casa per le successive comunicazioni all'utente, la predisposizione degli avvisi di pagamento e del monitoraggio dei futuri versamenti.

Con la sottoscrizione del presente provvedimento si appone parere favorevole ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, in merito alla regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa.

Il Funzionario E.Q. delegato
Federico Modonesi

Documento sottoscritto con firma digitale